

## وثيقة نطاق عمل مشروع

| اسم المبادرة / المشروع |                                              |                    |
|------------------------|----------------------------------------------|--------------------|
| الرعاية الشاملة        |                                              |                    |
| مالك                   | مروج جيلاني                                  |                    |
| التبعية الإدارية       | مساعد الأمين العام للتبعية والخدمات المساندة |                    |
| الإدارة / القسم        | قسم رعاية المستفيدين                         |                    |
| الوحدة الإدارية        | وحدة خدمات المستفيدين                        |                    |
| المنظور / المحور       | منظور المستفيدين                             |                    |
| الهدف الاستراتيجي      | نغطي احتياجات المستفيدين بشمولية             |                    |
| الإصدار                | الأول                                        | التاريخ 12/11/2023 |
|                        | الثاني                                       | التاريخ            |
|                        | الأول                                        | التاريخ            |

### أولاً: المعلومات الأساسية للمشروع

| اسم المشروع                               | الرعاية الشاملة                           |               |          |                          |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------|----------|--------------------------|
| مدة المشروع                               | ١٢ شهرا                                   | تاريخ البداية | 1/1/2024 | تاريخ النهاية 12/31/2024 |
| مرجع اعتماد المشروع                       |                                           |               |          |                          |
| درجة ارتباط المشروع بالاهداف الاستراتيجية | متوسطة                                    | جيدة          | عالية    | •                        |
| مصدر تمويل المبادرة / المشروع             | تمويل كامل - من الموازنة المعتمدة للجمعية |               |          |                          |
| القرار المالي                             | يحال للمدير المالي للاعتماد في الموازنة   |               |          |                          |

### ثانياً: مراقبة وثيقة المشروع

| م  | مسؤول مراقبة الوثيقة | التاريخ    | الإجراءات |
|----|----------------------|------------|-----------|
| ١. | حمزة غوث             | 12/11/2023 |           |

### الفرض من هذه الوثيقة

هذه الوثيقة هي مرجع في وصف نطاق عمل المشروع وجميع الأعمال المصاحبة له حيث تم بناؤها من إدارة

المشاريع بالتعاون مع الجهة طالبة المشروع، وتقدم هذه الوثيقة جميع المعلومات اللازمة عن نطاق العمل، ولكونها المرجع الأساسي لأنشطة المشروع ومخرجاته ومؤشراته فيجب التحقق من وضوح المخرجات والإطار الزمني المقترح للتنفيذ والموازنة التقديرية وغيرها من الجوانب المرتبطة بالمشروع، وتقدم إدارة المشاريع الدعم والمساندة للجهة طالبة المشروع للتأكد من استيفاء المشروع ومطابقته لمتطلبات منهجية إدارة المشاريع المعتمدة.

#### مبررات المشروع

في ضوء المتغيرات والمستجدات في المجتمع (الاقتصادية، والاجتماعية) لوحظ وجود زيادة مضطربة في عدد المستفيدين من خدمات الجمعية، نتج عنه زيادة في المخصصات المالية التي توجهها الجمعية من إيراداتها (الزكاة، الصدقة، التبرعات، عوائد الأوقاف) مما يستدعي وبشكل مستمر تحسين وتطوير السياسات واللوائح والأنظمة والعمليات والإجراءات المتعلقة بالمستفيدين، وذلك لتحقيق رسالة الجمعية في (إكرام المحتاجين) ونقلهم من حالة العوز إلى (الكفاف أو الكفاية) بتلبية احتياجاتهم الضرورية بما يضمن لهم حياة كريمة تفنيهم عن السؤال.

#### الفرض من المشروع

| الفاية من المشروع        | إكرام المحتاجين من مستفيدين الجمعية لضمان حياة كريمة لهم.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| أهداف المشروع            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• مأسسة وتنظيم خدمات الرعاية الشاملة للمحتاجين من مستفيدين الجمعية.</li> <li>• رصد وتحليل الاحتياجات الأساسية للمستفيدين للعمل على تلبيةها وفق سياسات الجمعية، وتوجهاتها.</li> <li>• توجيه وترشيد الصرف من إيرادات الجمعية (الزكاة، الصدقة، التبرعات، عوائد الأوقاف) في النشاط الرئيس للجمعية (رعاية المستفيدين).</li> <li>• توفير الخدمات والمساعدات في الوقت المناسب للحاجة لها.</li> </ul> |
| النتائج المتوقعة للمشروع | <p>م يسمى المشروع من خلال أنشطته إلى الوصول للنتائج التالية:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>١. توفير حياة كريمة للمحتاجين من المستفيدين.</li> <li>٢. تقديم منظومة متكاملة وشاملة من خدمات الرعاية الأساسية (دائمة، موسمية، مقطوعة).</li> <li>٣. ضمان صرف إيرادات الجمعية من الزكاة للمستحقين من المستفيدين (٨٧٦٨) مستفيد.</li> </ol>                                                                                     |

#### نطاق المشروع

| النطاق الزمني  | ١٢ شهر                                 |
|----------------|----------------------------------------|
| النطاق المكاني | المدينة المنورة                        |
| النطاق البشري  | فريق العمل في الجمعية + فرق عمل تطوعية |
| النطاق المالي  | ١٧٤٣٥٥٠ ريال                           |

#### خارج نطاق المشروع

|    |                                                         |
|----|---------------------------------------------------------|
| ١. | جميع خدمات التنمية والتمكين الموجهة للمستفيدين          |
| ٢. | جميع الخدمات والمساعدات الرعوية غير المعتمدة في الجمعية |

#### مؤشرات الأداء في المشروع

| المؤشر                                      | طريقة احتسابه | تاريخ احتسابه | المستهدف   |
|---------------------------------------------|---------------|---------------|------------|
| معدل رضا المستفيدين                         | نسبة مئوية    | 12/31/2024    | ٧٥٪        |
| عدد أيام الانتظار لتقديم الخدمات للمستفيدين | عدد           | 12/31/2024    | ٢٠ يوم عمل |

| نسبة المستفيدين من كل خدمة رعوية من إجمالي المستفيدين ( ٨٧٦٨ مستفيد )      |        | نسبة مئوية                                                                                          | 12/31/2024                                                     | %٧٥                        |
|----------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------|
| مراحل المشروع                                                              |        |                                                                                                     |                                                                |                            |
| المرحلة                                                                    | م      | الأنشطة والفعاليات                                                                                  | تاريخ النهاية                                                  | النسبة                     |
| الأولى                                                                     | ١.     | إعداد الخطة التشغيلية لقسم رعاية المستفيدين للعام ٢٠٢٤م                                             | 1/8/2024                                                       | %٥                         |
|                                                                            | ٢.     | جمع وحصر جميع السياسات واللوائح والأنظمة المتعلقة بالمستفيدين                                       | 3/19/2024                                                      | %٣                         |
|                                                                            | ٣.     | مراجعة السياسات واللوائح والأنظمة المتعلقة بالمستفيدين، ومواءمتها وفق التوجهات الاستراتيجية للجمعية | 3/31/2024                                                      | %٣                         |
|                                                                            | ٤.     | اعتمادها السياسات واللوائح والأنظمة المتعلقة بالمستفيدين، ونشرها على موقع الجمعية                   | 4/30/2024                                                      | %٣                         |
|                                                                            | ٥.     | إعداد دليل شامل للخدمات الرعوية (دائمة، موسمية، مقطوعة) المقدمة من الجمعية (موجه للمستفيدين)        | 5/16/2024                                                      | %٣                         |
|                                                                            | ٦.     | إنتاج فيلم قصير (Motion Graphics) عن الخدمات الرعوية (موجه للمستفيدين)                              | 5/22/2024                                                      | %٣                         |
|                                                                            | ٧.     | التنسيق مع (قسم التقنية) لتحسين وتطوير (نظام خدمات المستفيدين)                                      | 12/31/2024                                                     | %١٠                        |
| الثانية                                                                    | ٨.     | تقديم الخدمات الرعوية (دائمة، موسمية، مقطوعة) المعتمدة من لجنة المساعدات                            | 12/31/2024                                                     | %٢٦                        |
|                                                                            | ٩.     | المتابعة الدورية مع الإدارة المالية للمصروفات على الخدمات الرعوية (شهرياً)                          | 12/31/2024                                                     | %١٤                        |
|                                                                            | ١٠.    | المتابعة الدورية (أسبوعية) لشكاوى ومقترحات المستفيدين المتعلقة بالخدمات الرعوية، ومعالجتها          | 12/31/2024                                                     | %٣                         |
|                                                                            | ١١.    | إعداد التقارير الدورية الشاملة ( ربع سنوي) عن الخدمات الرعوية المقدمة للمستفيدين                    | 12/31/2024                                                     | %١٢                        |
|                                                                            | ١٢.    | قياس رضا المستفيدين (نصف سنوي) من الخدمات الرعوية المقدمة من الجمعية، وتحليل النتائج                | 12/31/2024                                                     | %٣                         |
|                                                                            | ١٣.    | إعداد التقرير السنوي الشامل عن الخدمات الرعوية المقدمة للمستفيدين                                   | 12/31/2024                                                     | %٣                         |
|                                                                            | ١٤.    | إعداد الخطة التشغيلية (والموازنة التقديرية) لقسم رعاية المستفيدين للعام ٢٠٢٥م                       | 12/8/2024                                                      | %٤                         |
|                                                                            | ١٥.    | إنهاء إجراءات إغلاق المشروع                                                                         | 12/31/2024                                                     | %٥                         |
| المجموع                                                                    |        |                                                                                                     |                                                                |                            |
| %١٠٠                                                                       |        |                                                                                                     |                                                                |                            |
| مخاطر المشروع                                                              |        |                                                                                                     |                                                                |                            |
| الخطر                                                                      | أهميته | أثره                                                                                                | التدخل                                                         | المسؤول عنه                |
| عدم كفاية المخصصات المالية للوفاء بجميع الخدمات الرعوية المقدمة للمستفيدين | •      | •                                                                                                   | تغطية بعض الخدمات الرعوية عن طريق الشراكات مع المؤسسات المانحة | العلاقات - تنمية الموارد   |
| عدم انتظام جدول لجنة المساعدات مما ينعكس على                               | •      | •                                                                                                   | أتمتة العملية وتفويض                                           | رعاية المستفيدين + التقنية |

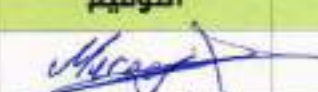
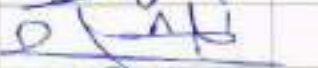
| رضا المستفيدين        |                                                                                                     |       |              |   |   |              |   |   |              |   |   | الصلاحية لقسم الرعاية |    |    |  |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------|---|---|--------------|---|---|--------------|---|---|-----------------------|----|----|--|
| الخطة الزمنية للمشروع |                                                                                                     |       |              |   |   |              |   |   |              |   |   |                       |    |    |  |
| م                     | خطوات تنفيذ المشروع                                                                                 | المدة | اشهر التنفيذ |   |   |              |   |   |              |   |   |                       |    |    |  |
|                       |                                                                                                     |       | الربع الاول  |   |   | الربع الثاني |   |   | الربع الثالث |   |   | الربع الرابع          |    |    |  |
|                       |                                                                                                     |       | ١            | ٢ | ٣ | ٤            | ٥ | ٦ | ٧            | ٨ | ٩ | ١٠                    | ١١ | ١٢ |  |
| ١.                    | إعداد الخطة التشغيلية لقسم رعاية المستفيدين للعام ٢٠٢٤م                                             |       |              |   |   |              |   |   |              |   |   |                       |    |    |  |
| ٢.                    | جمع وحصر جميع السياسات واللوائح والأنظمة المتعلقة بالمستفيدين                                       |       |              |   |   |              |   |   |              |   |   |                       |    |    |  |
| ٣.                    | مراجعة السياسات واللوائح والأنظمة المتعلقة بالمستفيدين، ومواءمتها وفق التوجهات الاستراتيجية للجمعية |       |              |   |   |              |   |   |              |   |   |                       |    |    |  |
| ٤.                    | اعتمادها السياسات واللوائح والأنظمة المتعلقة بالمستفيدين، ونشرها على موقع الجمعية                   |       |              |   |   |              |   |   |              |   |   |                       |    |    |  |
| ٥.                    | إعداد دليل شامل للخدمات الرعاية (دائمة، موسمية، مقطوعة) المقدمة من الجمعية (موجه للمستفيدين)        |       |              |   |   |              |   |   |              |   |   |                       |    |    |  |
| ٦.                    | إنتاج فيلم قصير ( Motion Graphics) عن الخدمات الرعاية (موجه للمستفيدين)                             |       |              |   |   |              |   |   |              |   |   |                       |    |    |  |
| ٧.                    | التنسيق مع (قسم التقنية) لتحسين وتطوير (نظام خدمات المستفيدين)                                      |       |              |   |   |              |   |   |              |   |   |                       |    |    |  |
| ٨.                    | تقديم الخدمات الرعاية (دائمة، موسمية، مقطوعة) المعتمدة من لجنة المساعدات                            |       |              |   |   |              |   |   |              |   |   |                       |    |    |  |
| ٩.                    | المتابعة الدورية مع الإدارة المالية للمصروفات على الخدمات الرعاية (ربع سنوي)                        |       |              |   |   |              |   |   |              |   |   |                       |    |    |  |
| ١٠.                   | المتابعة الدورية (أسبوعية) لشكاوى ومقترحات المستفيدين المتعلقة بالخدمات الرعاية، ومعالجتها          |       |              |   |   |              |   |   |              |   |   |                       |    |    |  |



|         |        |        |        |         |               |     |                    |  |  |
|---------|--------|--------|--------|---------|---------------|-----|--------------------|--|--|
| 50000   | 50000  | 50000  | 50000  | 200000  | غير محدد      | 50  | مساعد تائيث المنزل |  |  |
| 100000  | 100000 | 100000 | 100000 | 400000  | غير محدد      | 120 | تفريج الكربة       |  |  |
| 375000  | 375000 | 375000 | 375000 | 1500000 | غير محدد      | -   | المساعدات العينية  |  |  |
| 2500    | 2500   | 2500   | 2500   | 10000   | غير محدد      | 10  | عابر السبيل        |  |  |
| المجموع |        |        |        |         | 17430500 ريال |     |                    |  |  |

### نهاية الوثيقة

### اعتماد الوثيقة

| التاريخ    | التوقيع                                                                             | الاسم                 | الوظيفة                     |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|
| 12/11/2023 |   | مروج جيلاني           | مالك المشروع                |
| 12/11/2023 |  | حمزة غوث              | مدير إدارة الجودة والاداء   |
| 12/11/2023 |  | سهل عدنان صندقجي      | مساعد الأمين العام (المعلم) |
| 12/11/2023 |                                                                                     | صالح عبدالعزيز جبلاوي | الأمين العام                |

## وثيقة نطاق عمل مشروع

### اسم المبادرة / المشروع

|                                                                |                                              |         |          |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------|----------|
| (متابعه وتطوير نظام للآيتام، والكفلاء، وإتاحة خدمات جديدة لهم) |                                              |         |          |
| المالك                                                         | ولاء أبوعنق                                  |         |          |
| التبعية الإدارية                                               | مساعد الأمين العام للتنمية والخدمات المساندة |         |          |
| الإدارة / القسم                                                | قسم رعاية المستفيدين                         |         |          |
| الوحدة الإدارية                                                | وحدة الآيتام                                 |         |          |
| المنظور / المحور                                               | منظور المستفيدين                             |         |          |
| الهدف الاستراتيجي                                              | نظم احتياجات المستفيدين بشمولية              |         |          |
| الإصدار                                                        | الأول                                        | التاريخ | ٢٣/١٢/١١ |

### أولاً: المعلومات الأساسية للمشروع

|                                           |                                                               |      |       |   |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------|-------|---|
| اسم المشروع                               | بناء نظام للآيتام، والكفلاء، وإتاحة خدمات جديدة لهم           |      |       |   |
| مدة المشروع                               | ١٢ شهر                                                        |      |       |   |
| مرجع اعتماد المشروع                       |                                                               |      |       |   |
| درجة ارتباط المشروع بالأهداف الاستراتيجية | متوسطة                                                        | جيدة | عالية | • |
| مصدر تمويل المبادرة / المشروع             | تمويل كامل - من الموازنة المعتمدة للجمعية                     |      |       |   |
| القرار المالي                             | يحال إلى قسم العلاقات وتنمية الموارد للاعتماد في خطة الشراكات |      |       |   |

### ثانياً: مراقبة وثيقة المشروع

| م | مسؤول مراقبة الوثيقة | م          |
|---|----------------------|------------|
| ١ | حمزة غوث             | 12/11/2023 |

### الغرض من هذه الوثيقة

هذه الوثيقة هي مرجع في وصف نطاق عمل المشروع وجميع الأعمال المصاحبة له حيث تم بناؤها من إدارة المشاريع بالتعاون مع الجهة طالبة المشروع، وتقدم هذه الوثيقة جميع المعلومات اللازمة عن نطاق العمل ونكوتها المرجع الأساسي للنشطة المشروع ومخرجاته ومؤشراته فيجب التحقق من وضوح المخرجات والإطار الزمني المقترح للتفيذ والموازنة التقديرية وغيرها من الجوانب المرتبطة بالمشروع، وتقدم إدارة المشاريع الدعم والمساندة للجهة طالبة للمشروع للتأكد من استيفاء المشروع ومطابقته لمتطلبات منهجية إدارة المشاريع المعتمدة.

### مخرجات المشروع

بناء على مراجعة الإجراءات السابقة، وما يرتبط بها من ملفات وبيانات خاصة باللائمة، اتضح وجود مشكلة في بيانات اللائمة وكفلائهم الشرعيين (أسرهم)، ومشكلة في وجود كفالات متعثرة لعدد كبير من اللائمة، مما تسبب في عبء إضافي على الجمعية في توفير الخدمات اللازمة لللائمة، مما يستدعي الحاجة إلى تنظيم وتسجيل العمليات والإجراءات والبرامج والأنشطة المتعلقة باللائمة (رعاية، تنمية).

### الغرض من المشروع

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| الغاية من المشروع | <ul style="list-style-type: none"> <li>ضمان توفير خدمة (رعاية، تنمية) لللائمة.</li> <li>تعزيز العلاقة بين الكفلاء واللائمة.</li> </ul>                                                                                                                                                              |
| أهداف المشروع     | <ul style="list-style-type: none"> <li>ضمان صحة وحدانية بيانات اللائمة.</li> <li>تقديم خدمات متكاملة لللائمة.</li> <li>تحقيق التكامل مع قسمي الرعاية، والتنمية في تقديم الخدمات المتكاملة لللائمة.</li> <li>ضمان استدامة كفالات اللائمة.</li> <li>ضبط آلية التواصل بين اللائمة والكفلاء.</li> </ul> |
| م                 | يسعى المشروع من خلال أنشطته إلى الوصول للنتائج التالية:                                                                                                                                                                                                                                             |
| ١.                | توفير حياة كريمة لللائمة وزيادة رضاهم.                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ٢.                | زيادة مساهمة الكافل في دعم الخدمات المقدمة لللائمة من قبل الجمعية.                                                                                                                                                                                                                                  |
| ٣.                | حصول اللائمة على خدمات جديدة ومتكاملة.                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ٤.                | نظام إلكتروني متكامل لرعاية اللائمة والكفلاء.                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ٥.                | زيادة الكفلاء لللائمة الجدد ٢٠ كفيل.                                                                                                                                                                                                                                                                |

### نطاق المشروع

|                |                                                                    |
|----------------|--------------------------------------------------------------------|
| النطاق الزمني  | المدة ١٢ شهر                                                       |
| النطاق المكاني | المدينة المنورة                                                    |
| النطاق البشري  | إضافة موظف في قسم الرجال (أخصائي لرعاية اللائمة) + فريق تطوعي (٤٠) |
| النطاق المالي  | ٥٤٤٤٠٠٠ ريال                                                       |

### خارج نطاق المشروع

|    |                                |
|----|--------------------------------|
| ١. | أسرة بدون أيتام.               |
| ٢. | أسرة أيتام أعمارهم فوق ١٨ عام. |

### مؤشرات الأداء في المشروع

| المؤشر                                                   | طريقة احتسابه | تاريخ احتسابه | المستهدف |
|----------------------------------------------------------|---------------|---------------|----------|
| عدد الفعاليات المقدمة لللائمة                            | عدد           | 12/31/2023    | 12       |
| عدد الأسر الذي تم إجراء بحث شمل لهم تم إجراء بحث شمل لهم | عدد           | 12/31/2023    | 20       |
| عدد المتطوعين (من اللائمة في سن التطوع)                  | عدد           | 12/31/2023    | 5        |
| نسبة رضا المستفيدين (أيتام، كفلاء)                       | نسبة مئوية    | 12/31/2023    | 10%      |

### مراحل المشروع وميزانيته

| المرط | م | الأنشطة والفعاليات | تاريخ النهاية | النسبة |
|-------|---|--------------------|---------------|--------|
|-------|---|--------------------|---------------|--------|

| رقم | الاولى                                                                                            | التهئية | والاوجه    | الاولى |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|--------|
| ١.  | تطوير الخطة التشغيلية لنظام الكفاءات والاليتام للعام ٢٠٢٥م                                        | ٣%      | 1/19/2024  |        |
| ٢.  | جمع وحصر جميع السياسات واللوائح والأنظمة المتعلقة بالاليتام                                       | ٢%      | 1/26/2024  |        |
| ٣.  | مراجعة السياسات واللوائح والأنظمة المتعلقة بالاليتام، ومواءمتها وفق التوجهات الاستراتيجية للجمعية | ٣%      | 1/31/2024  |        |
| ٤.  | تحسين وتطوير السياسات واللوائح والأنظمة المتعلقة بالاليتام وفق نتائج تحليل احتياجاتهم             | ٣%      | 1/31/2024  |        |
| ٥.  | اعتماد السياسات واللوائح والأنظمة المتعلقة بالاليتام، ونشرها على موقع الجمعية                     | ٣%      | 9/2/2024   |        |
| ٦.  | إنتاج فيلم قصير (Motion Graphics) عن الخدمات الموجهة للاليتام (الرعاية، التنمية، التقنية)         | ٢%      | 2/28/2024  |        |
| ٧.  | إعداد تحليل نظام الاليتام بالتنسيق مع الأقسام ذات العلاقة (الرعاية، التنمية، التقنية)             | ٥%      | 1/31/2024  |        |
| ٨.  | برنامج تثقيفي للأهلات والاليتام                                                                   | ٧%      | 4/30/2024  |        |
| ٩.  | إنجاز النظام الإلكتروني داخل النظام الإلكتروني لخدمات المستفيدين                                  | ٧%      | 3/31/2024  |        |
| ١٠. | متابعة ما تحقق من إنجاز النظام الإلكتروني                                                         | ٥%      | 3/30/2024  |        |
| ١١. | العمل المستمر مع (قسم التقنية) لبناء وتحسين وتطوير (نظام خدمات الكفاءات والاليتام)                | ٥%      | 12/31/2024 |        |
| ١٢. | التنسيق المستمر مع قسمي (الرعاية والتنمية) لتقديم خدمات متكاملة للاليتام بشكل روتيني              | ٥%      | 12/31/2024 |        |
| ١٣. | تنظيم برامج وفعاليات متنوعة للاليتام وفق الفئات السنوية (تفريه، بناء قدرات)                       | ١٥%     | 12/31/2024 |        |
| ١٤. | حواضر للاليتام المشاركين في برامج التنمية والتمكين                                                | ٨%      | 12/31/2024 |        |
| ١٥. | المتابعة وإعداد التقارير (الشهرية، ربع سنوية) لمتابعة المتحقق من مؤشرات الأداء                    | ٤%      | 12/31/2024 |        |
| ١٦. | قياس رضا المستفيدين (أرامك، وكفاءات) مرة في السنة                                                 | ٥%      | 12/31/2024 |        |
| ١٧. | اعداد تقارير شهرية بهدايا الكفاءات                                                                | ٥%      | 12/31/2024 |        |
| ١٨. | متابعة استقطاعات الكفاءات                                                                         | ٨%      | 12/31/2024 |        |
| ١٩. | إنهاء إجراءات إغلاق المشروع                                                                       | ٥%      | 12/31/2024 |        |

| مخاطر المشروع                                        | الخطر | اهميته | آثره | التدخل                                                  | المسؤول عنه                |
|------------------------------------------------------|-------|--------|------|---------------------------------------------------------|----------------------------|
| عدم صحة وموثوقية بيانات فئة من المستفيدين (الاليتام) | •     | •      | •    | تحديث البيانات بشكل مستمر، وإعطاء أولوية لطلبات القديمة | ولاء - الباكرى - الاستقبال |
| عدم توفر كفاءات                                      | •     | •      | •    | حملة توظيف كفاءات الاليتام                              | ولاء - العاليه             |
| عدم وجود موظف بديل للوحدة خلال الإجازة               | •     | •      | •    |                                                         |                            |

الخطة الزمنية للمشروع

| م   | خطوات تنفيذ المشروع                                                                              | المدة | أشهر التنفيذ |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------|---|---|--------------|---|---|--------------|---|---|--------------|----|----|
|     |                                                                                                  |       | الربع الأول  |   |   | الربع الثاني |   |   | الربع الثالث |   |   | الربع الرابع |    |    |
|     |                                                                                                  |       | ١            | ٢ | ٣ | ٤            | ٥ | ٦ | ٧            | ٨ | ٩ | ١٠           | ١١ | ١٢ |
| ١.  | تطوير الخطة التشغيلية لنظام الكفاءات والأيتام للعام ٢٠٢٥م                                        |       |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| ٢.  | جمع وحصر جميع السياسات واللوائح والأنظمة المتعلقة بالأيتام                                       |       |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| ٣.  | مراجعة السياسات واللوائح والأنظمة المتعلقة بالأيتام، ومواءمتها وفق التوجهات الاستراتيجية للجمعية |       |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| ٤.  | تحسين وتطوير السياسات واللوائح والأنظمة المتعلقة بالأيتام وفق نتائج تحليل احتياجاتهم             |       |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| ٥.  | اعتماد السياسات واللوائح والأنظمة المتعلقة بالأيتام، ونشرها على موقع الجمعية                     |       |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| ٦.  | إنتاج فيلم قصير ( Motion Graphics) عن الخدمات الموجهة للأيتام (الرعاية، التنمية، التقنية)        |       |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| ٧.  | إعداد تحليل نظام الأيتام بالتنسيق مع الأقسام ذات العلاقة (الرعاية، التنمية، التقنية)             |       |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| ٨.  | برنامج تثقيفي للأمهات والأيتام                                                                   |       |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| ٩.  | إنجاز النظام الإلكتروني داخل النظام الإلكتروني لخدمات المستفيدين                                 |       |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| ١٠. | متابعة ما تحقق من إنجاز النظام الإلكتروني                                                        |       |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| ١١. | العمل المستمر مع (قسم التقنية) لبناء وتحسين وتطوير (نظام خدمات الكفاءات والأيتام)                |       |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| ١٢. | التنسيق المستمر مع (قسم الرعاية والتنمية) لتقديم خدمات متكاملة للأيتام بشكل روتيني               |       |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| ١٣. | تنظيم برامج وفعاليات متنوعة للأيتام وفق الفئات السنوية (ترفيه، بناء قدرات)                       |       |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |

الموازنة المالية والتدفقات النقديةالمصفحة 3 من 6

### اعتماد الوثيقة

| التاريخ    | التوقيع                                                                           | الاسم        | الوظيفة                     |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------|
| 12/31/2023 |  | ولاء أبو عنق | مالك المتبرع                |
| 12/31/2023 |  | حمزة غوث     | مدير إدارة الجودة والاداء   |
| 12/31/2023 |  | سهل صندوق    | مساعد الأمين العام (المعنى) |
| 12/31/2023 |                                                                                   | صالح جلاوي   | الأمين العام                |

ولاء أبو عنق



١١٤٤ / ١٢ / ٣١

## وثيقة نطاق عمل مشروع

| اسم المبادرة / المشروع                       |                   |        |
|----------------------------------------------|-------------------|--------|
| البحث الشامل                                 |                   |        |
| عنوان حاجة                                   | المالك            |        |
| مساعد الأمين العام للتنمية والخدمات المساندة | التسمية الإدارية  |        |
| قسم رعاية المستفيدين                         | الإدارة / القسم   |        |
| وحدة البحث الشامل                            | الوحدة الإدارية   |        |
| منظور المستفيدين                             | المنظور / المحور  |        |
| جسم بيانات المستفيدين بشمولية                | الهدف الاستراتيجي |        |
| 12/13/2024                                   | التاريخ           | الأول  |
|                                              | التاريخ           | الثاني |
|                                              | التاريخ           | الثالث |
| الإصدار                                      |                   |        |

| أولاً: المعلومات الأساسية للمشروع         |               |                      |               |                                           |
|-------------------------------------------|---------------|----------------------|---------------|-------------------------------------------|
| البحث الشامل                              |               |                      |               |                                           |
| 12/31/2024                                | تاريخ النهاية | 1/1/2024             | تاريخ البداية | 12 شهر                                    |
| اسم المشروع                               |               |                      |               |                                           |
| مدة المشروع                               |               |                      |               |                                           |
| مرجع اعتماد المشروع                       |               |                      |               |                                           |
| انظر أو اضغط لإدخال تاريخ                 |               |                      |               |                                           |
| •                                         | عالية         | جيدة                 | متوسطة        | درجة ارتباط المشروع بالاهداف الاستراتيجية |
| تمويل كامل - من الموازنة المعتمدة للجمعية |               |                      |               |                                           |
| يحال للمدير المالي للاعتماد في الموازنة   |               |                      |               |                                           |
| مصدر تمويل المبادرة / المشروع             |               |                      |               |                                           |
| القرار المالي                             |               |                      |               |                                           |
| ثانياً: مراقبة وثيقة المشروع              |               |                      |               |                                           |
| الإجراءات                                 | التاريخ       | مسؤول مراقبة الوثيقة | م             |                                           |
|                                           | 12/11/2023    | حمزة محمد غوث        | 1             |                                           |

### الفرض من هذه الوثيقة

هذه الوثيقة هي مرجع في وصف نطاق عمل المشروع وجميع الأعمال المصاحبة له حيث تم بناؤها من إدارة المشاريع بالتعاون مع الجهة طالبة المشروع، وتقدم هذه الوثيقة جميع المعلومات اللازمة عن نطاق العمل، وتكونها المرجع الأساسي لأنشطة المشروع ومخرجاته ومؤشراته فيجب التحقق من وضوح المخرجات والإطار الزمني المقترح للتنفيذ

والموازنة التقديرية وغيرها من الجوانب المرتبطة بالمشروع، وتقديم إدارة المشاريع الدعم والمساندة للجهة الطالبة للمشروع للتأكد من استيفاء المشروع ومطابقته لمتطلبات منهجية إدارة المشاريع المعتمدة.

#### مخرجات المشروع

توجيه موارد الجمعية (معرفية، مالية) نحو تحقيق رؤية الجمعية في التحول من الرعاية إلى التنمية (إياد تحولت إلى العطاء).

#### الفرض من المشروع

تصنيف أفراد الأسر وفق (قدرتهم، واستعدادهم، ورغبتهم) لتوجيههم نحو مسارات (الرعاية، والتنمية، والتمكين).

#### أهداف المشروع

- الوصول إلى الاحتياجات (الرعاية، التنمية، التمكين) الفعلية للفرد.
- الحصول على قاعدة بيانات متكاملة للمستفيدين.
- أداة للوصول إلى تنمية الفرد.
- مواكبة رؤية الوزارة بالتحول من الرعاية إلى التنمية.

#### النتائج المتوقعة للمشروع

١. بحث شامل لعدد 600 من الأفراد.
٢. تقرير تحليل بيانات البحث الشامل.
٣. حضور دورة أخصائي تمكين أسر لعدد 5 باحثين.

#### نطاق المشروع

- |                |                                              |
|----------------|----------------------------------------------|
| النطاق الزمني  | 12 شهر                                       |
| النطاق المكاني | المدينة المنورة                              |
| النطاق البشري  | فريق العمل في الجمعية (5) + عدد (10) متطوعين |
| النطاق المالي  | 28500 ريال                                   |

#### خارج نطاق المشروع

١. المستفيدين الذين لا تنطبق عليهم شروط القبول في الجمعية.
٢. المستفيدين (فوق 60 سنة، والعاجزين عن العمل).

#### مؤشرات الأداء في المشروع

| المؤشر                                                        | طريقة احتسابه | تاريخ احتسابه | المستهدف |
|---------------------------------------------------------------|---------------|---------------|----------|
| عدد الأفراد الذين تم بحث شامل لهم                             | عدد           | 8/15/2024     | 600      |
| عدد الأفراد الذين تم بحث شامل لهم من الملفات الجديدة والمجددة | عدد           | 8/15/2024     | 400      |
| دورة أخصائي التمكين الأسري                                    | عدد           | 21/01/2024    | 5        |

#### مراحل المشروع وميزانيته

| المرحلة | م  | الأنشطة والفعاليات                                                       | تاريخ النهاية | النسبة |
|---------|----|--------------------------------------------------------------------------|---------------|--------|
| الاولى  | ١. | إعداد تقرير شامل عن المرحلتين السابقتين من البحث الشامل                  | 1/31/2024     | 5 %    |
|         | ٢. | عقد اجتماعات وورش عمل مع قسم التقنية (لأتمنة استمارة البحث)              | 1/31/2024     | 10 %   |
|         | ٣. | تنظيم ورشة عمل لتحديد معايير اختيار الأفراد المرشحين لإجراء البحث الشامل | 2/16/2024     | 5 %    |
|         | ٤. | أتمنة ومراجعة وتحسين استمارة البحث الشامل في البرنامج                    | 02/30/2024    | 25 %   |

|    |                                                        |           |      |
|----|--------------------------------------------------------|-----------|------|
| 0. | تعبئة الاستمارة (فريق العمل) والاستعانة (فريق التطوع)  | 4/30/2024 | 40 % |
| 1. | إعداد تقارير المتابعة (رسم سنوي) لمتابعة مؤشرات الأداء | 5/2/2024  | 10 % |
| 7. | إعداد التقرير الختامي وإنهاء إجراءات إغلاق المشروع     | 5/7/2024  | 5 %  |

#### مخاطر المشروع

| الخطر                                                    | أهميته | آثره | التدخل                  | المسؤول عنه                     |
|----------------------------------------------------------|--------|------|-------------------------|---------------------------------|
| معاملات المستفيدين<br>الرعاية السابقة غير<br>محدثة       | ●      | ●    | إعادة هيكلة المستفيدين  | قسم الرعاية<br>(الاستقبال)      |
| اختلاف أوقات الاتصال<br>بالمستفيدين لئلا وعدم<br>التواجد | ●      | ●    | العمل خارج أوقات الدوام | الموارد البشرية +<br>قسم التطوع |

#### الخطة الزمنية للمشروع

| م  | خطوات تنفيذ المشروع                                                            | المدة  | أشهر التنفيذ |   |   |               |   |   |               |   |   |               |    |    |
|----|--------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------|---|---|---------------|---|---|---------------|---|---|---------------|----|----|
|    |                                                                                |        | الربيع الأول |   |   | الربيع الثاني |   |   | الربيع الثالث |   |   | الربيع الرابع |    |    |
|    |                                                                                |        | 1            | 2 | 3 | 4             | 5 | 6 | 7             | 8 | 9 | 10            | 11 | 12 |
| 1. | إعداد تقرير شامل عن<br>المرحلتين السابقتين من البحث<br>الشامل                  | 15 يوم |              |   |   |               |   |   |               |   |   |               |    |    |
| 2. | عقد اجتماعات وورش عمل مع<br>قسم التقنية (لأتمتة استمارة<br>البحث)              | 25 يوم |              |   |   |               |   |   |               |   |   |               |    |    |
| 3. | تنظيم ورشة عمل لتحديد<br>معايير اختيار الأفراد المرشحين<br>لإجراء البحث الشامل | 2 يوم  |              |   |   |               |   |   |               |   |   |               |    |    |
| 4. | أتمتة ومراجعة وتحسين<br>استمارة البحث الشامل في<br>البرنامج                    | 45 يوم |              |   |   |               |   |   |               |   |   |               |    |    |
| 5. | تعبئة الاستمارة (فريق العمل)<br>والاستعانة (فريق التطوع)                       | 60 يوم |              |   |   |               |   |   |               |   |   |               |    |    |
| 6. | إعداد تقارير المتابعة (شهري،<br>رسم سنوي) لمتابعة مؤشرات<br>الأداء             | 4 يوم  |              |   |   |               |   |   |               |   |   |               |    |    |
| 7. | إعداد التقرير الختامي، وإنهاء<br>إجراءات إغلاق المشروع                         | 10 يوم |              |   |   |               |   |   |               |   |   |               |    |    |

#### الموازنة المالية والتدفقات النقدية

| البنود | المعد   | التكلفة<br>الفردية | التكلفة<br>الإجمالية | التدفقات المالية ربع السنوية |           |           |           |
|--------|---------|--------------------|----------------------|------------------------------|-----------|-----------|-----------|
|        |         |                    |                      | الربع (1)                    | الربع (2) | الربع (3) | الربع (4) |
| الأصول | لا يوجد | 0                  | 0                    | 0                            | 0         | 0         | 0         |

|            |   |   |   |       |         |    |                        |                 |
|------------|---|---|---|-------|---------|----|------------------------|-----------------|
| 0          | 0 | 0 | 0 | 500   | 100     | 5  | عدد 10 شرائح نت        | المواد          |
| 0          | 0 | 0 | 0 | 20000 | 4000    | 5  | مكافأة مقطوعة للباحثين | الموارد البشرية |
| 0          | 0 | 0 | 0 | 8000  | 800     | 10 | حوافز للمتطوعات        |                 |
| 0          | 0 | 0 | 0 | 0     | 0       | 0  | لا يوجد                | الخدمات         |
| 28500 ريال |   |   |   |       | المجموع |    |                        |                 |

### نهاية الوثيقة

### اعتماد الوثيقة

| التاريخ    | التوقيع                                                                             | الاسم                 | الوظيفة                     |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|
| 11/12/2024 |    | عدنان سليم خاجة       | مالك المشروع                |
| 11/12/2024 |   | حمزة محمد غوث         | مدير إدارة الجودة والتأهيل  |
| 11/12/2024 |  | سهل عدنان صندقجي      | مساعد الأمين العام (المعني) |
| 11/12/2024 |                                                                                     | صالح عبدالعزيز جلالوي | الأمين العام                |

## وثيقة نطاق عمل مشروع

| اسم المبادرة / المشروع                       |                   |        |
|----------------------------------------------|-------------------|--------|
| القطاع المدرسي                               |                   |        |
| إياداس علوي                                  | المالك            |        |
| مساعد الأمين العام للتنمية والخدمات المساندة | التبعية الإدارية  |        |
| قسم التنمية                                  | الإدارة / القسم   |        |
| وحدة تنمية المستفيدين                        | الوحدة الإدارية   |        |
| منظور المستفيدين                             | المنظور / المحور  |        |
| تنمية مهارات المستفيدين وتمكينهم             | الهدف الاستراتيجي |        |
| 12/13/2022                                   | التاريخ           | الأول  |
|                                              | التاريخ           | الثاني |
|                                              | التاريخ           | الأول  |

| أولاً: المعلومات الأساسية للمشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                      |            |               |                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------|---------------|-------------------------------------------|
| القطاع المدرسي                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                      |            |               | اسم المشروع                               |
| 8/29/2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | تاريخ النهاية        | 7/10/2024  | تاريخ البداية | مدة المشروع                               |
| محضر اجتماع لجنة التخطيط والجودة، المبنية عن مجلس الإدارة رقم (25) بتاريخ ١٢/١٢/٢٢                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                      |            |               | مرجع اعتماد المشروع                       |
| •                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | عالية                | جيدة       | متوسطة        | درجة ارتباط المشروع بالأهداف الاستراتيجية |
| تمويل كامل - من الموازنة المعتمدة للجمعية                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                      |            |               | مصدر تمويل                                |
| يحال للمدير المالي للاعتماد في الموازنة                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                      |            |               | المبادرة / المشروع                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                      |            |               | القرار المالي                             |
| ثالثاً: مراقبة وثيقة المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                      |            |               |                                           |
| رقم                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | مسؤول مراقبة الوثيقة | التاريخ    | الإجراءات     |                                           |
| ١.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | حمزة غوث             | 12/28/2023 |               |                                           |
| الغرض من هذه الوثيقة                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                      |            |               |                                           |
| هذه الوثيقة هي مرجع في وصف نطاق عمل المشروع وجميع الأعمال المصاحبة له حيث تم بناؤها من إدارة المشاريع بالتعاون مع الجهة طالبة المشروع. وتقدم هذه الوثيقة جميع المعلومات اللازمة عن نطاق العمل، ولكونها المرجع الأساسي لأنشطة المشروع ومخرجاته ومؤشراته فيجب التحقق من وضوح المخرجات والإطار الزمني المقترح للتنفيذ والموازنة التقديرية وغيرها من الجوانب المرتبطة بالمشروع. وتقدم إدارة المشاريع الدعم والمساندة للجهة طالبة للمشروع للتأكد من استيفاء المشروع ومتطلباته لمتطلبات منهجية إدارة المشاريع المعتمدة. |                      |            |               |                                           |
| مخرجات المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                      |            |               |                                           |
| ضمان استمرار أبناء المستفيدين على مقاعد الدراسة، ومواصلة تعليمهم من خلال توفير المتطلبات الأساسية لطيلة التعليم العام.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                      |            |               |                                           |
| الغرض من المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |            |               |                                           |
| توفير المتطلبات الأساسية لطيلة التعليم العام.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |            |               | الغاية من المشروع                         |

| أهداف المشروع                                                   |                                                      | • تمكين أبناء المستفيدين من مواصلة تعليمهم الأساسي<br>• العمل على حل المشكلات التعليمية التي قد تواجه رب الأسرة. |                       |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| النتائج المتوقعة للمشروع                                        | ٢                                                    | يسعى المشروع من خلال أنشطته إلى الوصول للنتائج التالية:                                                          |                       |
|                                                                 | ١                                                    | توزيع المستلزمات الدراسية لعدد (8000) طالب من أبناء المستفيدين.                                                  |                       |
|                                                                 | ٢                                                    | تأمين عدد (8000) حقيبة مدرسية متكاملة.                                                                           |                       |
| نطاق المشروع                                                    |                                                      |                                                                                                                  |                       |
| النطاق الزمني                                                   | (شهرين) (تضمن الحصول على عروض الأسعار والشراء)       |                                                                                                                  |                       |
| النطاق المكاني                                                  | المدينة المنورة                                      |                                                                                                                  |                       |
| النطاق البشري                                                   | منطوعون (20) / موظفو المستودع - الخدمات المساندة (5) |                                                                                                                  |                       |
| النطاق المالي                                                   | 800.000 ريال                                         |                                                                                                                  |                       |
| خارج نطاق المشروع                                               |                                                      |                                                                                                                  |                       |
| ١.                                                              | دون سن الدراسة                                       |                                                                                                                  |                       |
| ٢.                                                              | الخريجون من التعليم العام                            |                                                                                                                  |                       |
| مؤشرات الأداء في المشروع                                        |                                                      |                                                                                                                  |                       |
| المؤشر                                                          | طريقة احتسابه                                        | تاريخ احتسابه                                                                                                    | المستهدف              |
| عدد الأفراد الذين تم بحث شامل لهم من الملفات الجديدة والمجددة   | عدد                                                  | 9/26/2024                                                                                                        | 5000 طالب             |
| عدد مجالات البرامج التنموية                                     | عدد                                                  | 9/26/2024                                                                                                        | ٢                     |
| نسبة الأفراد الذين تم بناء خطط تنموية لهم                       | نسبة مئوية                                           | 9/26/2024                                                                                                        | ٢٠٪                   |
| نسبة الأفراد الذين نفذ لهم برامج تنموية                         | نسبة مئوية                                           | 9/26/2024                                                                                                        | ٢٠٪                   |
| نسبة الأفراد الذين حققوا الأثر التنموي                          | نسبة مئوية                                           | 9/26/2024                                                                                                        | ٢٠٪                   |
| نسبة النمو في قيمة المساعدات التنموية من قيمة المساعدات السنوية | نسبة مئوية                                           | 9/26/2024                                                                                                        | ٣٠٪                   |
| معدل رضا المستفيدين                                             | نسبة مئوية                                           | 9/26/2024                                                                                                        | ٥٠٪                   |
| نسبة معالجة الشكاوى والمقترحات المقدمة من المستفيد              | نسبة مئوية                                           | 9/26/2024                                                                                                        | ٥٠٪                   |
| مراحل المشروع وميزانيته                                         |                                                      |                                                                                                                  |                       |
| المرحلة                                                         | م                                                    | الأنشطة والفعاليات                                                                                               | تاريخ النهاية         |
| الأولى                                                          | ١.                                                   | حضر عدد المستفيدين للاستفادة من المبادرة                                                                         | 7/4/2024              |
|                                                                 | ١.                                                   | خطاب بالموافقة على جلب عروض الأسعار                                                                              | 7/4/2024              |
|                                                                 | ٢.                                                   | توفير عروض أسعار للحقائب والمستلزمات الدراسية                                                                    | 7/31/2024             |
|                                                                 | ٣.                                                   | اعتماد العروض من لجنة فحص العروض                                                                                 | 7/31/2024             |
|                                                                 | ٤.                                                   | إعداد خطة تسويق للمشروع عبر وسائل التواصل الاجتماعي من قبل قسم الإعلام                                           | 7/1/2024              |
| الثانية                                                         | ٥.                                                   | إرسال الرسائل النصية للمستفيدين                                                                                  | 8/8/2024              |
|                                                                 | ٦.                                                   | تسليم الحقائب                                                                                                    | 8/8/2024              |
|                                                                 | ٧.                                                   | قياس رضا المستفيدين                                                                                              | 9/1/2024              |
|                                                                 | ٨.                                                   | إنهاء إجراءات إغلاق المشروع                                                                                      | 9/30/2024             |
| مخاطر المشروع                                                   |                                                      |                                                                                                                  |                       |
| الخطر                                                           | أهميته                                               | أثره                                                                                                             | المسؤول عنه           |
| ضعف تسويق المشروع عبر وسائل التواصل الإلكتروني                  | •                                                    | •                                                                                                                | قسم الإعلام           |
| عدم حضور المستفيد للاستلام                                      | •                                                    | •                                                                                                                | وحدة تنمية المستفيدين |

| الخطة الزمنية للمشروع              |                                                                        |                      |              |                                                                                     |                 |                   |                              |           |              |           |   |              |    |    |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------|------------------------------|-----------|--------------|-----------|---|--------------|----|----|
| م                                  | خطوات تنفيذ المشروع                                                    | المدة                | أشهر التنفيذ |                                                                                     |                 |                   |                              |           |              |           |   |              |    |    |
|                                    |                                                                        |                      | الربع الأول  |                                                                                     |                 | الربع الثاني      |                              |           | الربع الثالث |           |   | الربع الرابع |    |    |
|                                    |                                                                        |                      | ١            | ٢                                                                                   | ٣               | ٤                 | ٥                            | ٦         | ٧            | ٨         | ٩ | ١٠           | ١١ | ١٢ |
| ١.                                 | حصر عدد المستهدفين لأستفادة من المبادرة                                | ٥                    |              |                                                                                     |                 |                   |                              |           |              |           |   |              |    |    |
| ١.                                 | خطاب بالموافقة على جلب عروض الأسعار                                    | ٥                    |              |                                                                                     |                 |                   |                              |           |              |           |   |              |    |    |
| ٢.                                 | توفير عروض أسعار للحقائب والمستلزمات الدراسية                          | ١٠                   |              |                                                                                     |                 |                   |                              |           |              |           |   |              |    |    |
| ٣.                                 | اعتماد العروض من لجنة فحص العروض                                       | ٥                    |              |                                                                                     |                 |                   |                              |           |              |           |   |              |    |    |
| ٤.                                 | إعداد خطة تسويق للمشروع عبر وسائل التواصل الاجتماعي من قبل قسم الإعلام | ١٠                   |              |                                                                                     |                 |                   |                              |           |              |           |   |              |    |    |
| ٥.                                 | إرسال الرسائل النصية للمستفيدين                                        | ١٠                   |              |                                                                                     |                 |                   |                              |           |              |           |   |              |    |    |
| ٦.                                 | تسليم الحقائب                                                          | ١٠                   |              |                                                                                     |                 |                   |                              |           |              |           |   |              |    |    |
| ٧.                                 | قياس رضا المستفيدين                                                    | ٥                    |              |                                                                                     |                 |                   |                              |           |              |           |   |              |    |    |
| ٨.                                 | إعداد تقرير ختام                                                       | ٥                    |              |                                                                                     |                 |                   |                              |           |              |           |   |              |    |    |
| ٩.                                 | إنهاء إجراءات إغلاق المشروع                                            | ٥                    |              |                                                                                     |                 |                   |                              |           |              |           |   |              |    |    |
| الموازنة المالية والتدفقات النقدية |                                                                        |                      |              |                                                                                     |                 |                   |                              |           |              |           |   |              |    |    |
| البند                              |                                                                        |                      |              | المعد                                                                               | التكلفة الفردية | التكلفة الإجمالية | التدفقات المالية ربع السنوية |           |              |           |   |              |    |    |
|                                    |                                                                        |                      |              |                                                                                     |                 |                   | الربع (١)                    | الربع (٢) | الربع (٣)    | الربع (٤) |   |              |    |    |
| المواد                             | الحقائب والمستلزمات المدرسية                                           | 8000                 | 100          | 800.000                                                                             | 0               | 800.000           | 0                            | 800.000   | 0            | 0         |   |              |    |    |
| الموارد البشرية                    | ---                                                                    | 0                    | 0            | 0                                                                                   | 0               | 0                 | 0                            | 0         | 0            | 0         |   |              |    |    |
| المجموع                            |                                                                        |                      |              | 800.000 ريال                                                                        |                 |                   |                              |           |              |           |   |              |    |    |
| اعتماد الوثيقة                     |                                                                        |                      |              |                                                                                     |                 |                   |                              |           |              |           |   |              |    |    |
| الوظيفة                            |                                                                        | الاسم                |              | التوقيع                                                                             |                 | التاريخ           |                              |           |              |           |   |              |    |    |
| مالك المشروع                       |                                                                        | إيمان علي علوي       |              |  |                 | 12/11/2023        |                              |           |              |           |   |              |    |    |
| مدير إدارة الجودة واللاء           |                                                                        | حمزة محمد غوث        |              |  |                 | 12/11/2023        |                              |           |              |           |   |              |    |    |
| مساعد الأمين العام (المعني)        |                                                                        | سهل عدنان صندق       |              |  |                 | 12/11/2023        |                              |           |              |           |   |              |    |    |
| الأمين العام                       |                                                                        | صالح عبدالعزيز جلالو |              |                                                                                     |                 | 12/11/2023        |                              |           |              |           |   |              |    |    |

## وثيقة نطاق عمل مشروع

| اسم المبادرة / المشروع                       |                   |        |
|----------------------------------------------|-------------------|--------|
| المنح التعليمية الجامعية                     |                   |        |
| إياداس علوم                                  | المالك            |        |
| مساعد الأمين العام للتنمية والخدمات المساندة | التعبئة الإدارية  |        |
| قسم التنمية                                  | الإدارة / القسم   |        |
| وحدة تنمية المستفيدين                        | الوحدة الإدارية   |        |
| منظور المستفيدين                             | المنظور / المحور  |        |
| تلميز مهارات المستفيدين وتمكينهم             | الهدف الاستراتيجي |        |
| 11/12/2023                                   | التاريخ           | الأول  |
|                                              | التاريخ           | الثاني |
|                                              | التاريخ           | الثالث |
| الصدار                                       |                   |        |

| أولاً: المعلومات الأساسية للمشروع         |               |          |               |                      |                                         |
|-------------------------------------------|---------------|----------|---------------|----------------------|-----------------------------------------|
| المنح التعليمية                           |               |          |               |                      | اسم المشروع                             |
| 26/12/2024                                | تاريخ النهاية | 9/5/2024 | تاريخ البداية | 8 شهر                | مدة المشروع                             |
| الفر أو الضغط لإدخال تاريخ                |               |          |               |                      | مركز اعتماد المشروع                     |
| •                                         | عالية         | جيدة     | متوسطة        |                      | درجة ارتباط المشروع بالهدف الاستراتيجية |
| تمويل كامل - من الموازنة المعتمدة للجمعية |               |          |               |                      | مصدر تمويل                              |
| يحال للمدير المالي للاعتماد في الموازنة   |               |          |               |                      | المبادرة / المشروع                      |
|                                           |               |          |               |                      | القرار المالي                           |
| ثانياً: مراقبة وثيقة المشروع              |               |          |               |                      |                                         |
| الإجراءات                                 |               |          | التاريخ       | مسؤول مراقبة الوثيقة | م                                       |
|                                           |               |          | ٢٠٢٣/١١/١٢    | دمنة عون             | ١                                       |
| الفر من هذه الوثيقة                       |               |          |               |                      |                                         |

هذه الوثيقة هي مرجع في وصف نطاق عمل المشروع وجميع الأعمال المصاحبة له حيث تم بناؤها من إدارة المشاريع بالتعاون مع الجهة طالبة المشروع، وتقدم هذه الوثيقة جميع المعلومات اللازمة عن نطاق العمل، وكونها المرجع الأساسي للأنشطة المشروع ومخرجاته ومؤشراته فيجب التحقق من وضوح المخرجات والبرازر الزمني المقترح للتنفيذ والموازنة التقديرية وغيرها من الجوانب المرتبطة بالمشروع. وتقدم إدارة المشاريع الدعم والمساندة للجهة طالبة للمشروع للتأكد من استيفاء المشروع ومطابقته لمتطلبات ملاحجية إدارة المشاريع المعتمدة.

#### مخرجات المشروع

المساهمة في رفع الوعي المجتمعي والمستوى الثقافي لدى أبناء المستفيدين، وتحقيقاً لعدد من الأهداف الاستراتيجية للجمعية لتحقيق التحول من الرعية إلى التنمية.

#### الفرض من المشروع

**الغاية من المشروع**  
تمكين أبناء الأسر المستفيدة بإتاحة الفرصة لهم لمواصلة تعليمهم الجامعي، وتأهيلهم بالشكل الأمثل ليكونوا معتمدين على أنفسهم، وقادرين على الالتحاق بسوق العمل في وظائف ملائمة تساعد على تحسين مواردهم المالية، وصولاً إلى تحقيق الاستقلالية المالية، والمشاركة في التنمية.

**أهداف المشروع**  

- تمكين خريجو الثانوية العامة لإكمال تعليمهم الجامعي.
- تأهيلهم ليكونوا قادرين على الالتحاق بسوق العمل.
- تمكين الطلاب المقيولين بالجامعات الأهلية والمستمرين بالدراسة من متابعة دراساتهم الجامعية.

| م | بسمي المشروع من خلال أنشطته إلى الوصول للنتائج التالية:                                                                                                |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ١ | (30) فرد مهنيون لسوق العمل بعد إلحاقهم للدراسة الجامعية، في كل من جامعة الأمير مقرن والجامعة العربية المفتوحة وكلية السياحة والفندقة والمعاهد الأهلية. |
| ٢ | رفع نسبة المتعلمين والوعي الثقافي داخل الأسر المستفيدة.                                                                                                |
| ٣ | التحاق عدد (١٥٥) طالباً/ة باختبارات تحديد الميول والمهارات.                                                                                            |

#### نطاق المشروع

| النطاق الزمني  | ٨ شهر                                                                                                                      |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| النطاق المكاني | المدينة المنورة / جامعة الأمير مقرن - الجامعة العربية المفتوحة - كلية السياحة والفندقة - معاهد أهلية                       |
| النطاق البشري  | جهات تنمية بشرية متخصصة (اختبارات - تحديد ميول) - شركات أكاديمية - 100 من خريجي الثانوية العامة + ١٠ طلاب مستمرين بالدراسة |
| النطاق المالي  | 700.000 ريال                                                                                                               |

#### خارج نطاق المشروع

|   |                                                     |
|---|-----------------------------------------------------|
| ١ | الخريجون (الجامعيون) الحاصلون على درجة البكالوريوس. |
|---|-----------------------------------------------------|

#### مؤشرات الأداء في المشروع

| المؤشر                                                          | طريقة احتسابه | تاريخ احتسابه | المستهدف    |
|-----------------------------------------------------------------|---------------|---------------|-------------|
| عدد الأفراد الذين تم بحث شامل لهم من الملفات الجديدة والمجددة   | عدد           | 12/26/2024    | ٢٠ طالباً/ة |
| عدد مجالات البرامج التنموية                                     | عدد           | 12/26/2024    | ٣           |
| نسبة الأفراد الذين تم بناء خطط تنموية لهم                       | نسبة مئوية    | 12/26/2024    | ٪٣٠         |
| نسبة الأفراد الذين نفذ لهم برامج تنموية                         | نسبة مئوية    | 12/26/2024    | ٪٣٠         |
| نسبة المجتازين للبرامج التنموية                                 | نسبة مئوية    | 12/26/2024    | ٪٣٠         |
| نسبة النمو في قيمة المساعدات التنموية من قيمة المساعدات السلوية | نسبة مئوية    | 12/26/2024    | ٪٤٥         |
| معدل رضا المستفيدين                                             | نسبة مئوية    | 12/26/2024    | ٪٣٠         |
| نسبة معالجة الشكاوى والمقترحات المقدمة من المستفيد              | نسبة مئوية    | 12/26/2024    | ٪٥          |

#### مراحل المشروع وميزانيته

| المرحلة | م | الأنشطة والفعاليات                                        | تاريخ النهاية | النسبة |
|---------|---|-----------------------------------------------------------|---------------|--------|
| الأولى  | ١ | مراجعة الدليل التنظيمي والإجرائي لبرنامج المنح التعليمية  | 6/25/2024     | ٪٣٠    |
|         | ٢ | التسويق للبرنامج في موقع الجمعية ومواقع التواصل الاجتماعي | 7/15/2024     | ٪٥     |

|     |              |                                                            |     |
|-----|--------------|------------------------------------------------------------|-----|
| ٨٪  | 7/15/2024    | الفرز الأول للمرشحين                                       | ٣.  |
| ٥٪  | 5/2/2024     | عقد الاتفاقية مع جهة متخصصة لبرنامج تحديد الميول والمهارات | ٤.  |
| ٥٪  | 7/30/2024    | عمل المقابلات الشخصية للمجتازين لبرنامج تحديد الميول       | ٥.  |
| ١٢٪ | 8/١/2024     | الفرز النهائي للمرشحين والتسكين في الفرص الجامعية          | ٦.  |
| ٣٪  | 8/10 /2024   | مخاطبة وإرسال أسماء المرشحين للجامعات                      | ٧.  |
| ٣٪  | 8/10 /2024   | عقد الاجتماع التعريفي للمرشحين                             | ٨.  |
| ٦٪  | 7 / 24 /2024 | قياس رضا المرشحين (الترشيح الدور، الاختيار)                | ٩.  |
| ١٤٪ | 9 / 25 /2024 | متابعة الطلاب (تسجيل جداول - إنشاء أكاديمي للمستجدين)      | ١٠. |
| ٢٪  | 12 /3١ /2024 | معالجة مشكلات طارئة                                        | ١١. |
| ١٠٪ | 12 /3١ /2024 | تكريم وحوافر للمتفوقين                                     | ١٢. |
| ٥٪  | ١0/30/2024   | قياس رضا المتفوقين بالبرنامج                               | ١٣. |
| ٢٪  | 12/3١/2024   | إنهاء إجراءات إغلاق المشروع                                | ١٤. |

#### مخاطر المشروع

| الخطر                           | أهميته | آثاره | التدخل                                                             | المسؤول عنه               |
|---------------------------------|--------|-------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| ضعف تسويق المشروع لدى المانحين  | ●      | ●     | عرض المشروع على المؤسسات المانحة المهتمة بتمكين التعليم            | قسم تنمية الموارد المالية |
| تسرب الطلاب وعدم اكمالهم الملحة | ●      | ●     | الوقوف على الأسباب والمشكلات                                       | وحدة تنمية المستفيدين     |
| تخلف معدلات الطلب               | ●      | ●     | حوافر مالية /عينية - يتم اعادته لبرنامج المنح في حال ارتفاع المعدل | وحدة تنمية المستفيدين     |

#### الخطة الزمنية للمشروع

| م  | خطوات تنفيذ المشروع                                        | الوحدة | أشهر التنفيذ |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |  |
|----|------------------------------------------------------------|--------|--------------|---|---|--------------|---|---|--------------|---|---|--------------|----|----|--|
|    |                                                            |        | الربع الأول  |   |   | الربع الثاني |   |   | الربع الثالث |   |   | الربع الرابع |    |    |  |
|    |                                                            |        | ١            | ٢ | ٣ | ٤            | ٥ | ٦ | ٧            | ٨ | ٩ | ١٠           | ١١ | ١٢ |  |
| ١. | مراجعة الدليل التنظيمي والإجرائي لبرنامج المنح التعليمية   | ٣٠     |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |  |
| ٢. | التسويق للبرنامج في موقع الجمعية ومواقع التواصل الاجتماعي  | ٥      |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |  |
| ٣. | الفرز الأول للمرشحين                                       | ٧٠     |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |  |
| ٤. | عقد الاتفاقية مع جهة متخصصة لبرنامج تحديد الميول والمهارات | ٢٠     |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |  |
| ٥. | عمل المقابلات الشخصية للمجتازين لبرنامج تحديد الميول       | ١٠     |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |  |
| ٦. | الفرز النهائي للمرشحين و التسكين في الفرص الجامعية         | ٢٠     |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |  |
| ٧. | مخاطبة وإرسال أسماء المرشحين للجامعات                      | ١٠     |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |  |
| ٨. | عقد الاجتماع التعريفي للمرشحين                             | ٥      |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |  |
| ٩. | قياس رضا المرشحين (الترشيح الدور، الاختيار)                | ٥      |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |  |



## وثيقة نطاق عمل مشروع

| اسم المبادرة / المشروع |                                              |                    |
|------------------------|----------------------------------------------|--------------------|
| التعليم بالترفيه       |                                              |                    |
| المالك                 | إياداس علوم                                  |                    |
| التبعية الإدارية       | مساعد الأمين العام للتنمية والخدمات المساندة |                    |
| الإدارة / القسم        | قسم التنمية                                  |                    |
| الوحدة الإدارية        | وحدة تنمية المستفيدين                        |                    |
| المنظور / المحور       | منظور المستفيدين                             |                    |
| الهدف الاستراتيجي      | للمنحى مهارات المستفيدين وتمكينهم            |                    |
| الإصدار                | الأول                                        | التاريخ 12/11/2023 |
|                        | الثاني                                       | التاريخ            |
|                        | الأول                                        | التاريخ            |

| أولاً: المعلومات الأساسية للمشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                      |            |           |  |                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------|-----------|--|--------------------------------------------------------------------|
| اسم المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                      |            |           |  | التعليم بالترفيه                                                   |
| مدة المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                      |            |           |  | 36 شهر<br>تاريخ البداية<br>1/1/2023<br>تاريخ النهاية<br>12/31/2025 |
| مرجع اعتماد المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                      |            |           |  | محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم ١٥ بتاريخ ٢٠٢٢/١/١                    |
| درجة ارتباط المشروع بالاهداف الاستراتيجية                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                      |            |           |  | متوسطة<br>•<br>جيدة<br>عالية                                       |
| مصدر تمويل المبادرة / المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |            |           |  | تمويل جزئي - من الموازنة المعتمدة للجمعية                          |
| القرار المالي                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |            |           |  | يحال إلى قسم العلاقات وتنمية الموارد للاعتماد في خطة الشراكات      |
| ثانياً: متابعة وثيقة المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                      |            |           |  |                                                                    |
| م                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | مسؤول متابعة الوثيقة | التاريخ    | الإجراءات |  |                                                                    |
| ١.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | حمزة غوث             | 12/11/2023 |           |  |                                                                    |
| الغرض من هذه الوثيقة                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                      |            |           |  |                                                                    |
| هذه الوثيقة هي مرجع في وصف نطاق عمل المشروع وجميع الأعمال المصاحبة له حيث تم بناؤها من إدارة المشاريع بالتعاون مع الجهة طالبة المشروع، وتقدم هذه الوثيقة جميع المعلومات اللازمة عن نطاق العمل، وأكونها المرجع الأساسي لأنشطة المشروع ومخرجاته ومؤشراته فيجب التحقق من وضوح المخرجات والإطار الزمني المقترح للتنفيذ والموازنة التقديرية وغيرها من الجوانب المرتبطة بالمشروع. وتقدم إدارة المشاريع الدعم والمساندة للجهة طالبة للمشروع للتأكد من استيفاء المشروع ومتطلباته ومتطلبات منهجية إدارة المشاريع المعتمدة. |                      |            |           |  |                                                                    |
| مخرجات المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                      |            |           |  |                                                                    |
| تنمية سلوك الطلاب وقدراتهم العقلية والجسدية والوجدانية باستخدام عدد من الأدوات والوسائل المناسبة، لضمان استمرارهم على مقاعد الدراسة، والحصول على المؤهلات التي تمكنهم من الالتحاق بسوق العمل، والإسهام في تحسين المستوى المعيشي لأسرهم.                                                                                                                                                                                                                                                                           |                      |            |           |  |                                                                    |
| الغرض من المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |            |           |  |                                                                    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |               |                                                                  |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------|---------------|
| تعمية مهارات التفكير وتنشيط القدرات العقلية مع مراعاة الفروق الفردية للوصول إلى الاستقلالية والاعتماد على الذات.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               | الغاية من المشروع                                                |               |
| <ul style="list-style-type: none"><li>الوقوف على أسباب انخفاض المستوى الدراسي للطلاب ومعالجتها.</li><li>رفع مستوى التحصيل الدراسي وتعزيز الجانب العلمي للطلاب من خلال متابعة الطلاب المشاركين دراسياً من خلال التقارير المدرسية والزيارات الميدانية.</li><li>ابتكار مجموعة من الأنشطة والبرامج الترفيهية لتنمية المشاركين في مجالات مثل: مهارات التفكير، والموهبة، والعلاقات الاجتماعية، ومهارات الاتصال، وتطوير المهارات التقنية، والقدرات الخاصة.</li><li>المساهمة في حل المشكلات السلوكية، وخفض نسبة القلق والتوتر لدى المشاركين والقدرة على فهم مشاعرهم وطريقة تفكيرهم.</li></ul> |               | أهداف المشروع                                                    |               |
| يسعى المشروع من خلال أنشطته إلى الوصول للنتائج التالية:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ٥             | النتائج المتوقعة للمشروع                                         |               |
| رفع نسبة مستوى التحصيل الدراسي لدى المشاركين.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ١             |                                                                  |               |
| التعرف على الاحتياجات والرغبات النفسية والاجتماعية لعدد ١٠٠ من المشاركين                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ٢             |                                                                  |               |
| تغطية احتياجات المشاركين من البرامج الرياضية والثقافية والاجتماعية.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ٣             |                                                                  |               |
| حصول كل مشارك على جلسات الدعم الفردي.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ٤             |                                                                  |               |
| إدراك المشارك لأهمية الجانب القيمي والأخلاقي في بناء شخصيته.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ٥             |                                                                  |               |
| إدراك المشارك لقيمة المواطنة وأهمية العمل التطوعي في تعزيز الجانب النفسي لديه.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ٦             |                                                                  |               |
| نطاق المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |               |                                                                  |               |
| ٣٦ شهر                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |               | النطاق الزمني                                                    |               |
| الصدية المنورة / أندية رياضية / مراكز أحياء                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |               | النطاق المكاني                                                   |               |
| جهات إشرافيه / طلاب التعليم العام / متطوعون                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |               | النطاق البشري                                                    |               |
| 1,200,000 ريال                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |               | النطاق المالي                                                    |               |
| خارج نطاق المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |                                                                  |               |
| بناء المستفيدين أكبر من ١٨ سنة                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |               | ١                                                                |               |
| مؤشرات الأداء في المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |                                                                  |               |
| المؤشر                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | طريقة احتسابه | تاريخ احتسابه                                                    | المستهدف      |
| عدد الأفراد الذين تم بحث شامل لهم من الملفات الجديدة والمجددة                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | عدد           | 8/20/2024                                                        | 100 طالب /ة   |
| عدد محاللات البرامج التنموية                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | عدد           | 8/21/2024                                                        | ١٠            |
| نسبة الأفراد الذين تم بناء خطط تنموية لهم                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | نسبة مئوية    | 8/21/2024                                                        | %50           |
| نسبة الأفراد الذين نفذ لهم برامج تنموية                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | نسبة مئوية    | 8/21/2024                                                        | %٥٠           |
| نسبة المجازين لبرامج التنموية                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | نسبة مئوية    | 8/21/2024                                                        | %٥٠           |
| نسبة النمو في قيمة المساعدات التنموية من قيمة المساعدات السلوية                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | نسبة مئوية    | 8/21/2024                                                        | %١٠           |
| معدل رضا المستفيدين                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | نسبة مئوية    | 8/21/2024                                                        | %٩٥           |
| نسبة معالجة الشكاوى والمقترحات المقدمة من المستفيد                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | نسبة مئوية    | 8/21/2024                                                        | %١٠٠          |
| مراحل المشروع وميزانيته                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |               |                                                                  |               |
| المرحلة                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | م             | الأنشطة والمهام                                                  | تاريخ النهاية |
| الاولى                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ١             | مراجعة الدليل الإجرائي لبرنامج التعليم بالترفيه                  | 5/15/2024     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ٢             | تسويق المشروع على المؤسسات المانحة والمتبرعين لدعم المشروع       | 5/30/2024     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ٣             | عقد الانعاشية مع الجهة المختصة لتنفيذ البرنامج (المانح – المنفذ) | 6/4/2024      |
| الثانية                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ٤             | ترشيح الفئة المستهدفة للبرنامج وموزعهم حسب الشروط                | 5/30/2024     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ٥             | مخاطبة وإرسال أسماء المرشحين للجهة المنفذة                       | 6/13/2024     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ٦             | المتابعة والإشراف                                                | 12/31/2024    |
| الثالثة                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ٧             | معالجة المشكلات الطارئة                                          | 12/31/2024    |

|                                      |                                                                   |                  |                                                             |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------|
| ٨.                                   | استلام التقارير المرحلية من الجهة المنفذة                         | 8/31/2024        | ١0                                                          |
| ٩.                                   | إنهاء إجراءات إغلاق المشروع                                       | 12/31/2024       | ١0                                                          |
| مخاطر المشروع                        |                                                                   |                  |                                                             |
| الخطر                                | أهميته                                                            | آثره             | التدخل                                                      |
| المسؤول عنه                          |                                                                   |                  |                                                             |
| ضعف تسويق المشروع لدى المانحين       | ●                                                                 | ●                | قسم تنمية الموارد المالية                                   |
| تسرب الطلب وعدم اكتمالهم مدة المشروع | ●                                                                 | ●                | وحدة تنمية المستفيدين                                       |
| الخطة الزمنية للمشروع                |                                                                   |                  |                                                             |
| م                                    | خطوات تنفيذ المشروع                                               | المدة            | أشهر التنفيذ                                                |
|                                      |                                                                   |                  | الزيم الأول<br>الزيم الثاني<br>الزيم الثالث<br>الزيم الرابع |
|                                      |                                                                   |                  | ١ ٢ ٣ ٤ ٥ ٦ ٧ ٨ ٩ ١٠ ١١ ١٢                                  |
| ١.                                   | مراجعة الدليل الإجرائي لبرنامج التعليم بالتزفية                   | ١                |                                                             |
| ٢.                                   | تسويق المشروع على المؤسسات المانحة، والمتبرعين لدعم المشروع       | ١١               |                                                             |
| ٣.                                   | عقد الاتفاقية مع الجهة المتخصصة لتنفيذ البرنامج (المانح - المنفذ) | ٣٠               |                                                             |
| ٤.                                   | ترشيح الفئة المستهدفة للبرنامج و فرزهم حسب الشروط                 | ٢٩               |                                                             |
| ٥.                                   | مخاطبة وإرسال أسماء المرشحين للجهة المنفذة                        | ٦                |                                                             |
| ٦.                                   | المتابعة والإشراف                                                 | مستمر            |                                                             |
| ٧.                                   | معالجة المشكلات الطارئة                                           | مستمر            |                                                             |
| ٨.                                   | استلام التقارير المرحلية من الجهة المنفذة                         | ٧٢               |                                                             |
| ٩.                                   | إنهاء إجراءات إغلاق المشروع                                       | ١٠٤              |                                                             |
| الموازنة المالية والتدفقات النقدية   |                                                                   |                  |                                                             |
| البالود                              | المعد                                                             | الانكامة الفردية | الانكامة الإجمالية                                          |
| التدفقات المالية ريم السنوية         | الزيم (١)                                                         | الزيم (٢)        | الزيم (٣)                                                   |
| الزيم (٤)                            |                                                                   |                  |                                                             |
| الأنصول                              | ٠                                                                 | ٠                | ٠                                                           |
| المواد                               | ٠                                                                 | ٠                | ٠                                                           |
| الموارد البشرية                      | ٢٠٠                                                               | ٢٥٠              | ٥٠٠٠٠                                                       |
| الأنشطة                              | ١                                                                 | ٠                | ١.١٤٠.٠٠٠                                                   |
| الخدمات                              | ٢                                                                 | ١٠٠٠٠            | ١٠٠٠٠                                                       |
| المجموع                              |                                                                   |                  | ١.٢٠٠.٠٠٠ ريال                                              |
| اعتماد الوثيقة                       |                                                                   |                  |                                                             |
| الوظيفة                              | الاسم                                                             | التوقيع          | التاريخ                                                     |
| مالك المشروع                         | إيلاس علي علوي                                                    |                  | 12/١١/2023                                                  |
| مدير إدارة الجودة والبناء            | حمزة محمد غوث                                                     |                  | 12/١١/2023                                                  |
| مساعد الأمين العام (المعصر)          | سهل عدنان صندقي                                                   |                  | 12/١١/2023                                                  |

|            |                        |              |
|------------|------------------------|--------------|
| 12/11/2023 | صالح عبدالعزيز جباروني | الأمين العام |
|------------|------------------------|--------------|

## وثيقة نطاق عمل مشروع

| اسم المبادرة / المشروع |                                              |                    |
|------------------------|----------------------------------------------|--------------------|
| التأهيل الأسري         |                                              |                    |
| المالك                 | إيفاس علوي                                   |                    |
| التبعية الإدارية       | مساعد الأمين العام للتنمية والخدمات المساندة |                    |
| الإدارة / القسم        | قسم التنمية                                  |                    |
| الوحدة الإدارية        | وحدة تنمية المستفيدين                        |                    |
| المنظور / المحور       | منظور المستفيدين                             |                    |
| الهدف الاستراتيجي      | تنمية مهارات المستفيدين وتمكينهم             |                    |
| الإصدار                | الأول                                        | التاريخ 11/11/2023 |
|                        | الثاني                                       | التاريخ            |
|                        | الثالث                                       | التاريخ            |

| أولاً: المعلومات الأساسية للمشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                      |            |               |             |                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------|---------------|-------------|-------------------------------------------|
| التأهيل الأسري                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |            |               | اسم المشروع |                                           |
| سنة                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | تاريخ البداية        | 3/1/2024   | تاريخ النهاية | 12/31/2024  | مدة المشروع                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                      |            |               |             | مراجع اعتماد المشروع                      |
| متوسطة                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | جيدة                 |            | عالية         | •           | درجة ارتباط المشروع بالأهداف الاستراتيجية |
| تمويل كامل - من الموازنة المعتمدة للجمعية                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                      |            |               |             | مصدر تمويل المبادرة / المشروع             |
| يحال للمدير المالي للاعتماد في الموازنة                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                      |            |               |             | القرار المالي                             |
| ثالثاً: مراقبة وثيقة المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                      |            |               |             |                                           |
| م                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | مسؤول مراقبة الوثيقة | التاريخ    | الإجراءات     |             |                                           |
| 1.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | حمزة عوث             | 12/11/2023 |               |             |                                           |
| الفرض من هذه الوثيقة                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                      |            |               |             |                                           |
| هذه الوثيقة هي مرجع في وصف نطاق عمل المشروع وجميع الأعمال الصادرة له حيث تم بناؤها من إدارة المشاريع بالتعاون مع الجهة طالبة المشروع، وتقدم هذه الوثيقة جميع المعلومات اللازمة عن نطاق العمل، وكونها المرجع الأساسي لأنشطة المشروع ومخرجاته ومؤثراته فيجب التحقق من وضوح المخرجات والخطط الزمنية المقترحة للتنفيذ والموازنة التقديرية وغيرها من الجوانب المرتبطة بالمشروع، وتقدم إدارة المشاريع الدعم والمساندة للجهة طالبة للمشروع للتأكد من استيفاء المشروع ومطابقته لمتطلبات منهجية إدارة المشاريع المعتمدة. |                      |            |               |             |                                           |
| صورات المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                      |            |               |             |                                           |
| المساهمة في عملية التنمية والتمكين لأفراد الأسر المستفيدة من الجمعية                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                      |            |               |             |                                           |
| الفرض من المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                      |            |               |             |                                           |
| تثقيف وتدريب معلمي الأسر المستفيدة لقيام بأدوارهم ومهامهم الأسرية والاجتماعية وإدارة مواردهم المالية بشكل صحيح.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                      |            |               |             | الغاية من المشروع                         |

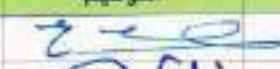
|                                          |                     |                                                                                                                                             |                      |                  |               |
|------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------|---------------|
| أهداف المشروع                            |                     | المساهمة في تحقيق هدف الجمعية ورسالتها في جانب التمكين للمستفيدين بما يتناسب واحتياجاتهم المعنوية والمادية والأسرية والاجتماعية.            |                      |                  |               |
|                                          |                     | بناء علاقات تشاركية وتعاونية مع جهات متخصصة بما يخدم الفئة المستهدفة لتحقيق مخرجات نوعية مميزة.                                             |                      |                  |               |
|                                          |                     | تأهيل وتطوير قدرات ومهارات الراغبين في العمل من أفراد الأسر المستهدفة لبدء مشاريع منزلية منتجة                                              |                      |                  |               |
|                                          |                     |                                                                                                                                             |                      |                  |               |
|                                          |                     |                                                                                                                                             |                      |                  |               |
| النتائج المتوقعة للمشروع                 | ٥                   | يسعى المشروع من خلال أنشطته إلى الوصول للنتائج التالية:                                                                                     |                      |                  |               |
|                                          | ١                   | مسودة معدة لتسويق المشروع على الجهات ذات العلاقة.                                                                                           |                      |                  |               |
|                                          | ٢                   | دليل تنظيمي معتمد للمشروع.                                                                                                                  |                      |                  |               |
|                                          | ٣                   | دليل بالجهات ذات العلاقة بالمشروع.                                                                                                          |                      |                  |               |
|                                          | ٤                   | مجموعة من البرامج وورش العمل لتأهيل وتطوير الجوانب النفسية والتربوية والاجتماعية والمالية لفئة المستهدفة لعدد ٥٠ مستفيد من الأسر المستفيدة. |                      |                  |               |
| نطاق المشروع                             |                     |                                                                                                                                             |                      |                  |               |
| النطاق الزمني                            |                     | ٣ سنوات                                                                                                                                     |                      |                  |               |
| النطاق المكاني                           |                     | المدينة المنورة                                                                                                                             |                      |                  |               |
| النطاق البشري                            |                     | موظفو قسم التنمية (2) / الجهات المشاركة                                                                                                     |                      |                  |               |
| النطاق المالي                            |                     | ٥٥٥٥٥٥ ريال                                                                                                                                 |                      |                  |               |
| خارج نطاق المشروع                        |                     |                                                                                                                                             |                      |                  |               |
| ١                                        | الطلاب              |                                                                                                                                             |                      |                  |               |
|                                          | الموظفون            |                                                                                                                                             |                      |                  |               |
| مؤشرات الأداء في المشروع                 |                     |                                                                                                                                             |                      |                  |               |
| المؤشر                                   |                     | طريقة احتسابه                                                                                                                               | تاريخ احتسابه        | المستهدف         |               |
| عدد الأفراد الذين تم اجراء بحث شامل لهم  |                     | عدد                                                                                                                                         | 12/31/2023           | ٥٠               |               |
| نسبة الأفراد الذين تم بناء خطط تنمية لهم |                     | نسبة مئوية                                                                                                                                  | 12/31/2023           | ١٠ %             |               |
| نسبة الأفراد الذين نفذ لهم برامج تنمية   |                     | نسبة مئوية                                                                                                                                  | 12/31/2023           | ١٠ %             |               |
| مراحل المشروع وميزانيته                  |                     |                                                                                                                                             |                      |                  |               |
| المرحلة                                  | ٥                   | الأنشطة والفعاليات                                                                                                                          |                      | تاريخ الإنجاز    | النسبة        |
| الأولى                                   | ١                   | إعداد الدليل التنظيمي والإجرائي                                                                                                             |                      | 12/28/2023       | ٢٠ %          |
|                                          | ٢                   | تحديد الشريحة المستهدفة للبرنامج من خلال نتائج البحث الشامل                                                                                 |                      | 2/12/2024        | ١٥ %          |
|                                          | ٣                   | تسويق المشروع على الجهات ذات العلاقة                                                                                                        |                      | 1/1/2024         | ٢٥ %          |
|                                          | ٤                   | عقد الشراكات                                                                                                                                |                      | 5/25/2024        | ٥ %           |
|                                          | ٥                   | تزويد الجهة المنفذة بقيادة المشاركين                                                                                                        |                      | ٥ / 25 / 2024    | ٥ %           |
|                                          | ٦                   | المتابعة والإشراف                                                                                                                           |                      |                  | ١٥ %          |
|                                          | ٧                   | معالجة المشكلات الطارئة                                                                                                                     |                      |                  | ١٠ %          |
|                                          | ٨                   | إنهاء إجراءات إغلاق المشروع                                                                                                                 |                      | 12/31/2024       | ٥ %           |
| مخاطر المشروع                            |                     |                                                                                                                                             |                      |                  |               |
| الخطر                                    | أهميته              | آثاره                                                                                                                                       | التدخل               | المسؤول عنه      |               |
| عدم وجود جهات مختصة كافية بالمنطقة       | ●                   | ●                                                                                                                                           | البحث عن جهات خارجية | تنمية المستفيدين |               |
| الخطة الزمنية للمشروع                    |                     |                                                                                                                                             |                      |                  |               |
| ٥                                        | خطوات تنفيذ المشروع |                                                                                                                                             | المدة                | أشهر التنفيذ     |               |
|                                          |                     |                                                                                                                                             |                      | الربيع الأول     | الربيع الثاني |

| ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ |          |                                                                |
|----|----|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----------|----------------------------------------------------------------|
|    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   | ٣٠٠ يوم  | ١. إعداد الدليل التنظيمي والإجرائي للبرنامج                    |
|    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   | ١٢٠ يوم  | ٢. تحديد الشريحة المستهدفة للبرنامج من خلال نتائج البحث الشامل |
|    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   | ٢٤٠ يوم  | ٣. تسويق المشروع على الجهات ذات العلاقة                        |
|    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   | ١٥ يوم   | ٤. عقد الشراكات                                                |
|    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   | ١٨٠ أيام | ٥. تزويد الجهة المنفذة بفائدة المشاركين                        |
|    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   | مستمر    | ٦. المتابعة والإشراف                                           |
|    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   | مستمر    | ٧. معالجة المشكلات الطارئة                                     |
|    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   | ٢ يوم    | ٨. إنهاء إجراءات إغلاق المشروع                                 |

#### الموازنة المالية والتدفقات النقدية

| التدفقات المالية ريم السنوية |           |           |           | التكلفة الإجمالية | التكلفة الفردية | المعد | البند        |                 |
|------------------------------|-----------|-----------|-----------|-------------------|-----------------|-------|--------------|-----------------|
| الريم (٤)                    | الريم (٣) | الريم (٢) | الريم (١) |                   |                 |       |              |                 |
| ٠                            | ٠         | ٠         | ٠         | ٠                 | ٠               | ٠     | ---          | الأصول          |
| ٠                            | ٠         | ٠         | ٠         | ٠                 | ٠               | ٠     | ---          | المواد          |
| ٠                            | ٠         | ٠         | ٠         | ٠                 | ٠               | ٠     | ---          | الموارد البشرية |
| ٠                            | ٠         | ٠         | ٠         | ٠                 | ٠               | ٠     | ---          | الأنشطة         |
| 150000                       | 150000    | 150000    | 150000    | 600000            | ٠               | 10    | كامل المشروع | الخدمات         |
| 600000                       |           |           |           | المجموع           |                 |       |              |                 |

#### اعتماد الوثيقة

| التاريخ    | التوقيع                                                                             | الاسم                 | الوظيفة                     |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|
| 12/11/2023 |  | إيثار علوي            | مالك المشروع                |
| 12/11/2023 |  | حمزة غوث              | مدير إدارة الجودة والبناء   |
| 12/11/2023 |  | سهيل عدنان صندعجي     | مساعد الأمين العام (المعني) |
| 12/11/2023 |                                                                                     | صالح عبدالعزيز جبلاوي | الأمين العام                |

## وثيقة نطاق عمل مشروع

| اسم المبادرة / المشروع                       |                   |        |
|----------------------------------------------|-------------------|--------|
| التثقيف القيمي للمجتمع                       |                   |        |
| إياداس علوي                                  | المالك            |        |
| مساعد الأمين العام للتنمية والخدمات المساندة | التبعية الإدارية  |        |
| قسم التنمية                                  | الإدارة / القسم   |        |
| وحدة التنمية المجتمعية                       | الوحدة الإدارية   |        |
| منظور المستفيدين                             | المنظور / المحور  |        |
| تنمية مهارات المستفيدين وتمكينهم             | الهدف الاستراتيجي |        |
| 12/11/2023                                   | التاريخ           | الأول  |
|                                              | التاريخ           | الثاني |
|                                              | التاريخ           | الثالث |
| الإصدار                                      |                   |        |

| أولاً: المعلومات الأساسية للمشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |               |            |                      |        |                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------|----------------------|--------|-------------------------------------------|
| التثقيف القيمي للمجتمع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |               |            |                      |        | اسم المشروع                               |
| 12/31/2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | تاريخ النهاية | 1/1/2024   | تاريخ البداية        | ١٢ شهر | مدة المشروع                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |            |                      |        | مرجع اعتماد المشروع                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | عالية         | •          | جيدة                 | متوسطة | درجة ارتباط المشروع بالاهداف الاستراتيجية |
| تمويل كامل - من الموازنة المعتمدة للجمعية                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |               |            |                      |        | مصدر تمويل                                |
| يحال للمدير المالي للاعتماد في الموازنة                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |               |            |                      |        | المبادرة / المشروع                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |            |                      |        | القرار المالي                             |
| ثالثاً: مراقبة وثيقة المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |               |            |                      |        |                                           |
| الإجراءات                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |               | التاريخ    | مسؤول مراقبة الوثيقة | م      |                                           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               | 12/13/2022 | حمزة غوث             | أ.     |                                           |
| الفرض من هذه الوثيقة                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |               |            |                      |        |                                           |
| هذه الوثيقة هي مرجع في وصف نطاق عمل المشروع وجميع الأعمال المتصاعدة له حيث تم تأليفها من إدارة المشاريع بالتعاون مع الجهة طالبة المشروع، وتقدم هذه الوثيقة جميع المعلومات اللازمة عن نطاق العمل، وتكونها المرجع الأساسي لأنشطة المشروع ومخرجاته ومؤثراته فيجب التحقق من وضوح المخرجات والإطار الزمني المقترح للتنفيذ والموازنة التقديرية وغيرها من الجوانب المرتبطة بالمشروع، وتقدم إدارة المشاريع الدعم والمساندة للجهة طالبة للمشروع للتأكد من استيفاء المشروع ومطابقته لمتطلبات منهجية إدارة المشاريع المعتمدة. |               |            |                      |        |                                           |
| مخرجات المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |            |                      |        |                                           |
| المساهمة في رفع الوعي المجتمعي والمستوى الثقافي لدى أفراد المجتمع، وتمكينهم من مهارات الحياة والتفاعل البناء مع الأسرة والمجتمع ليكونوا فاعلين في بناء الحياة.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |            |                      |        |                                           |
| الفرض من المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |               |            |                      |        |                                           |

|                                                                                                                                                                                                                                          |               |                                                          |                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| توعية المستهدفين بعدد من القيم الإنسانية والمجتمعية، وتطوير السلوك المهني والمجتمعي المستند إلى القيم من خلال أنظـم وأدوات علمية وعملية.                                                                                                 |               | الغاية من المشروع                                        |                                                 |
| ○ صناعة الشيفر.<br>○ التعرف على كيفية استخدام المهارات الحياتية لحل المشكلات - إدارة الوقت - اتخاذ القرارات - وغيرها.<br>○ القدرة على التعامل الناجح مع التحديات الحياتية من خلال إدارة الضغوط بفاعلية.<br>○ اكتشاف القيم والتعرف عليها. |               | أهداف المشروع                                            |                                                 |
| يسعى المشروع من خلال أنشطته إلى الوصول لنتائج التالية:                                                                                                                                                                                   |               | ٥                                                        | النتائج المتوقعة للمشروع                        |
| اكتساب عدد ٥٠ من المستهدفين للمعارف والتوجيهات اللازمة في بناء مهارات التخطيط الشخصي والتوازن في الحياة.                                                                                                                                 |               | ١                                                        |                                                 |
| اكتساب مهارة إدارة الوقت باستخدام الاستراتيجيات الفاعلة في التدريب والنشاطات العملية والمقاييس الشخصية والتفكير الإبداعي والتفكير الناقد.                                                                                                |               | ٢                                                        |                                                 |
| القدرة على إدارة الميزانية الشخصية والأنسرية.                                                                                                                                                                                            |               | ٣                                                        |                                                 |
| اكتشاف القيم الشخصية والعمل بموجبها لتحقيق الأهداف.                                                                                                                                                                                      |               | ٤                                                        |                                                 |
| نطاق المشروع                                                                                                                                                                                                                             |               |                                                          |                                                 |
| ١٢ شهر                                                                                                                                                                                                                                   |               | النطاق الزمني                                            |                                                 |
| جميع الجهات الخيرية ذات علاقة                                                                                                                                                                                                            |               | النطاق المكاني                                           |                                                 |
| متطوعون لكتابة المحتوى (١٥) / موظفو القسم (2)                                                                                                                                                                                            |               | النطاق البشري                                            |                                                 |
| 300000 ريال                                                                                                                                                                                                                              |               | النطاق المالي                                            |                                                 |
| خارج نطاق المشروع                                                                                                                                                                                                                        |               |                                                          |                                                 |
| 1                                                                                                                                                                                                                                        |               |                                                          |                                                 |
| مؤشرات الأداء في المشروع                                                                                                                                                                                                                 |               |                                                          |                                                 |
| المؤشر                                                                                                                                                                                                                                   | طريقة احتسابه | تاريخ احتسابه                                            | المستهدف                                        |
| عدد البرامج المفيدة للمجتمع                                                                                                                                                                                                              | عدد           | 12/31/2023                                               | ١                                               |
| عدد المجالات (الموضوعات) القيمة المطروحة                                                                                                                                                                                                 | عدد           | 12/31/2023                                               | ٢                                               |
| عدد الأفراد الذين نفذ لهم برامج تنمية                                                                                                                                                                                                    | عدد           | 12/31/2023                                               | ٥٠                                              |
| مراحل المشروع وميزانيته                                                                                                                                                                                                                  |               |                                                          |                                                 |
| المرحلة                                                                                                                                                                                                                                  | م             | الأنشطة والفعاليات                                       | تاريخ النهاية                                   |
| الأولى                                                                                                                                                                                                                                   | ١             | مراجعة الدليل التنظيمي للبرنامج                          | 3/ 28/2024                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                          | ٢             | فرز وخطر المشكلات المجتمعية المتكررة                     | 4/15/2024                                       |
|                                                                                                                                                                                                                                          | ٣             | حصر الجهات المتخصصة                                      | 6/25/2024                                       |
| الثانية                                                                                                                                                                                                                                  | ٤             | تسويق مسودة المشروع على الجهات ذات الاختصاص              | 8 /31 /2024                                     |
|                                                                                                                                                                                                                                          | ٥             | جلب عروض الأسعار واعتماد الأنسب من لجنة فحص العروض       | 8 /31 /2024                                     |
|                                                                                                                                                                                                                                          | ٦             | توقيع الاتفاقية مع الجهة التي تم اعتمادها                | 9 /31 /2024                                     |
|                                                                                                                                                                                                                                          | ٧             | تجهيز واعتماد المحتوى للنشر                              | 8/21/2024                                       |
|                                                                                                                                                                                                                                          | ٨             | نشر المحتوى عبر مواقع التواصل الاجتماعي أو عبر رسائل sms | 10 /31 /2024                                    |
| الثالثة                                                                                                                                                                                                                                  | ٩             | معالجة مشكلات طارئة                                      | 10 /31 /2024                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                          | ١٠            | إنهاء إجراءات إغلاق المشروع                              | 12/31/2024                                      |
| مخاطر المشروع                                                                                                                                                                                                                            |               |                                                          |                                                 |
| الخطر                                                                                                                                                                                                                                    | أهميته        | آثره                                                     | التدخل                                          |
| قلة الجهات ذات الاختصاص                                                                                                                                                                                                                  | ●             | ●                                                        | التواصل مع جهات وبيوت خبرة خارج المدينة المنورة |
|                                                                                                                                                                                                                                          | ●             | ●                                                        |                                                 |
| الخطة الزمنية للمشروع                                                                                                                                                                                                                    |               |                                                          |                                                 |

| م.  | خطوات تنفيذ المشروع                                      | المدة   | أشهر التنفيذ |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
|-----|----------------------------------------------------------|---------|--------------|---|---|--------------|---|---|--------------|---|---|--------------|----|----|
|     |                                                          |         | الربع الأول  |   |   | الربع الثاني |   |   | الربع الثالث |   |   | الربع الرابع |    |    |
|     |                                                          |         | ١            | ٢ | ٣ | ٤            | ٥ | ٦ | ٧            | ٨ | ٩ | ١٠           | ١١ | ١٢ |
| ١.  | إنشاء مسودة تسويقية للمشروع واعتمادها من لجنة التنمية    | ١٠ يوم  |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| ٢.  | فرز وحصر المشكلات المجتمعية المتكررة                     | ١٠ أيام |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| ٣.  | حصر الجهات المختصة                                       | ١٠ يوم  |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| ٤.  | تسويق مسودة المشروع على الجهات ذات الاختصاص              | ١٠ يوم  |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| ٥.  | جلب عروض الأسعار واعتماد الأنسب من لجنة فحص العروض       | ٢٠ يوم  |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| ٦.  | توقيع الاتفاقية مع الجهة التي تم اعتمادها                | ٢٠ يوم  |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| ٧.  | تجهيز واعتماد المحتوى للنشر                              | ٤ اسبوع |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| ٨.  | نشر المحتوى عبر مواقع التواصل الاجتماعي أو عبر رسائل sms | ٢ يوم   |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| ٩.  | معالجة مشكلات طارئة                                      | ١٢٠ يوم |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| ١٠. | إنهاء إجراءات إغلاق المشروع                              | ٣ يوم   |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |

#### الموازنة المالية والتدفقات النقدية

| الأنشطة | البنود                         | المعد | التكلفة الفردية | التكلفة الإجمالية | التدفقات المالية ريم السنوية |           |           |           |
|---------|--------------------------------|-------|-----------------|-------------------|------------------------------|-----------|-----------|-----------|
|         |                                |       |                 |                   | الريم (١)                    | الريم (٢) | الريم (٣) | الريم (٤) |
| الأنشطة | رسوم المشاركة مع الجهة المنفذة | 1     | 300000          | 300000            | 0                            | 0         | 150000    | 150000    |
| المجموع |                                |       |                 |                   | ريال 300000                  |           |           |           |

#### اعتماد الوثيقة

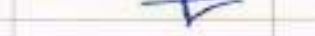
| الوظيفة                     | الاسم                | التوقيع                                                                             | التاريخ    |
|-----------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| مالك المشروع                | إياد علي علوي        |  | 12/11/2023 |
| مدير إدارة الجودة والأداء   | حمزة محمد غوث        |  | 12/11/2023 |
| مساعد الأمين العام (المهني) | سهل عدنان صندقجي     |  | 12/11/2023 |
| الأمين العام                | صالح عبدالعزيز دبلوي |                                                                                     | 12/11/2023 |

## وثيقة نطاق عمل مشروع

| اسم المبادرة / المشروع                       |                   |        |
|----------------------------------------------|-------------------|--------|
| تأسيس مركز التنمية (أولوية)                  |                   |        |
| إيثار علوي                                   | المالك            |        |
| مساعد الأمين العام للتنمية والخدمات المساندة | التعبئة الإدارية  |        |
| قسم التنمية                                  | الإدارة / القسم   |        |
| وحدة تنمية المستفيدين                        | الوحدة الإدارية   |        |
| منظور المستفيدين                             | المنظور / المحور  |        |
| تنمية مهارات المستفيدين وتمكينهم             | الهدف الاستراتيجي |        |
| 12/11/2023                                   | التاريخ           | الأول  |
|                                              | التاريخ           | الثاني |
|                                              | التاريخ           | الثالث |

| أولاً: المعلومات الأساسية للمشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |               |            |                      |        |                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------|----------------------|--------|-------------------------------------------|
| تأسيس مركز التنمية                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |               |            |                      |        | اسم المشروع                               |
| 7/15/2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | تاريخ النهاية | 1/1/2024   | تاريخ البداية        | 8 شهور | مدة المشروع                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |               |            |                      |        | مرجع اعتماد المشروع                       |
| •                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | عالية         |            | جيدة                 | متوسطة | درجة ارتباط المشروع بالأهداف الاستراتيجية |
| تمويل كامل - من الموازنة المعتمدة للجمعية                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |               |            |                      |        | مصدر تمويل المبادرة / المشروع             |
| يحال للمدير المالي للاعتماد في الموازنة                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |               |            |                      |        | القرار المالي                             |
| ثالثاً: مراقبة وثيقة المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |            |                      |        |                                           |
| الإجراءات                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |               | التاريخ    | مسؤول مراقبة الوثيقة | م      |                                           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |               | 12/13/2023 | حمزة غوث             | أ.     |                                           |
| الفرض من هذه الوثيقة                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |               |            |                      |        |                                           |
| هذه الوثيقة هي مرجع في وصف نطاق عمل المشروع وجميع الأعمال المصاحبة له حيث تم بناؤها من إدارة المشاريع بالتعاون مع الجهة طالبة المشروع، وتقدم هذه الوثيقة جميع المعلومات اللازمة عن نطاق العمل، ولكونها المرجع الأساسي لأنشطة المشروع ومخرجاته ومؤثراته فيجب التحقق من وضوح المخرجات والخطط الزمنية المقترح للتنفيذ والموازنة التفصيلية وغيرها من الجوانب المرتبطة بالمشروع، وتقدم إدارة المشاريع الدعم والمساندة للجهة طالبة للمشروع لتتأكد من استيفاء المشروع ومطابقته لمتطلبات منهجية إدارة المشاريع المعتمدة. |               |            |                      |        |                                           |
| مخرجات المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |               |            |                      |        |                                           |
| الربسهام في سد ثغرة عدم وجود مراكز أبحاث متخصصة في مجال التنمية المجتمعية في منطقة المدينة المنورة، واعتماد الجمعيات الخيرية بشكل كامل على بيوت الخبرة الربحية، وحاجة جمعية الزر بشكل مستمر إلى دراسة وتحليل احتياجات المستفيدين.                                                                                                                                                                                                                                                                                |               |            |                      |        |                                           |
| الفرض من المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               |            |                      |        |                                           |
| الوقوف على أهم الاحتياجات التنموية للشباب والفتيات وما يرتبط بتمكينهم المجتمعي.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |               |            |                      |        | الفائدة من المشروع                        |

| <ul style="list-style-type: none"> <li>• تأسيس كيان متخصص في إجراء البحوث التنموية لفئات المستفيدين من الجمعيات الخيرية.</li> <li>• تنويع مصادر الاستثمار الجمعية، لتحقيق الاستفادة المالية.</li> <li>• إجراء الدراسات المتخصصة في تحليل المشكلات الاقتصادية والاجتماعية للأسر المستفيدة.</li> <li>• بناء قاعدة معرفية لتسهيل بناء وتصميم البرامج والمشاريع التنموية المناسبة لاحتياجات التمكين المطلوبة.</li> <li>• التعرف على أهم المشكلات المنسية للاحتياج لدى الأسر المستفيدة وفق أساليب البحث والدراسة المعاصرة للمساهمة في إيجاد الحلول المناسبة لعلاجها.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                      |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |   |   |   |   |    |    |    |               |                                  |                    |                                      |                             |                                      |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---|---|---|---|----|----|----|---------------|----------------------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------|---|-----------------------------------|----------|-----|---------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------|----------|-----|---|----------------------------------------------|----------|-----|----------------------------|---|-------------------|-------------|--------------|--------------|-----------------------------|-----------|----|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| أهداف المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                      |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |   |   |   |   |    |    |    |               |                                  |                    |                                      |                             |                                      |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| يسعى المشروع من خلال أنشطته إلى الوصول للنتائج التالية:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                      |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |   |   |   |   |    |    |    |               |                                  |                    |                                      |                             |                                      |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| النتائج المتوقعة للمشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                      |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |   |   |   |   |    |    |    |               |                                  |                    |                                      |                             |                                      |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| <table> <tr><td>١</td><td>وثيقة تأسيس مركز البحوث للتنمية.</td></tr> <tr><td>٢</td><td>أدلة تنظيمية وإجرائية لمركز التنمية.</td></tr> <tr><td></td><td>إنجاز 7٢٥ من تأسيس مركز التنمية.</td></tr> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                      |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |   |   |   |   |    |    |    | ١             | وثيقة تأسيس مركز البحوث للتنمية. | ٢                  | أدلة تنظيمية وإجرائية لمركز التنمية. |                             | إنجاز 7٢٥ من تأسيس مركز التنمية.     |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| ١                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | وثيقة تأسيس مركز البحوث للتنمية.     |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |   |   |   |   |    |    |    |               |                                  |                    |                                      |                             |                                      |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| ٢                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | أدلة تنظيمية وإجرائية لمركز التنمية. |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |   |   |   |   |    |    |    |               |                                  |                    |                                      |                             |                                      |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | إنجاز 7٢٥ من تأسيس مركز التنمية.     |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |   |   |   |   |    |    |    |               |                                  |                    |                                      |                             |                                      |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| نطاق المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                      |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |   |   |   |   |    |    |    |               |                                  |                    |                                      |                             |                                      |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| <table> <tr><td>النطاق الزمني</td><td>٨ شهر</td></tr> <tr><td>النطاق المكاني</td><td>المدينة المنورة (الجمعية)</td></tr> <tr><td>النطاق البشري</td><td>موظفو القسم (2) + شراكات جهات متخصصة</td></tr> <tr><td>النطاق المالي</td><td>250.000 ريال</td></tr> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                      |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |   |   |   |   |    |    |    | النطاق الزمني | ٨ شهر                            | النطاق المكاني     | المدينة المنورة (الجمعية)            | النطاق البشري               | موظفو القسم (2) + شراكات جهات متخصصة | النطاق المالي | 250.000 ريال                                                                            |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| النطاق الزمني                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ٨ شهر                                |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |   |   |   |   |    |    |    |               |                                  |                    |                                      |                             |                                      |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| النطاق المكاني                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | المدينة المنورة (الجمعية)            |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |   |   |   |   |    |    |    |               |                                  |                    |                                      |                             |                                      |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| النطاق البشري                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | موظفو القسم (2) + شراكات جهات متخصصة |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |   |   |   |   |    |    |    |               |                                  |                    |                                      |                             |                                      |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| النطاق المالي                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 250.000 ريال                         |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |   |   |   |   |    |    |    |               |                                  |                    |                                      |                             |                                      |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| خارج نطاق المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                      |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |   |   |   |   |    |    |    |               |                                  |                    |                                      |                             |                                      |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| تأسيس البنية التحتية للمركز.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                      |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |   |   |   |   |    |    |    |               |                                  |                    |                                      |                             |                                      |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| مؤشرات الأداء في المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                      |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |   |   |   |   |    |    |    |               |                                  |                    |                                      |                             |                                      |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| <table> <tr> <th>المؤشر</th> <th>طريقة احتسابه</th> <th>تاريخ احتسابه</th> <th>المستهدف</th> </tr> <tr> <td>عدد البرامج المنفذة للمجتمع</td> <td>عدد</td> <td>12/31/2023</td> <td>1</td> </tr> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                      |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |   |   |   |   |    |    |    | المؤشر        | طريقة احتسابه                    | تاريخ احتسابه      | المستهدف                             | عدد البرامج المنفذة للمجتمع | عدد                                  | 12/31/2023    | 1                                                                                       |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| المؤشر                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | طريقة احتسابه                        | تاريخ احتسابه                                                                                                                                                                                      | المستهدف                                                                                                                                                                                                                                                             |                 |   |   |   |   |    |    |    |               |                                  |                    |                                      |                             |                                      |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| عدد البرامج المنفذة للمجتمع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | عدد                                  | 12/31/2023                                                                                                                                                                                         | 1                                                                                                                                                                                                                                                                    |                 |   |   |   |   |    |    |    |               |                                  |                    |                                      |                             |                                      |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| مراحل المشروع وميزانيته                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                      |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |   |   |   |   |    |    |    |               |                                  |                    |                                      |                             |                                      |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| <table> <tr> <th>المرحلة</th> <th>م</th> <th>الأنشطة والفعاليات</th> <th>تاريخ النهاية</th> <th>النسبة</th> </tr> <tr> <td rowspan="2">التخطيط والتهيئة والإعداد</td> <td>١</td> <td>الاستماع لبريخ خبرة متخصص لوضع التطور المناسب لتأسيس مركز الأبحاث التنموية (عروض اسعاف)</td> <td>12/15/2023</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>٢</td> <td>توقيع الاتفاقية مع الجهة المعتمدة</td> <td>1/1/2024</td> <td>20%</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">التنفيذ</td> <td>٣</td> <td>وضع تصور متكامل عن مركز الأبحاث للتنمية، ومنهجية عمله، وحصر جميع متطلبات التأسيس (تحليل SWOT أصحاب المصلحة، مصادر التمويل، التراخيص، الهيكل التنظيمي، الحوكمة، الكوادر البشرية، منهجية العمل، ...)</td> <td>1/31/2024</td> <td>20%</td> </tr> <tr> <td>٤</td> <td>اعتماد جدول أعمال المشروع</td> <td>2/8/2024</td> <td>15%</td> </tr> <tr> <td>٥</td> <td>حضور اللقاءات وورش العمل حسب متطلبات المشروع</td> <td>2/8/2024</td> <td>20%</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">المتابعة والتقييم والإغلاق</td> <td>٦</td> <td>المتابعة والإشراف</td> <td>6/19/2024</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>٧</td> <td>إنهاء إجراءات إغلاق المشروع</td> <td>7/31/2024</td> <td>5%</td> </tr> </table> |                                      |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |   |   |   |   |    |    |    | المرحلة       | م                                | الأنشطة والفعاليات | تاريخ النهاية                        | النسبة                      | التخطيط والتهيئة والإعداد            | ١             | الاستماع لبريخ خبرة متخصص لوضع التطور المناسب لتأسيس مركز الأبحاث التنموية (عروض اسعاف) | 12/15/2023           | 10%             | ٢ | توقيع الاتفاقية مع الجهة المعتمدة | 1/1/2024 | 20% | التنفيذ | ٣ | وضع تصور متكامل عن مركز الأبحاث للتنمية، ومنهجية عمله، وحصر جميع متطلبات التأسيس (تحليل SWOT أصحاب المصلحة، مصادر التمويل، التراخيص، الهيكل التنظيمي، الحوكمة، الكوادر البشرية، منهجية العمل، ...) | 1/31/2024 | 20%                                                                                                                                                                                                                                                                  | ٤ | اعتماد جدول أعمال المشروع | 2/8/2024 | 15% | ٥ | حضور اللقاءات وورش العمل حسب متطلبات المشروع | 2/8/2024 | 20% | المتابعة والتقييم والإغلاق | ٦ | المتابعة والإشراف | 6/19/2024   | 10%          | ٧            | إنهاء إجراءات إغلاق المشروع | 7/31/2024 | 5% |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| المرحلة                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | م                                    | الأنشطة والفعاليات                                                                                                                                                                                 | تاريخ النهاية                                                                                                                                                                                                                                                        | النسبة          |   |   |   |   |    |    |    |               |                                  |                    |                                      |                             |                                      |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| التخطيط والتهيئة والإعداد                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ١                                    | الاستماع لبريخ خبرة متخصص لوضع التطور المناسب لتأسيس مركز الأبحاث التنموية (عروض اسعاف)                                                                                                            | 12/15/2023                                                                                                                                                                                                                                                           | 10%             |   |   |   |   |    |    |    |               |                                  |                    |                                      |                             |                                      |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ٢                                    | توقيع الاتفاقية مع الجهة المعتمدة                                                                                                                                                                  | 1/1/2024                                                                                                                                                                                                                                                             | 20%             |   |   |   |   |    |    |    |               |                                  |                    |                                      |                             |                                      |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| التنفيذ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ٣                                    | وضع تصور متكامل عن مركز الأبحاث للتنمية، ومنهجية عمله، وحصر جميع متطلبات التأسيس (تحليل SWOT أصحاب المصلحة، مصادر التمويل، التراخيص، الهيكل التنظيمي، الحوكمة، الكوادر البشرية، منهجية العمل، ...) | 1/31/2024                                                                                                                                                                                                                                                            | 20%             |   |   |   |   |    |    |    |               |                                  |                    |                                      |                             |                                      |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ٤                                    | اعتماد جدول أعمال المشروع                                                                                                                                                                          | 2/8/2024                                                                                                                                                                                                                                                             | 15%             |   |   |   |   |    |    |    |               |                                  |                    |                                      |                             |                                      |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ٥                                    | حضور اللقاءات وورش العمل حسب متطلبات المشروع                                                                                                                                                       | 2/8/2024                                                                                                                                                                                                                                                             | 20%             |   |   |   |   |    |    |    |               |                                  |                    |                                      |                             |                                      |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| المتابعة والتقييم والإغلاق                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ٦                                    | المتابعة والإشراف                                                                                                                                                                                  | 6/19/2024                                                                                                                                                                                                                                                            | 10%             |   |   |   |   |    |    |    |               |                                  |                    |                                      |                             |                                      |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ٧                                    | إنهاء إجراءات إغلاق المشروع                                                                                                                                                                        | 7/31/2024                                                                                                                                                                                                                                                            | 5%              |   |   |   |   |    |    |    |               |                                  |                    |                                      |                             |                                      |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| مخاطر المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                      |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |   |   |   |   |    |    |    |               |                                  |                    |                                      |                             |                                      |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| <table> <tr> <th>الخطر</th> <th>أهميته</th> <th>آثره</th> <th>التدخل</th> <th>المسؤول عنه</th> </tr> <tr> <td>قلة عدد موظفي القسم</td> <td>●</td> <td>●</td> <td>استقطاب موظفين للقسم</td> <td>الموارد البشرية</td> </tr> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                      |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |   |   |   |   |    |    |    | الخطر         | أهميته                           | آثره               | التدخل                               | المسؤول عنه                 | قلة عدد موظفي القسم                  | ●             | ●                                                                                       | استقطاب موظفين للقسم | الموارد البشرية |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| الخطر                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | أهميته                               | آثره                                                                                                                                                                                               | التدخل                                                                                                                                                                                                                                                               | المسؤول عنه     |   |   |   |   |    |    |    |               |                                  |                    |                                      |                             |                                      |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| قلة عدد موظفي القسم                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ●                                    | ●                                                                                                                                                                                                  | استقطاب موظفين للقسم                                                                                                                                                                                                                                                 | الموارد البشرية |   |   |   |   |    |    |    |               |                                  |                    |                                      |                             |                                      |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| الخطة الزمنية للمشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                      |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |   |   |   |   |    |    |    |               |                                  |                    |                                      |                             |                                      |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| <table> <tr> <th>م</th> <th>خطوات تنفيذ المشروع</th> <th>المدة</th> <th colspan="12">أشهر التنفيذ</th> </tr> <tr> <th></th> <th></th> <th></th> <th colspan="12"> <table> <tr> <th>الرمز الأول</th> <th>الرمز الثاني</th> <th>الرمز الثالث</th> <th>الرمز الرابع</th> </tr> <tr> <td>١</td> <td>٢</td> <td>٣</td> <td>٤</td> <td>٥</td> <td>٦</td> <td>٧</td> <td>٨</td> <td>٩</td> <td>١٠</td> <td>١١</td> <td>١٢</td> </tr> </table> </th> </tr> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                      |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |   |   |   |   |    |    |    | م             | خطوات تنفيذ المشروع              | المدة              | أشهر التنفيذ                         |                             |                                      |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           | <table> <tr> <th>الرمز الأول</th> <th>الرمز الثاني</th> <th>الرمز الثالث</th> <th>الرمز الرابع</th> </tr> <tr> <td>١</td> <td>٢</td> <td>٣</td> <td>٤</td> <td>٥</td> <td>٦</td> <td>٧</td> <td>٨</td> <td>٩</td> <td>١٠</td> <td>١١</td> <td>١٢</td> </tr> </table> |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   | الرمز الأول | الرمز الثاني | الرمز الثالث | الرمز الرابع                | ١         | ٢  | ٣ | ٤ | ٥ | ٦ | ٧ | ٨ | ٩ | ١٠ | ١١ | ١٢ |
| م                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | خطوات تنفيذ المشروع                  | المدة                                                                                                                                                                                              | أشهر التنفيذ                                                                                                                                                                                                                                                         |                 |   |   |   |   |    |    |    |               |                                  |                    |                                      |                             |                                      |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                      |                                                                                                                                                                                                    | <table> <tr> <th>الرمز الأول</th> <th>الرمز الثاني</th> <th>الرمز الثالث</th> <th>الرمز الرابع</th> </tr> <tr> <td>١</td> <td>٢</td> <td>٣</td> <td>٤</td> <td>٥</td> <td>٦</td> <td>٧</td> <td>٨</td> <td>٩</td> <td>١٠</td> <td>١١</td> <td>١٢</td> </tr> </table> |                 |   |   |   |   |    |    |    |               |                                  |                    | الرمز الأول                          | الرمز الثاني                | الرمز الثالث                         | الرمز الرابع  | ١                                                                                       | ٢                    | ٣               | ٤ | ٥                                 | ٦        | ٧   | ٨       | ٩ | ١٠                                                                                                                                                                                                 | ١١        | ١٢                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| الرمز الأول                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | الرمز الثاني                         | الرمز الثالث                                                                                                                                                                                       | الرمز الرابع                                                                                                                                                                                                                                                         |                 |   |   |   |   |    |    |    |               |                                  |                    |                                      |                             |                                      |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| ١                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ٢                                    | ٣                                                                                                                                                                                                  | ٤                                                                                                                                                                                                                                                                    | ٥               | ٦ | ٧ | ٨ | ٩ | ١٠ | ١١ | ١٢ |               |                                  |                    |                                      |                             |                                      |               |                                                                                         |                      |                 |   |                                   |          |     |         |   |                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                           |          |     |   |                                              |          |     |                            |   |                   |             |              |              |                             |           |    |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |

| الموازنة المالية والتدفقات النقدية |                                                                                     |                      |           |                      |                             |       |               |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------|----------------------|-----------------------------|-------|---------------|
| التدفقات المالية ريم السلوية       |                                                                                     |                      |           | التكلفة<br>الإجمالية | التكلفة<br>الفردية          | العدد | البند         |
| الريم (E)                          | الريم (F)                                                                           | الريم (G)            | الريم (H) |                      |                             |       |               |
| 0                                  | 84000                                                                               | 83000                | 83000     | 250.000              | 250.000                     | 1     | بيت خبرة مخصص |
| 250.000 ريال                       |                                                                                     |                      |           |                      | المجموع                     |       |               |
| اعتماد الوثيقة                     |                                                                                     |                      |           |                      |                             |       |               |
| التاريخ                            | التوقيع                                                                             | الاسم                |           |                      | الوظيفة                     |       |               |
| 12/11/2023                         |  | إيهاب علي علوي       |           |                      | مالك المشروع                |       |               |
| 12/11/2023                         |  | حمزة غوث             |           |                      | مدير إدارة الجودة والأداء   |       |               |
| 12/11/2023                         |  | سهيل عدنان صندقجي    |           |                      | مساعد الأمين العام (المعني) |       |               |
| 12/11/2023                         |  | طالح عبدالعزيز جلاوي |           |                      | الأمين العام                |       |               |

## وثيقة نطاق عمل مشروع

| اسم المبادرة / المشروع       |                                              |                    |
|------------------------------|----------------------------------------------|--------------------|
| حاضنة أعمال الجمعيات الناشئة |                                              |                    |
| المالك                       | إياداس علوم                                  |                    |
| التيبة الإدارية              | مساعد الأمين العام للتنمية والخدمات المساندة |                    |
| الإدارة / القسم              | قسم التنمية                                  |                    |
| الوحدة الإدارية              | وحدة التنمية المجتمعية                       |                    |
| المنظور / المحور             | منظور المستفيدين                             |                    |
| الهدف الاستراتيجي            | للمنظمات المستفيدة وتمكينهم                  |                    |
| الإصدار                      | الأول                                        | التاريخ 12/11/2023 |
|                              | الثاني                                       | التاريخ            |
|                              | الثالث                                       | التاريخ            |

| أولاً: المعلومات الأساسية للمشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                      |            |               |        |                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------|---------------|--------|-------------------------------------------|
| التنقيف القيمي للمجتمع/ حاضنة أعمال الجمعيات الناشئة                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                      |            |               |        | اسم المشروع                               |
| 12/31/2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | تاريخ النهاية        | 1/1/2024   | تاريخ البداية | ١٢ شهر | مدة المشروع                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |            |               |        | مرجع اعتماد المشروع                       |
| عالية                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                      | جيدة       | •             | متوسطة | درجة ارتباط المشروع بالأهداف الاستراتيجية |
| تمويل جزئي - من الموازنة المعتمدة للجمعية                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                      |            |               |        | مصدر تمويل المبادرة / المشروع             |
| يحال إلى قسم العلاقات وتنمية الموارد للاعتماد في خطة الاشتراكات                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |            |               |        | القرار المالي                             |
| ثالثاً: مراقبة وثيقة المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                      |            |               |        |                                           |
| م                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | مسؤول مراقبة الوثيقة | التاريخ    | الإجراءات     |        |                                           |
| ١.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | حمزة غوث             | 12/13/2022 |               |        |                                           |
| الفرض من هذه الوثيقة                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                      |            |               |        |                                           |
| هذه الوثيقة هي مرجع في وصف نطاق عمل المشروع وجميع الأعمال المصاحبة له حيث تم بناؤها من إدارة المشاريع بالتعاون مع الجهة طالبة المشروع. وتقدم هذه الوثيقة جميع المعلومات اللازمة عن نطاق العمل، ولكونها المرجع الأساسي للأنشطة المشروع ومخرجاته ومؤثراته فيجب التحقق من وضوح المخرجات والإطار الزمني المقترح للتنفيذ والموازنة التقديرية وغيرها من الجوانب المرتبطة بالمشروع. وتقدم إدارة المشاريع الدعم والمساندة للجهة طالبة المشروع للتأكد من استيفاء المشروع ومتطلباته المتطلبات منهجية إدارة المشاريع المعتمدة. |                      |            |               |        |                                           |
| مبررات المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                      |            |               |        |                                           |
| تنفيذ قرار مجلس الإدارة رقم ٢٠٢٢/٣ بتاريخ ٢٠٢٢/١٠/٣ بشأن تشغيل حاضنة الجمعيات الناشئة والصغيرة، ضمن مشروع حاضنة الأعمال (الموافقة على احتضان الجمعية للجمعيات الناشئة ضمن مقر حاضنة الأعمال بالصغيرة، والبدء في تشغيل الحاضنة، وذلك بتوفير مقرات لبعض الجمعيات الناشئة لمدة عام واحد فقط لدعمهم وتمكينهم من البدء في نشاطهم).                                                                                                                                                                                       |                      |            |               |        |                                           |
| الفرض من المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                      |            |               |        |                                           |

|                                        |                                                                                      |                                                                                                                                          |                                         |             |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------|
| الغاية من المشروع                      |                                                                                      | تقديم الدعم للجمعيات والجهات الغير ربحية الناشئة لبدء برامجها ومشاريعها التلموية بسبب ضعف الموارد المالية لتمكينها وتحقيق الاستفادة لها. |                                         |             |
| أهداف المشروع                          |                                                                                      | تقديم الدعم اللوجيستى (قاعات - مساحات عمل - تمويل وامداد... وغيرها)                                                                      |                                         |             |
| النتائج المتوقعة للمشروع               | ٥                                                                                    | يسعى المشروع من خلال أنشطته إلى الوصول للنتائج التالية:                                                                                  |                                         |             |
|                                        | ١                                                                                    | تمكين الجمعيات الناشئة وتحقيق الاستفادة لعدد (٣) جمعيات.                                                                                 |                                         |             |
|                                        | ٢                                                                                    | عقد شراكات لبرامج تلموية مجتمعية.                                                                                                        |                                         |             |
|                                        | ٣                                                                                    | عقد شراكات تخص تنمية الموارد المالية.                                                                                                    |                                         |             |
| نطاق المشروع                           |                                                                                      |                                                                                                                                          |                                         |             |
| النطاق الزمني                          | ١٢ شهر                                                                               |                                                                                                                                          |                                         |             |
| النطاق المكاني                         | الهدية المنورة (جهات وجمعيات ناشئة / خاضعة أعمال الجمعية)                            |                                                                                                                                          |                                         |             |
| النطاق البشري                          | موظفو القسم (2) / موظفو الجهات (غير محدد)                                            |                                                                                                                                          |                                         |             |
| النطاق المالي                          | 300.000 ريال<br>(100.000 ريال من موازنة الجمعية + 200.000 ريال تمويل من مؤسسة مانحة) |                                                                                                                                          |                                         |             |
| خارج نطاق المشروع                      |                                                                                      |                                                                                                                                          |                                         |             |
| ١.                                     | جمعيات لها أصول وموارد مالية عالية                                                   |                                                                                                                                          |                                         |             |
| مؤشرات الأداء في المشروع               |                                                                                      |                                                                                                                                          |                                         |             |
| المؤشر                                 | طريقة احتسابه                                                                        | تاريخ احتسابه                                                                                                                            | المستهدف                                |             |
| عدد البرامج المنفذة للمجتمع            | عدد                                                                                  | 12/31/2023                                                                                                                               | ٢                                       |             |
| مراحل المشروع وميزانيته                |                                                                                      |                                                                                                                                          |                                         |             |
| المرحلة                                | م                                                                                    | الأنشطة والمهام                                                                                                                          | تاريخ النهاية                           | النسبة      |
| الأولى                                 | ١                                                                                    | إعداد وثيقة للمشروع متضمنة معايير قبول طلبات الدعم المقدمة من الجمعيات الناشئة، ومعايير المحافظة                                         | 4/18/2024                               | ٪١٥         |
|                                        | ٢                                                                                    | تصميم ملف تسويقي للمشروع بالتعاون مع (العلاقات + تنمية الموارد المالية + الإعلام)                                                        | 4/30/2024                               | ٪١٥         |
|                                        | ٣                                                                                    | تسويق المشروع على المؤسسات المانحة للحصول على تمويل (جزئي) للمشروع                                                                       | 5/15/2024                               | ٪١٠         |
|                                        | ٤                                                                                    | متابعة الحصول على التمويل من المؤسسات المانحة                                                                                            | 12/ 28/2024                             | ٪١٠         |
|                                        | ٥                                                                                    | استقبال الطلبات من الجمعيات الناشئة                                                                                                      | 5/ 28/2024                              | ٪٥          |
|                                        | ٦                                                                                    | فرز الطلبات ودراستها وفق المعايير المحددة في وثيقة المشروع                                                                               | 5/22/2024                               | ٪١٠         |
|                                        | ٧                                                                                    | تقديم الاتفاقيات مع الجمعيات التي سيقدم لها الدعم                                                                                        | 8 /31 /2024                             | ٪٢          |
|                                        | ٨                                                                                    | تسليم المواقع للجمعيات التي تم توقيع الاتفاقيات معها                                                                                     | 8 /31 /2023                             | ٪٥          |
|                                        | ٩                                                                                    | المتابعة والإشراف                                                                                                                        | 10 /31 /2024                            | ٪١٠         |
|                                        | ١٠                                                                                   | النشر الإعلامي                                                                                                                           | 10/31/2024                              | ٪٢          |
| الثالثة                                | ١١                                                                                   | معالجة مشكلات طارئة                                                                                                                      | 12 /28 /2024                            | ٪٣          |
|                                        | ١٢                                                                                   | إعداد تقارير المتابعة الدورية (ربع سنوي) لمتابعة مؤشرات الأداء                                                                           | 12 /28 /2024                            | ٪٨          |
|                                        | ١٣                                                                                   | إنهاء إجراءات إغلاق المشروع                                                                                                              | 12/31/2024                              | ٪٥          |
|                                        | مخاطر المشروع                                                                        |                                                                                                                                          |                                         |             |
| الخطر                                  | أهميته                                                                               | آثاره                                                                                                                                    | التدخل                                  | المسؤول عنه |
| تأخر الدعم المقدم من الجهة المانحة     | ●                                                                                    | ●                                                                                                                                        | التواصل المستمر مع الجهة المانحة        | العلاقات    |
| عدم التزام الجمعيات الناشئة بالاتفاقية | ●                                                                                    | ●                                                                                                                                        | المتابعة المستمرة مع الجمعيات المستفيدة | العلاقات    |
| الخطة الزمنية للمشروع                  |                                                                                      |                                                                                                                                          |                                         |             |

| م                                  | خطوات تنفيذ المشروع                                                                             | المدة      | أشهر التنفيذ |                   |                 |               |            |        |               |   |   |               |    |    |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|-------------------|-----------------|---------------|------------|--------|---------------|---|---|---------------|----|----|
|                                    |                                                                                                 |            | الربيع الأول |                   |                 | الربيع الثاني |            |        | الربيع الثالث |   |   | الربيع الرابع |    |    |
|                                    |                                                                                                 |            | ١            | ٢                 | ٣               | ٤             | ٥          | ٦      | ٧             | ٨ | ٩ | ١٠            | ١١ | ١٢ |
| ١.                                 | إعداد وثيقة للمشروع منظومة معايير قبول طلبات الدعم المقدمة من الجمعيات الناشئة ومعايير المفاضلة | ٢٠         |              |                   |                 |               |            |        |               |   |   |               |    |    |
| ٢.                                 | تصميم ملف تسويقي للمشروع بالتعاون مع (العلاقات + تنمية الموارد المالية + الإعلام)               | ٢٠         |              |                   |                 |               |            |        |               |   |   |               |    |    |
| ٣.                                 | تسويق المشروع على المؤسسات المانحة للحصول على تمويل (جزئي) للمشروع                              | حسب موعدهم |              |                   |                 |               |            |        |               |   |   |               |    |    |
| ٤.                                 | متابعة الحصول على التمويل من المؤسسات المانحة                                                   | حسب موعدهم |              |                   |                 |               |            |        |               |   |   |               |    |    |
| ٥.                                 | استقبال الطلبات من الجمعيات الناشئة                                                             | حسب موعدهم |              |                   |                 |               |            |        |               |   |   |               |    |    |
| ٦.                                 | فرز الطلبات ودراستها وفق المعايير المحددة في وثيقة المشروع                                      | حسب موعدهم |              |                   |                 |               |            |        |               |   |   |               |    |    |
| ٧.                                 | عرض طلبات الدعم على اللجنة واعتمادها                                                            | حسب موعدهم |              |                   |                 |               |            |        |               |   |   |               |    |    |
| ٨.                                 | كتابة محضر اجتماع الاعتماد                                                                      | ٥          |              |                   |                 |               |            |        |               |   |   |               |    |    |
| ٩.                                 | توقيع الاتفاقية مع الجمعيات التي سيقدم لها الدعم                                                | ٥          |              |                   |                 |               |            |        |               |   |   |               |    |    |
| ١٠.                                | تسليم المواضع للجمعيات التي تم توقيع الاتفاقيات معها                                            | ٥          |              |                   |                 |               |            |        |               |   |   |               |    |    |
| ١١.                                | المتابعة والإشراف                                                                               | مستمر      |              |                   |                 |               |            |        |               |   |   |               |    |    |
| ١٢.                                | التنشر الإعلامي                                                                                 | مستمر      |              |                   |                 |               |            |        |               |   |   |               |    |    |
| ١٣.                                | معالجة مشكلات طارئة                                                                             | مستمر      |              |                   |                 |               |            |        |               |   |   |               |    |    |
| ١٤.                                | إعداد تقارير المتابعة الدورية (ربيع سنوي) لمتابعة مؤشرات الأداء                                 | ١٠         |              |                   |                 |               |            |        |               |   |   |               |    |    |
| ١٥.                                | إنهاء إجراءات إغلاق المشروع                                                                     | ٥          |              |                   |                 |               |            |        |               |   |   |               |    |    |
| الموازنة المالية والتدفقات النقدية |                                                                                                 |            |              |                   |                 |               |            |        |               |   |   |               |    |    |
| التدفقات المالية ربح السنوية       |                                                                                                 |            |              | التكلفة الإجمالية | التكلفة الفردية | المعد         | البيود     |        |               |   |   |               |    |    |
| الربيع (٤)                         | الربيع (٣)                                                                                      | الربيع (٢) | الربيع (١)   |                   |                 |               |            |        |               |   |   |               |    |    |
| ٥                                  |                                                                                                 | ٥          | ١٥٥٥٥٥       | ١٥٥٥٥٥            | ١٥٥٥٥٥          | ١             | قيمة الدعم | الأصول |               |   |   |               |    |    |

|                |                                                                                   |                       |                             |        |         |   |                             |         |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|--------|---------|---|-----------------------------|---------|
| 0              | 0                                                                                 | 200000                | 0                           | 200000 | 200000  | 1 | طلب تمويل من<br>مؤسسة مانحة | الأنشطة |
| 300.000 ريال   |                                                                                   |                       |                             |        | المجموع |   |                             |         |
| اعتماد الوثيقة |                                                                                   |                       |                             |        |         |   |                             |         |
| التاريخ        | التوقيع                                                                           | الاسم                 | الوظيفة                     |        |         |   |                             |         |
| 12/11/2023     |  | إياد علي علوي         | مالك المشروع                |        |         |   |                             |         |
| 12/11/2023     |  | هدى غوث               | مدير إدارة الجودة والأداء   |        |         |   |                             |         |
| 12/11/2023     |  | إسماعيل عدنان صندقجي  | مساعد الأمين العام (المهني) |        |         |   |                             |         |
| 12/11/2023     |                                                                                   | صالح عبدالعزيز جلالوي | الأمين العام                |        |         |   |                             |         |

| اسم المبادرة / المشروع                              |         |                   |         |
|-----------------------------------------------------|---------|-------------------|---------|
| ديمة                                                |         |                   |         |
| حفاء الكحيلان                                       |         | المالك            |         |
| مساعد الأمين العام للتنمية والخدمات المساندة        |         | التيهية الإدارية  |         |
| قسم التطوع                                          |         | الإدارة / القسم   |         |
| وحدة التنمية المجتمعية                              |         | الوحدة الإدارية   |         |
| منظور العمليات                                      |         | المنظور / المحور  |         |
| تنمية مهارات الموظفين وتمكينهم في بيئة وظيفية محفزة |         | الهدف الاستراتيجي |         |
| 11/12/2023                                          | التاريخ | الأول             | الإصدار |
|                                                     | التاريخ |                   |         |
|                                                     | التاريخ |                   |         |

| أولاً: المعلومات الأساسية للمشروع                       |               |                      |               |                                           |
|---------------------------------------------------------|---------------|----------------------|---------------|-------------------------------------------|
| "ديمة" لتنظيم الفرض التطوعية وإدارتها حسب معيار "إدامة" |               |                      |               |                                           |
| 12/31/2024                                              | تاريخ النهاية | 1/1/2024             | تاريخ البداية | 12 شهرا                                   |
| مرجع اعتماد المشروع                                     |               |                      |               |                                           |
| •                                                       | عالية         | جيدة                 | متوسطة        | درجة ارتباط المشروع بالأهداف الاستراتيجية |
| تمويل كامل - من الموازنة المعتمدة للجمعية               |               |                      |               |                                           |
| يحال لتدبير المالي للاعتماد في الموازنة                 |               |                      |               |                                           |
| ثالثاً: مراقبة وثيقة المشروع                            |               |                      |               |                                           |
| الإجراءات                                               | التاريخ       | مسؤول مراقبة الوثيقة | م             |                                           |
|                                                         | 11/12/2023    | حمزة غوث             | 1             |                                           |

| مخرجات المشروع                                                                                                                                                                                                                                            |   |                          |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------|-------------------|
| إشراك المتطوعين ضمن عمليات إدارية منظمة تحقق الفائدة للمتطوع والجمعية. تغطية احتياجات الجمعية من الكوادر البشرية المؤهلة والمجتمع تعزيز إشراك المتطوعين داخل فرض تطوعية محفزة من خلال فريق عمل إيجابي يلبى طموح المتطوعين ويحتضن جميع الراغبين في التطوع. |   |                          |                   |
| الفرض من المشروع                                                                                                                                                                                                                                          |   |                          |                   |
| تنمية روح العطاء للمستفيدين وأبنائهم وغيرهم من المتطوعين                                                                                                                                                                                                  |   |                          | الغاية من المشروع |
| سد حاجة الجمعية من الكوادر البشرية. تعزيز تكافل أفراد المجتمع من خلال إشراكهم في فرض تطوعية. إشراك المتطوعين في برامج وأنشطة تحقق الفائدة للمتطوع والجمعية والمجتمع.                                                                                      |   |                          | أهداف المشروع     |
| يسعى المشروع من خلال أنشطته إلى الوصول للنتائج التالية:                                                                                                                                                                                                   | م | النتائج المتوقعة للمشروع |                   |
| تحسين وتطوير دليل سياسات التطوع وفق معيار إدامة.                                                                                                                                                                                                          | 1 |                          |                   |
| بناء وتصميم أدوات ونماذج إدارة التطوع.                                                                                                                                                                                                                    | 2 |                          |                   |
| 15- فرصة تطوعية (لوعى، مهارات، عام).                                                                                                                                                                                                                      | 3 |                          |                   |

|                                                     |                |                                                                      |
|-----------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------|
| 250 متطوع.                                          | E              |                                                                      |
| 2500 ساعة تطوع                                      | O              |                                                                      |
|                                                     |                |                                                                      |
| 12 شهر                                              | النطاق الزمني  |                                                                      |
| المدينة المنورة                                     | النطاق المكاني |                                                                      |
| فريق العمل في الجمعية + المتطوعين وأبناء المستفيدين | النطاق البشري  |                                                                      |
| 93.500 ريال                                         | النطاق المالي  |                                                                      |
| خارج نطاق المشروع                                   |                |                                                                      |
| المتطوعين أقل من 16 سنة                             |                |                                                                      |
| مؤشرات الأداء في المشروع                            |                |                                                                      |
| المؤشر                                              | طريقة احتسابه  | تاريخ احتسابه                                                        |
| عدد الفرص التطوعية المطروحة بالمنصة                 | عدد            | ٢٠٢٤/١٢/٣١                                                           |
| عدد المتطوعين                                       | عدد            | ٢٠٢٤/١٢/٣١                                                           |
| عدد الساعات التطوعية                                | عدد            | ٢٠٢٤/١٢/٣١                                                           |
| نسبة معالجة الشكاوى والمقترحات المقدمة من (متطوع)   | نسبة مئوية     | ٢٠٢٤/١٢/٣١                                                           |
| معدل الرضا في استبيانات الموظفين والمتطوعين         | نسبة مئوية     | ٢٠٢٤/١٢/٣١                                                           |
| عدد (الموظفين والمتطوعين) المتميزين المكرمين        | عدد            | ٢٠٢٤/١٢/٣١                                                           |
| مراحل المشروع                                       |                |                                                                      |
| المرحلة                                             | م              | الأنشطة والفعاليات                                                   |
| الأولى                                              | ١              | تعميم نموذج تحديد الاحتياجات للمتطوعين على جميع الإدارات والأقسام    |
|                                                     | ٢              | تحليل نموذج تحديد الاحتياجات للمتطوعين                               |
|                                                     | ٣              | إعداد مصفوفة (الفرص التطوعية) بناء على نتائج تحليل الاحتياجات        |
|                                                     | ٤              | تصميم الفرص التطوعية بالتنسيق مع جميع الإدارات والأقسام              |
|                                                     | ٥              | الإعلان عن الفرص التطوعية عبر موقع الجمعية وحسابات التواصل الاجتماعي |
|                                                     | ٦              | رفع الفرص التطوعية على منصة العمل التطوعي                            |
|                                                     | ٧              | زيادة عدد الفريق تطوعي                                               |
|                                                     | ٨              | متابعة الفرص التطوعية من خلال المنصة، وغيرها من وسائل التواصل        |
|                                                     | ٩              | اختيار التطوعية                                                      |
|                                                     | ١٠             | تأهيل المتطوعين (إن استدعى الأمر) للفرص التطوعية                     |
|                                                     | ١١             | متابعة استكمال التجهيزات اللازمة للفرص التطوعية                      |
|                                                     | ١٢             | الإشراف على تنفيذ الفرص التطوعية، ومتابعة وتقييم أداء المتطوعين      |
|                                                     | ١٣             | تجهيز الشهادات للمتطوعين                                             |
|                                                     | ١٤             | تنظيم فعاليات (حفل) وتكريم المتطوعين                                 |
| الثانية                                             | ١٥             | عقد اجتماع نصف سنوي مع المتطوعين                                     |
|                                                     | ١٦             | المشاركة في أحد المؤتمرات واللقاءات العلمية                          |
|                                                     | ١٧             | المشاركة في تفعيل يوم التطوع السعودي العالمي                         |
|                                                     | ١٨             | إعداد التقارير الدورية (شهرية + ربع سنوية) لمتابعة مؤشرات الأداء     |
|                                                     | ١٩             | إعداد تقرير شامل عن التطوع                                           |
|                                                     | ٢٠             | إنهاء إجراءات إغلاق المشروع                                          |
|                                                     | ١٠٠٪           | المجموع                                                              |



[illegible]

الموازنة المالية والميزانية العامة

| التدفقات المالية برام السنوية |            |            |            | التكلفة الإجمالية | التكلفة الفردية | العدد | البنود                     |                 |         |
|-------------------------------|------------|------------|------------|-------------------|-----------------|-------|----------------------------|-----------------|---------|
| البرام (٤)                    | البرام (٣) | البرام (٢) | البرام (١) |                   |                 |       |                            |                 |         |
| 375                           | 375        | 375        | 375        | 1500              | 15              | 100   | ورق طباعة الشهادات         | الخدمات         | الخدمات |
| 20000                         | 20000      | 20000      | 20000      | 80.000            | 800             | 100   | حوافز وجوائز للمتطوعين     | الموارد البشرية |         |
| 500                           |            | 500        |            | 1000              | 500             | 2     | اللقاء النصف سنوي          | الأنشطة         |         |
|                               |            | 1000       |            | 1000              | 1000            | 1     | زيادة عدد الفريق           |                 |         |
| 5000                          |            |            |            | 5000              | 5000            | 1     | تفعيل اليوم السعودي للتطوع |                 |         |
| 1250                          | 1250       | 1250       | 1250       | 5000              | 5000            | 1     | المشاركة في أحد اللقاءات   |                 |         |
| ريال 93.500                   |            |            |            | المجموع           |                 |       |                            |                 |         |

تأليف المؤلف

اعتماد الوثيقة

| الوظيفة                     | الاسم                     | التوقيع                                                                             | التاريخ |
|-----------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| مالك المشروع                | صفاء عبد العزيز الكحيلاني |  |         |
| مدير إدارة الجودة والأداء   | حمزة محمد غوث             |  |         |
| مساعد الأمين العام (المعني) | سهل عدنان صندوقجي         |  |         |
| الأمين العام                | صالح عبد العزيز جيلالوي   |                                                                                     |         |

## وثيقة نطاق عمل مشروع

| اسم المبادرة / المشروع                       |                   |        |
|----------------------------------------------|-------------------|--------|
| تحسين وتجويد نظام الخدمات والموقع الخارجي.   |                   |        |
| أحمد عبد القادر الباكر                       | المالك            |        |
| مساعد الأمين العام للتنمية والخدمات المساندة | التبعية الإدارية  |        |
| قسم التقنية                                  | الإدارة / القسم   |        |
| وحدة خدمات المستفيدين                        | الوحدة الإدارية   |        |
| منظور العمليات                               | المنظور / المحور  |        |
| تتكامل الحلول التقنية                        | الهدف الاستراتيجي |        |
| 12/31/2023                                   | التاريخ           | الأول  |
|                                              | التاريخ           | الثاني |
|                                              | التاريخ           | الأول  |
| الإصدار                                      |                   |        |

## أولاً: المعلومات الأساسية للمشروع

|                                                 |               |          |               |         |                               |
|-------------------------------------------------|---------------|----------|---------------|---------|-------------------------------|
| تحسين وتجويد نظام الخدمات والموقع الخارجي.      |               |          |               |         | اسم المشروع                   |
| 12/31/2024                                      | تاريخ النهاية | 1/1/2024 | تاريخ البداية | 200 يوم | مدة المشروع                   |
| محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم 15 بتاريخ 2023/1/1 |               |          |               |         | مرجع اعتماد المشروع           |
|                                                 | عالية         |          | جيدة          | ●       | متوسطة                        |
| تمويل كامل - من الموازنة المعتمدة للجمعية       |               |          |               |         | مصدر تمويل المبادرة / المشروع |
| يحال للمدير المالي للاعتماد في الموازنة         |               |          |               |         | القرار المالي                 |

## ثانياً: مراقبة وثيقة المشروع

| م  | مسؤول مراقبة الوثيقة | التاريخ    | الإجراءات |
|----|----------------------|------------|-----------|
| 1. | حمزة غوث             | 12/31/2024 |           |

## الفرض من هذه الوثيقة

هذه الوثيقة هي مرجع في وصف نطاق عمل المشروع وجميع الأعمال المصاحبة له حيث تم بناؤها من إدارة المشاريع بالتعاون مع الجهة طالبة المشروع. وتقدم هذه الوثيقة حصص المعلومات اللازمة عن نطاق العمل، وكونها المرجع الأساسي للنشطة المشروع ومخرجاته ومؤشراته فيجب التحقق من وضوح المخرجات والإطار الزمني المقترح للتنفيذ والموازنة التقديرية وغيرها من الجوانب المرتبطة بالمشروع. وتقدم إدارة المشاريع الدعم والمساندة للجهة طالبة للمشروع للتأكد من استيفاء المشروع ومطابقته لمتطلبات منهجية إدارة المشاريع المعتمدة.

## مبشرات المشروع

تهدف هذه المبادرة إلى تحسين وتطوير نظام خدمات المستفيدين والالتزام والكفاءة. وتتضمن المبادرة أيضاً دراسة احتياج التطوير المطلوب لموقع الخدمات والموقع الخارجي الخاص بالجمعية، لتطوير الأنظمة بما يتوافق مع الاحتياجات وبما يخدم متطلبات الحكومة التي يتطلب توافرها في الموقع الخارجي.

## الفرض من المشروع

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| الفاية من المشروع        | تطوير موقع وخدمات الجمعية                                                                                                                                                                                                                           |
| أهداف المشروع            | <ul style="list-style-type: none"> <li>دراسة احتياجات التطوير</li> <li>تحسين نظام المستفيدين والالتزام</li> <li>تحسين الخدمات المقدمة للكافل</li> <li>مواكبة متطلبات الحكومة</li> <li>تحسين الخدمات</li> </ul>                                      |
| النتائج المتوقعة للمشروع | <p>م يسعى المشروع من خلال أنشطته إلى الوصول للنتائج التالية:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. موقع متوافق مع الحكومة ونظام خدمات يخدم المستفيدين والكافلين</li> <li>2. نظام خدمات مميز</li> <li>3. نسبة الإنجاز للمشروع 90%</li> </ol> |

## نطاق المشروع

|                |                 |
|----------------|-----------------|
| النطاق الزمني  | 12 شهر          |
| النطاق المكاني | المدينة المنورة |
| النطاق البشري  | قسم التقنية     |

45000

النطاق المالي

خارج نطاق المشروع

1. المشاريع التي لم تستخدم بعد

مؤشرات الأداء في المشروع

| المؤشر                 | طريقة احتسابه | تاريخ احتسابه | المستهدف |
|------------------------|---------------|---------------|----------|
| عدد الاتريبيوت الجديدة | عدد           | 4/24/2024     | 20       |
| عدد الجداول الجديدة    | عدد           | 7/21/2024     | 10       |
| عدد الخصائص الجديدة    | عدد           | 10/21/2024    | 6        |
| عدد الإضافات الجديدة   | عدد           | 12/21/2024    | 5        |

مراحل المشروع وميزانيته

| المرحلة | م  | الأنشطة والفعاليات                                     | تاريخ النهاية | النسبة |
|---------|----|--------------------------------------------------------|---------------|--------|
| الأولى  | 1  | دراسة احتياجات التطوير                                 | 1/1/2024      | %2     |
|         | 2  | حصر متطلبات التطوير                                    | 2/10/2024     | %3     |
|         | 3  | التأكد من عدم التعارض مع متطلبات سابق في النظام القائم | 2/21/2024     | %3     |
|         | 4  | إعداد خطة التطوير                                      | 2/28/2024     | %5     |
|         | 5  | تصميم برمجى للمتطلب                                    | 3/1/2024      | %3     |
|         | 6  | البدء في التطوير                                       | 3/10/2024     | %8     |
|         | 7  | اختبار داخلي للنظام                                    | 3/21/2024     | %2     |
|         | 8  | إطلاق النظام (التجريبى)                                | 3/31/2024     | %2     |
|         | 9  | مراقبة وتحسين                                          | 4/13/2024     | %3     |
| الثانية | 10 | دراسة احتياجات التطوير                                 | 4/21/2024     | %2     |
|         | 11 | حصر متطلبات التطوير                                    | 4/21/2024     | %3     |
|         | 12 | التأكد من عدم التعارض مع متطلبات سابق في النظام القائم | 4/30/2024     | %3     |
|         | 13 | إعداد خطة التطوير                                      | 5/13/2024     | %5     |
|         | 14 | تصميم برمجى للمتطلب                                    | 5/21/2024     | %3     |
|         | 15 | البدء في التطوير                                       | 5/31/2024     | %8     |
|         | 16 | اختبار داخلي للنظام                                    | 6/21/2024     | %2     |
|         | 17 | إطلاق النظام                                           | 6/30/2024     | %1     |
|         | 18 | مراقبة وتحسين                                          | 7/21/2024     | %3     |
| الثالثة | 19 | دراسة احتياجات التطوير                                 | 8/13/2024     | %2     |
|         | 20 | حصر متطلبات التطوير                                    | 8/21/2024     | %3     |
|         | 21 | التأكد من عدم التعارض مع متطلبات سابق في النظام القائم | 8/31/2024     | %3     |
|         | 22 | إعداد خطة التطوير                                      | 9/21/2024     | %5     |
|         | 23 | تصميم برمجى للمتطلب                                    | 9/30/2024     | %3     |
|         | 24 | البدء في التطوير                                       | 10/21/2024    | %8     |
|         | 25 | اختبار داخلي للنظام                                    | 10/31/2024    | %2     |
|         | 26 | إطلاق النظام                                           | 11/21/2024    | %3     |
|         | 27 | مراقبة وتحسين                                          | 12/13/2024    | %5     |
|         | 28 | إنهاء إجراءات إغلاق المشروع                            | 12/31/2024    | %5     |

## مخاطر المشروع

| الخطر          | اهميته | آثره | التدخل         | المسؤول عنه |
|----------------|--------|------|----------------|-------------|
| تداخل المشاريع | ●      | ●    | التنسيق المركز |             |

## الخطة الزمنية للمشروع

| م   | خطوات تنفيذ المشروع                                     | المدة   | أشهر التنفيذ |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
|-----|---------------------------------------------------------|---------|--------------|---|---|--------------|---|---|--------------|---|---|--------------|----|----|
|     |                                                         |         | الربع الأول  |   |   | الربع الثاني |   |   | الربع الثالث |   |   | الربع الرابع |    |    |
|     |                                                         |         | 1            | 2 | 3 | 4            | 5 | 6 | 7            | 8 | 9 | 10           | 11 | 12 |
| 1.  | دراسة وحصر الاحتياج والتأكد من عدم التعارض وإعداد الخطة | 30 يوم  |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| 2.  | التصميم والتطوير واختبار والإطلاق                       | 30 يوم  |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| 3.  | مراقبة وتحسين                                           | 10 أيام |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| 4.  | البدء في المرحلة الثانية من الاحتياج إلى التطوير        | 30 يوم  |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| 5.  | اختبار داخلي للنظام                                     | 10 يوم  |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| 6.  | إطلاق ومراقبة وتحسين                                    | 20 يوم  |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| 7.  | البدء في المرحلة الثالثة                                | 30 يوم  |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| 8.  | بدء التطوير والتصميم                                    | 20 يوم  |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| 9.  | تطوير واختبار                                           | 20 يوم  |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| 10. | إطلاق ومراقبة                                           | 30 يوم  |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| 11. | إغلاق المشروع                                           | 30 يوم  |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |

## الموازنة المالية والتدفقات النقدية

| التدفقات المالية ربع السنوية |           |           |           | التكلفة الإجمالية | التكلفة الفردية | المعد | البنود                 |                 |
|------------------------------|-----------|-----------|-----------|-------------------|-----------------|-------|------------------------|-----------------|
| الربع (4)                    | الربع (3) | الربع (2) | الربع (1) |                   |                 |       |                        |                 |
| 0                            | 0         | 0         | 0         | 0                 | 0               | 0     | لا يوجد                | الأصول          |
| 0                            | 0         | 0         | 0         | 0                 | 0               | 0     | لا يوجد                | المواد          |
| 0                            | 0         | 0         | 0         | 0                 | 0               | 0     | لا يوجد                | الموارد البشرية |
| 11250                        | 11250     | 11250     | 11250     | 45000             | 0               | 3     | ورش عمل لحجم المتطلبات | الأنشطة         |
| 0                            | 0         | 0         | 0         | 0                 | 0               | 0     | لا يوجد                | الخدمات         |

ريال 45000

المجموع

نهاية الوثيقة

اعتماد الوثيقة

| التاريخ    | التوقيع                                                                           | الاسم                 | الوظيفة                     |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|
| 12/11/2023 |  | احمد عبدالقادر البكري | مالك المشروع                |
| 12/11/2023 |  | حمزة غوث              | مدير إدارة الجودة والاداء   |
| 12/11/2023 |  | سهل عدنان صندقجي      | مساعد الامين العام (المعني) |
| 12/11/2023 |                                                                                   | صالح عبدالعزيز جلاوي  | الامين العام                |

## وثيقة نطاق عمل مشروع

| اسم المبادرة / المشروع                       |                   |        |
|----------------------------------------------|-------------------|--------|
| تطوير وتحسين استمارة البحث الشامل            |                   |        |
| أحمد عبد القادر الباكر                       | المالك            |        |
| مساعد الأمين العام للتنمية والخدمات المساندة | التبعية الإدارية  |        |
| قسم التقنية                                  | الإدارة / القسم   |        |
| وحدة تنمية المستفيدين                        | الوحدة الإدارية   |        |
| منظور العمليات                               | المنظور / المحور  |        |
| تتكامل الحلول التقنية                        | الهدف الاستراتيجي |        |
| 12/13/2023                                   | التاريخ           | الأول  |
|                                              | التاريخ           | الثاني |
|                                              | التاريخ           | الثالث |
| الإصدار                                      |                   |        |

## أولاً: المعلومات الأساسية للمشروع

| تطوير وتحسين استمارة البحث الشامل         |               |          |               |            | اسم المشروع                               |
|-------------------------------------------|---------------|----------|---------------|------------|-------------------------------------------|
| ٢٠٠ يوم                                   | تاريخ البداية | 1/1/2024 | تاريخ النهاية | 12/31/2024 | مدة المشروع                               |
|                                           |               |          |               |            | مرجع اعتماد المشروع                       |
| متوسطة                                    | جيدة          | ●        | عالية         |            | درجة ارتباط المشروع بالأهداف الاستراتيجية |
| تمويل كامل - من الموازنة المعتمدة للجمعية |               |          |               |            | مصدر تمويل المبادرة / المشروع             |
| يحال للمدير المالي للاعتماد في الموازنة   |               |          |               |            | القرار المالي                             |

## ثانياً: مراقبة وثيقة المشروع

| م  | مسؤول مراقبة الوثيقة | التاريخ    | الإجراءات |
|----|----------------------|------------|-----------|
| ١. | المستشار وائل        | 12/13/2023 |           |
| ٢. | حمزة غوث             | 12/13/2023 |           |

## الغرض من هذه الوثيقة

هذه الوثيقة هي مرجع في وصف نطاق عمل المشروع وجميع الأعمال المصاحبة له حيث تم بناؤها من إدارة المشاريع بالتعاون مع الجهة طالبة المشروع. ونقدم هذه الوثيقة لجميع المعلومات اللازمة عن نطاق العمل، ولكونها المرجع الأساسي لأنشطة المشروع ومخرجاته ومؤشراته فيجب التحقق من وضوح المخرجات والإطار الزمني المقترح للتنفيذ والموازنة التقديرية وغيرها من الجوانب المرتبطة بالمشروع. وتقدم إدارة المشاريع الدعم والمساندة للجهة طالبة للمشروع للتأكد من استيفاء المشروع ومطابقته لمتطلبات منهجية إدارة المشاريع المعتمدة.

## مخرجات المشروع

تهدف هذه المبادرة إلى بناء نظام خاص للبحث الشامل بالتعاون مع شركة

## الغرض من المشروع

|                          |                                                                                                                                                                          |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| أهمية من المشروع         | تطوير نظام خاص بالبحث الشامل للمستفيد                                                                                                                                    |
| أهداف المشروع            | <ul style="list-style-type: none"> <li>دراسة احتياجات التطوير المستهدفة للبحث الشامل</li> <li>مواكبة متطلبات التنمية</li> </ul>                                          |
| النتائج المتوقعة للمشروع | <p>١. يسعى المشروع من خلال أنشطته إلى الوصول للنتائج التالية:</p> <p>٢. نظام إلكتروني لاستمارة البحث الشامل</p> <p>٣. استهداف 70٪ من تحليل وبناء وبرمجة البحث الشامل</p> |
| نطاق المشروع             |                                                                                                                                                                          |
| النطاق الزمني            | ١٢ شهر                                                                                                                                                                   |
| النطاق المكاني           | المدينة المنورة                                                                                                                                                          |
| النطاق البشري            | قسم التقنية                                                                                                                                                              |
| النطاق المالي            | ٤٥٠٠٠ ريال                                                                                                                                                               |

## خارج نطاق المشروع

١. المشاريع التي لم تستخدم بعد

## مؤشرات الأداء في المشروع

| المؤشر               | طريقة احتسابه | تاريخ احتسابه | المستهدف |
|----------------------|---------------|---------------|----------|
| عدد الصفحات الجديدة  | عدد           | 4/24/2024     | 0        |
| عدد الجداول الجديدة  | عدد           | 7/21/2024     | 0        |
| عدد الخصائص الجديدة  | عدد           | 10/21/2024    | ١٣       |
| عدد الإضافات الجديدة | عدد           | 12/21/2024    | ١٠       |

## مراحل المشروع وميزانيته

| المرحلة | م   | الأنشطة والفعاليات                                     | تاريخ النهاية | النسبة |
|---------|-----|--------------------------------------------------------|---------------|--------|
| الأولى  | ١.  | دراسة احتياجات التطوير                                 | 2/1/2024      | ٪٣     |
|         | ٢.  | حصر متطلبات التطوير                                    | 2/10/2024     | ٪٣     |
|         | ٣.  | التأكد من عدم التعارض مع متطلبات سابق في النظام القائم | 2/29/2024     | ٪٣     |
|         | ٤.  | إعداد خطة التطوير                                      | 2/28/2024     | ٪٥     |
|         | ٥.  | تصميم برمجتي للمتطلب                                   | 3/3/2024      | ٪٣     |
|         | ٦.  | البدء في التطوير                                       | 3/10/2024     | ٪٨     |
|         | ٧.  | اختبار داخلي للنظام                                    | 3/21/2024     | ٪٧     |
|         | ٨.  | إطلاق النظام                                           | 3/31/2024     | ٪١     |
| الثانية | ٩.  | مراقبة وتحسين                                          | 4/4/2024      | ٪٣     |
|         | ١٠. | دراسة احتياجات التطوير                                 | 4/21/2024     | ٪٧     |
|         | ١١. | حصر متطلبات التطوير                                    | 4/21/2024     | ٪٣     |
|         | ١٢. | التأكد من عدم التعارض مع متطلبات سابق في النظام القائم | 4/30/2024     | ٪٣     |
|         | ١٣. | إعداد خطة التطوير                                      | 5/10/2024     | ٪٥     |
|         | ١٤. | تصميم برمجتي للمتطلب                                   | 5/21/2024     | ٪٣     |
|         | ١٥. | البدء في التطوير                                       | 5/31/2024     | ٪٨     |
|         | ١٦. | اختبار داخلي للنظام                                    | 6/21/2024     | ٪٧     |
| الثالثة | ١٧. | إطلاق النظام                                           | 6/30/2024     | ٪١     |
|         | ١٨. | مراقبة وتحسين                                          | 7/21/2024     | ٪٣     |
|         | ١٩. | دراسة احتياجات التطوير                                 | 8/10/2024     | ٪٧     |
|         | ٢٠. | حصر متطلبات التطوير                                    | 8/21/2024     | ٪٣     |
|         | ٢١. | التأكد من عدم التعارض مع متطلبات سابق في النظام القائم | 8/31/2024     | ٪٣     |
|         | ٢٢. | إعداد خطة التطوير                                      | 9/21/2024     | ٪٥     |
|         | ٢٣. | تصميم برمجتي للمتطلب                                   | 9/30/2024     | ٪٣     |
|         | ٢٤. | البدء في التطوير                                       | 10/21/2024    | ٪٨     |
|         | ٢٥. | اختبار داخلي للنظام                                    | 10/31/2024    | ٪٧     |
|         | ٢٦. | إطلاق النظام                                           | 11/21/2024    | ٪٣     |
|         | ٢٧. | مراقبة وتحسين                                          | 11/24/2024    | ٪٥     |
|         | ٢٨. | إنهاء إجراءات إغلاق المشروع                            | 12/31/2024    | ٪٥     |

| مخاطر المشروع                      |                                                         |         |              |                        |                 |                   |                              |           |              |           |                |              |    |    |              |  |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------|--------------|------------------------|-----------------|-------------------|------------------------------|-----------|--------------|-----------|----------------|--------------|----|----|--------------|--|
| الخطر                              |                                                         |         |              |                        | أهميته          |                   |                              | آثاره     |              |           | التدخل         |              |    |    | المسؤول عنه  |  |
| تداخل المشاريع                     |                                                         |         |              |                        | ●●●             |                   |                              | ●●●       |              |           | التنسيق المبكر |              |    |    | أحمد الباكرى |  |
| الخطة الزمنية للمشروع              |                                                         |         |              |                        |                 |                   |                              |           |              |           |                |              |    |    |              |  |
| م                                  | خطوات تنفيذ المشروع                                     | المدة   | أشهر التنفيذ |                        |                 |                   |                              |           |              |           |                |              |    |    |              |  |
|                                    |                                                         |         | الربع الأول  |                        |                 | الربع الثانى      |                              |           | الربع الثالث |           |                | الربع الرابع |    |    |              |  |
|                                    |                                                         |         | ١            | ٢                      | ٣               | ٤                 | ٥                            | ٦         | ٧            | ٨         | ٩              | ١٠           | ١١ | ١٢ |              |  |
| ١.                                 | دراسة وحصر الاحتياج والتأكد من عدم التعارض وإعداد الخطة | ٣٠ يوم  |              |                        |                 |                   |                              |           |              |           |                |              |    |    |              |  |
| ٢.                                 | التصميم والتطوير والاختبار والإطلاق                     | ٣٠ يوم  |              |                        |                 |                   |                              |           |              |           |                |              |    |    |              |  |
| ٣.                                 | مراقبة وتحسين                                           | ١٠ أيام |              |                        |                 |                   |                              |           |              |           |                |              |    |    |              |  |
| ٤.                                 | البدء فى المرحلة الثانية من الاحتياج إلى التطوير        | ٣٠ يوم  |              |                        |                 |                   |                              |           |              |           |                |              |    |    |              |  |
| ٥.                                 | اختبار داخلى للنظام                                     | ١٠ يوم  |              |                        |                 |                   |                              |           |              |           |                |              |    |    |              |  |
| ٦.                                 | إطلاق ومراقبة وتحسين                                    | ٢٠ يوم  |              |                        |                 |                   |                              |           |              |           |                |              |    |    |              |  |
| ٧.                                 | البدء فى المرحلة الثالثة                                | ٣٠ يوم  |              |                        |                 |                   |                              |           |              |           |                |              |    |    |              |  |
| ٨.                                 | بدء التطوير والتصميم                                    | ٢٠ يوم  |              |                        |                 |                   |                              |           |              |           |                |              |    |    |              |  |
| ٩.                                 | تطوير واختبار                                           | ٢٠ يوم  |              |                        |                 |                   |                              |           |              |           |                |              |    |    |              |  |
| ١٠.                                | إطلاق ومراقبة                                           | ٣٠ يوم  |              |                        |                 |                   |                              |           |              |           |                |              |    |    |              |  |
| ١١.                                | إغلاق المشروع                                           | ٣٠ يوم  |              |                        |                 |                   |                              |           |              |           |                |              |    |    |              |  |
| الموازنة المالية والتدفقات النقدية |                                                         |         |              |                        |                 |                   |                              |           |              |           |                |              |    |    |              |  |
| البنود                             |                                                         |         |              | المعد                  | التكلفة الفردية | التكلفة الإجمالية | التدفقات المالية ربع السنوية |           |              |           |                |              |    |    |              |  |
|                                    |                                                         |         |              |                        |                 |                   | الربع (١)                    | الربع (٢) | الربع (٣)    | الربع (٤) |                |              |    |    |              |  |
| الأصول                             |                                                         |         |              | لا يوجد                | ٠               | ٠                 | ٠                            | ٠         | ٠            | ٠         | ٠              |              |    |    |              |  |
| المواد                             |                                                         |         |              | لا يوجد                | ٠               | ٠                 | ٠                            | ٠         | ٠            | ٠         | ٠              |              |    |    |              |  |
| الموارد البشرية                    |                                                         |         |              | لا يوجد                | ٠               | ٠                 | ٠                            | ٠         | ٠            | ٠         | ٠              |              |    |    |              |  |
| الأنشطة                            |                                                         |         |              | ورش عمل لجمع المتطلبات | 3               | 11500             | ٤0٠٠٠                        | 11500     | 11500        | 11500     | 11500          |              |    |    |              |  |
| الخدمات                            |                                                         |         |              | لا يوجد                | ٠               | ٠                 | ٠                            | ٠         | ٠            | ٠         | ٠              |              |    |    |              |  |

| المجموع                     |                         | ٤٠٠٠٤٠                                                                            |            |
|-----------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------|
| نهاية الوثيقة               |                         |                                                                                   |            |
| اعتماد الوثيقة              |                         |                                                                                   |            |
| الوظيفة                     | الاسم                   | التوقيع                                                                           | التاريخ    |
| مالك المشروع                | احمد عبد القادر الباكري |  | 12/13/2023 |
| مدير إدارة الجودة والأداء   | حمزة غوث                |  | 12/13/2023 |
| مساعد الأمين العام (المعني) | سهل عدنان صندوق         |  | 12/13/2023 |
| الأمين العام                | صالح عبد العزيز جلالو   |                                                                                   | 12/13/2023 |

## وثيقة نطاق عمل مشروع

| اسم المبادرة / المشروع                              |         |                   |
|-----------------------------------------------------|---------|-------------------|
| منهجية التطوير المهني للعاملين في الجمعية جدير      |         |                   |
| حسن المواقي                                         |         | المالك            |
| مساعد الأمين العام للتقنية والخدمات المساندة        |         | التسعية الإدارية  |
| قسم الموارد البشرية                                 |         | الإدارة / القسم   |
| -                                                   |         | الوحدة الإدارية   |
| منظور التعلم والتمو                                 |         | الملطور / المحور  |
| تتميز مهارات الموظفين وتكاملهم في بيئة وظيفية محفزة |         | الهدف الاستراتيجي |
| 12/11/2023                                          | التاريخ | الأول             |
|                                                     | التاريخ | الثاني            |
|                                                     | التاريخ | الثالث            |
| الإصدار                                             |         |                   |

### أولاً: المعلومات الأساسية للمشروع

|                                           |               |          |               |                                           |
|-------------------------------------------|---------------|----------|---------------|-------------------------------------------|
| اسم المشروع                               |               |          |               |                                           |
| منهجية تحفيز العاملين في الجمعية جدير     |               |          |               |                                           |
| 12/31/2024                                | تاريخ النهاية | 1/1/2024 | تاريخ البداية | ١٢ شهرا                                   |
| مرجع اعتماد المشروع                       |               |          |               |                                           |
| القرار أو المخطط لإطلاق تاريخ             |               |          |               |                                           |
| ●                                         | عالية         | جيدة     | متوسطة        | درجة ارتباط المشروع بالأهداف الاستراتيجية |
| تمويل كامل - من الموازنة المعتمدة للجمعية |               |          |               |                                           |
| يحال للمدير المالي للاعتماد في الموازنة   |               |          |               |                                           |
| القرار المالي                             |               |          |               |                                           |

### ثانياً: مراقبة وثيقة المشروع

| م  | مسؤول مراقبة الوثيقة | التاريخ    | الإجراءات |
|----|----------------------|------------|-----------|
| ١. | حمزة غوث             | 12/13/2024 |           |

### الغرض من هذه الوثيقة

هذه الوثيقة هي مرجع في وصف نطاق عمل المشروع وجميع الأعمال المصاحبة له حيث تم بناؤها من إدارة المشاريع

بالتعاون مع الجهة طالبة المشروع، وتقدم هذه الوثيقة جميع المعلومات اللازمة عن نطاق العمل، ولكونها المرجع الأساسي لأنشطة المشروع ومخرجاته ومؤشراته فيجب التحقق من وضوح المخرجات والإطار الزمني المقترح للتنفيذ والموازنة التقديرية وغيرها من الجوانب المرتبطة بالمشروع، وتقدم إدارة المشاريع الدعم والمساندة للجهة طالبة للمشروع للتأكد من استيفاء المشروع ومطابقته لمتطلبات منهجية إدارة المشاريع المعتمدة.

#### مخرجات المشروع

- سد الفجوة في أداء العاملين بما يتوافق مع استراتيجية الجمعية.
- زيادة الانتماء والولاء للجمعية.

#### الغرض من المشروع

##### الغاية من المشروع

- تنمية الموارد البشرية

##### أهداف المشروع

- تعزيز الطموح لدى العاملين بالجمعية.
- رفع مستوى كفاءة العاملين، خاصة في الوظائف الفنية (قسم المستفيدين، قسم التنمية، قسم التطوع) المرتبطة بالنشاط الرئيس للجمعية.
- الاستثمار الأمثل لفرض التأهيل المتاحة (عبر منصات التدريب المعتمدة) أو من خلال الشركاء (المؤسسات المانحة).

م يسعى المشروع من خلال أنشطته إلى الوصول للنتائج التالية:

##### النتائج المتوقعة للمشروع

1. تحسين بيئة العمل.
2. تحقيق معدل لا يقل عن 120 ساعة تدريبية للوظائف الفنية خلال العام.
3. تحقيق معدل لا يقل عن 50 ساعة تدريبية للوظائف الأخرى خلال العام.
4. تنفيذ 11 برنامجاً متخصصاً لسد الفجوة في الأداء الاستراتيجي (وفق وثيقة العرض الفني لجدير).
5. المشاركة فيما لا يقل عن (3) مؤتمرات أو لقاءات متخصصة في العمل الخيري.
6. تنفيذ ما لا يقل عن زيارتين لتبادل الخبرات مع الجمعيات والجهات المتميزة.

#### نطاق المشروع

|                |                          |
|----------------|--------------------------|
| النطاق الزمني  | 12 شهر                   |
| النطاق المكاني | المدينة المنورة          |
| النطاق البشري  | فريق عمل الموارد البشرية |
| النطاق المالي  | 158,000 ريال             |

#### خارج نطاق المشروع

1. البرامج أو الدورات التدريبية التي لا تخدم أهداف الجمعية.
2. البرامج التي لا ترتبط بالمهام الوظيفية والأدوار المهنية.

#### مؤشرات الأداء في المشروع

| المؤشر                                        | طريقة احتسابه | تاريخ احتسابه | المستهدف |
|-----------------------------------------------|---------------|---------------|----------|
| معدل الرضا في استبيانات الموظفين              | نسبة مئوية    | 12/31/2024    | 90%      |
| عدد (الموظفين، والمتطوعين) المتميزين المكرمين | عدد           | 12/31/2024    | 10       |
| معدل ارتفاع الأداء الوظيفي للموظفين           | معدل          | 12/31/2024    | 85%      |
| عدد البرامج التطويرية المنفذة لكل موظف        | عدد           | 12/31/2024    | 1        |
| عدد المشاركات في المؤتمرات                    | عدد           | 12/31/2024    | 3        |

| والتقاءات العلمية في العمل الخيري         |                     | عدد                                                                                                                                                                                      | 12/31/2024          | 2            |
|-------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------|
| عدد اللوائح والتنظيمية المراجعة والمعتمدة |                     |                                                                                                                                                                                          |                     |              |
| مراحل المشروع وميزانيته                   |                     |                                                                                                                                                                                          |                     |              |
| المرحلة                                   | م                   | الأنشطة والفعاليات                                                                                                                                                                       | تاريخ النهاية       | النسبة       |
| الأولى                                    | ١.                  | تقديم نموذج حصر الاحتياجات التدريبية (الدورات، الزيارات، المؤتمرات، ورش العمل، اللقاءات ... ) على جميع الإدارات والأقسام                                                                 | 1/31/2023           | 2 %          |
|                                           | ٢.                  | تحليل الاحتياج التدريبي لجميع العاملين (الوصف الوظيفي، بطاقات الأداء الوظيفي، بطاقات تحليل الاحتياج، أي مصادر أخرى)                                                                      | 2/16/2024           | 5 %          |
|                                           | ٣.                  | رصد الفرص المتاحة للمشاركة في المؤتمرات، ورش العمل، اللقاءات المتخصصة في العمل الخيري                                                                                                    | 2/16/2024           | 5 %          |
|                                           | ٤.                  | رصد فرص التدريب المتاحة عبر منصة (دروب) وغيرها من منصات التدريب عن بعد                                                                                                                   | 2/16/2024           | 5 %          |
|                                           | ٥.                  | رصد فرص التدريب المتاحة (مباشر، غير مباشر) عبر الشركاء في القطاع الخيري (المؤسسات المانحة، الجمعيات الخيرية، الجمعيات المهنية)                                                           | 2/16/2024           | 5 %          |
|                                           | ٦.                  | استكمال إجراءات عقد شراكات مع بعض الجهات التي تقدم برامج تدريب متخصصة في العمل الخيري (Misk Hub، سيدكو، العنود، المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي ... ) بالتنسيق مع العلاقات العامة | 2/16/2024           | 5 %          |
|                                           | ٧.                  | إعداد المصفوفة الشاملة لخطة التدريب والتطوير المهني                                                                                                                                      | 2/16/2024           | 5 %          |
|                                           | ٨.                  | التنسيق مع (لجنة شؤون الموظفين) لاعتماد ساعات التدريب والتطوير المهني الذاتي ضمن معايير الترشح لجوائز التميز                                                                             | 2/16/2024           | 5 %          |
|                                           | ٩.                  | تقديم خطة التدريب والتطوير المهني على جميع الإدارات والأقسام                                                                                                                             | 2/16/2024           | 5 %          |
|                                           | ١٠.                 | التنسيق المستمر مع قسمي (العلاقات العامة، وتنمية الموارد المالية) تنفيذ الدورات والزيارات وبرامج التطوير المهني الأخرى                                                                   | 2/16/2024           | 8 %          |
|                                           | ١١.                 | التنسيق المستمر مع قسم التطوع للاستفادة من فرص (النظوم النوعي) في مجال التدريب والتطوير المهني                                                                                           | 2/16/2024           | 8 %          |
|                                           | ١٢.                 | التنسيق مع قسم الإعلام للتغطية المستمرة لفعاليات التطوير المهني                                                                                                                          | 2/16/2024           | 8 %          |
|                                           | ١٣.                 | المتابعة الدورية للدورات والبرامج التدريبية (التطوير المهني الذاتي)                                                                                                                      | 2/16/2024           | 4 %          |
|                                           | ١٤.                 | التنسيق المستمر مع الأقسام ذات العلاقة (التطوع، العلاقات، الإعلام، الخدمات المساندة ... ) لتنفيذ الدورات وورش العمل واللقاءات داخل الجمعية                                               | 2/23/2024           | 8 %          |
|                                           | ١٥.                 | المتابعة المستمرة للالتحاق منسوبي الجمعية بالبرامج والدورات واللقاءات والمؤتمرات التي رشحوا للمشاركة فيها                                                                                | 12/20/2024          | 4 %          |
|                                           | ١٦.                 | اعتماد ساعات التدريب والتطوير المهني (ذاتي، مباشر، غير مباشر ... ) لجميع الموظفين وإدراجها ضمن ملفاتهم                                                                                   | 12/21/2024          | 4 %          |
|                                           | ١٧.                 | إعداد تقارير المتابعة الدورية (ربع سنوي) تقيس مؤشرات الأداء                                                                                                                              | 12/20/2024          | 4 %          |
|                                           | ١٨.                 | إعداد التقرير الختامي                                                                                                                                                                    | 12/21/2024          | 5 %          |
|                                           | ١٩.                 | إنهاء إجراءات إغلاق المشروع                                                                                                                                                              | 12/31/2024          | 5 %          |
| مخاطر المشروع                             |                     |                                                                                                                                                                                          |                     |              |
| أهميته                                    | أثره                | التدخل                                                                                                                                                                                   | المسؤول عنه         |              |
| •                                         | •                   | اعتماد ساعات التدريب الذاتي ضمن معايير التميز، وفي بطاقة الأداء الوظيفي                                                                                                                  | قسم الموارد البشرية |              |
| الخطة الزمنية للمشروع                     |                     |                                                                                                                                                                                          |                     |              |
| م                                         | خطوات تنفيذ المشروع |                                                                                                                                                                                          | المدة               |              |
|                                           |                     |                                                                                                                                                                                          | أشهر التنفيذ        |              |
|                                           |                     |                                                                                                                                                                                          | الربع الأول         | الربع الثاني |
|                                           |                     |                                                                                                                                                                                          | الربع الثالث        | الربع الرابع |

| ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ |  |                                                                                                                                                                                               |  |
|----|----|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  | ١. تصميم نموذج دعم الاحتياجات التدريبية (الدورات، الزيارات، المؤتمرات، ورش العمل، اللقاءات، ...) على جميع الإدارات والأقسام                                                                   |  |
|    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  | ٢. تحليل الاحتياجات التدريبية لجميع العاملين (الوصف الوظيفي، بطاقات الأداء الوظيفي، بطاقات تحليل الأحتياج، أي مصادر أخرى)                                                                     |  |
|    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  | ٣. رصد الفرص المتاحة للمشاركة في المؤتمرات، ورش العمل، اللقاءات المتخصصة في العمل الخيري                                                                                                      |  |
|    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  | ٤. رصد فرص التدريب المتاحة عبر منصة (دروب) وغيرها من منصات التدريب عن بعد                                                                                                                     |  |
|    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  | ٥. رصد فرص التدريب المتاحة (مباشر، غير مباشر) عبر الشركاء في القطاع الخيري (المؤسسات المانحة، الجمعيات الخيرية، الجمعيات المهنية)                                                             |  |
|    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  | ٦. استكمال إجراءات عقد شراكات مع بعض الجهات التي تقدم برامج تدريب متخصصة في العمل الخيري (Misk Hub، سيدكو، المكون، المركز الوطني للتأهيل، القطاع غير الربحي، ...) بالتنسيق مع العلاقات العامة |  |
|    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  | ٧. إعداد المصفوفة الشاملة لخطة التدريب والتطوير المهني                                                                                                                                        |  |
|    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  | ٨. التنسيق مع (لجنة شؤون الموظفين) لاعتماد ساعات التدريب والتطوير المهني الذاتي ضمن معايير الترشيح لجوائز التميز                                                                              |  |
|    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  | ٩. تصميم خطة التدريب والتطوير المهني على جميع الإدارات والأقسام                                                                                                                               |  |
|    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  | ١٠. التنسيق المستمر مع قسم العلاقات العامة، وتنمية الموارد المالية) تنفيذ الدورات والزيارات وبرامج التطوير المهني الأخرى                                                                      |  |
|    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  | ١١. التنسيق المستمر مع قسم التطوع للاستفادة من فرص التطوع النوعي في مجال التدريب والتطوير المهني                                                                                              |  |
|    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  | ١٢. التنسيق مع قسم الإعلام لتنفيذ المستمرة لفعاليات التطوير المهني                                                                                                                            |  |
|    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  | ١٣. المتابعة الدورية للدورات والبرامج التدريبية (التطوير المهني الذاتي)                                                                                                                       |  |
|    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  | ١٤. التنسيق المستمر مع الأقسام ذات العلاقة (التطوع، العلاقات، الإعلام، الخدمات المساندة، ...) لتنفيذ الدورات وورش العمل واللقاءات داخل الجمعية                                                |  |
|    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  | ١٥. المتابعة المستمرة لالتحاق منسوبي الجمعية بالبرامج والدورات واللقاءات والمؤتمرات التي رشحوا للمشاركة فيها                                                                                  |  |
|    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  | ١٦. اعتماد ساعات التدريب والتطوير المهني (إلآني، مباشر، غير مباشر، ...) لجميع الموظفين وإدراجها ضمن ملفاتهم                                                                                   |  |
|    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  | ١٧. إعداد تقارير المتابعة الدورية زيم سنويًا لقياس مؤشرات الأداء                                                                                                                              |  |

إعداد التقرير الخاص

١٨.

إنهاء إجراءات إغلاق المشروع

١٩.

### الموازنة المالية والتدفقات النقدية

| التدفقات المالية ربع السنوية |           |           |           | التكلفة<br>الإجمالية | التكلفة<br>الفردية | العدد | البنود                                                         |                    |
|------------------------------|-----------|-----------|-----------|----------------------|--------------------|-------|----------------------------------------------------------------|--------------------|
| الربع (٤)                    | الربع (٣) | الربع (٢) | الربع (١) |                      |                    |       |                                                                |                    |
| غير محدد                     | غير محدد  | غير محدد  | غير محدد  | 15250                | 2025               | 10    | رسوم مشاركة في<br>المؤتمرات أو ورش<br>العمل واللقاءات          | الخدمات            |
| 0                            | 0         | 25000     | 25000     | 50250                | 5525               | 10    | مكافآت مدربين<br>وحفائب تدريبية                                | الموارد<br>البشرية |
| غير محدد                     | غير محدد  | غير محدد  | غير محدد  | 25250                | 7750               | 10    | مكافآت وحوافز<br>للمدربين المتطوعين                            |                    |
| غير محدد                     | غير محدد  | غير محدد  | غير محدد  | 25250                | 1210               | 25    | رسوم دورات تدريبية<br>(مباشر أو غير مباشر)                     | الأنشطة            |
| 3750                         | 10000     | 10000     | 10000     | 34000                | 2600               | 15    | تنظيم الدورات<br>التدريبية وورش<br>العمل واللقاءات<br>الداخلية |                    |
| 2000                         | 2000      | 2000      | 2000      | 8000                 | 8000               | 4     | تبادل الزيارات<br>للجمعيات والجهات<br>المتميّزة                |                    |
| 158000 ريال                  |           |           |           |                      | المجموع            |       |                                                                |                    |

نهاية الوثيقة

اعتماد الوثيقة

| التاريخ    | التوقيع                                                                             | الاسم                  | الوظيفة                     |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------|
| 12/31/2023 |  | حسن الموافي            | مالك المشروع                |
| 12/31/2023 |  | حمزة محمد غوث          | مدير إدارة الجودة والأداء   |
| 12/31/2023 |  | سهل عدنان صندقجي       | مساعد الأمين العام (المعني) |
| 12/31/2023 |                                                                                     | صالح عبد العزيز جلالوي | الأمين العام                |

## وثيقة نطاق عمل مشروع

| اسم المبادرة / المشروع                              |                   |        |
|-----------------------------------------------------|-------------------|--------|
| الموظف المتميز                                      |                   |        |
| حسن المواقف                                         | المالك            |        |
| مساعد الأمين العام للتنمية والخدمات المساندة        | التبعية الإدارية  |        |
| قسم الموارد البشرية                                 | الإدارة / القسم   |        |
| -                                                   | الوحدة الإدارية   |        |
| منظور التعلم والنمو                                 | الملطور / المحور  |        |
| لتميز مهارات الموظفين وتمكينهم في بيئة وظيفية محفزة | الهدف الاستراتيجي |        |
| 11/12/2023                                          | التاريخ           | الأول  |
|                                                     | التاريخ           | الثاني |
|                                                     | التاريخ           | الثالث |
| الإصدار                                             |                   |        |

| أولاً: المعلومات الأساسية للمشروع         |               |            |                      |         |                                           |
|-------------------------------------------|---------------|------------|----------------------|---------|-------------------------------------------|
| الموظف المتميز                            |               |            |                      |         | اسم المشروع                               |
| 12/31/2024                                | تاريخ النهاية | 1/1/2024   | تاريخ البداية        | ١٢ شهرا | مدة المشروع                               |
| تقر أو اضبط لإختلال تاريخ                 |               |            |                      |         | مرجع اعتماد المشروع                       |
| ●                                         | عالية         | جيدة       | متوسطة               |         | درجة ارتباط المشروع بالأهداف الاستراتيجية |
| تمويل كامل - من الموازنة المعتمدة للجمعية |               |            |                      |         | مصدر تمويل المبادرة / المشروع             |
| يحال للمدير المالي للاعتماد في الموازنة   |               |            |                      |         | القرار المالي                             |
| ثانياً: مراقبة وثيقة المشروع              |               |            |                      |         |                                           |
| الإجراءات                                 |               | التاريخ    | مسؤول مراقبة الوثيقة | م       | م                                         |
|                                           |               | 12/11/2023 | حمزة غوث             | أ       | أ                                         |

### الفرض من هذه الوثيقة

هذه الوثيقة هي مرجع في وصف نطاق عمل المشروع وجميع الأعمال المصاحبة له حيث تم بناؤها من إدارة المشاريع بالتعاون مع الجهة طالبة المشروع، وتقدم هذه الوثيقة جميع المعلومات اللازمة عن نطاق العمل، وتكونها المرجع

الأساسي لأنشطة المشروع ومخرجاته ومؤشراته فيجب التحقق من وضوح المخرجات والإطار الزمني المقترح للتنفيذ والموازنة التقديرية وغيرها من الجوانب المرتبطة بالمشروع، وتقديم إدارة المشاريع الدعم والمساندة للجهة الطالبة للمشروع للتأكد من استيفاء المشروع ومطابقته لمتطلبات منهجية إدارة المشاريع المعتمدة.

#### مخرجات المشروع

- التميز في أداء العمل.
- رفع معدل التنافس في الأداء.

#### الغرض من المشروع

##### الغاية من المشروع

- تنمية الموارد البشرية

##### أهداف المشروع

- تعزيز الطموح لدى العاملين بالجمعية.
- رفع مستوى كفاءة العاملين.
- خلق بيئة تنافسية.

##### النتائج المتوقعة للمشروع

- م يسعى المشروع من خلال أنشطته إلى الوصول للنتائج التالية:
- ١. تحثن بيئة العمل.
- ٢. زيادة المنافسة.
- ٣. مكافأة ١٢ موظف خلال السنة المالية

#### نطاق المشروع

|                |                                                               |
|----------------|---------------------------------------------------------------|
| النطاق الزمني  | ١٢ شهر                                                        |
| النطاق المكاني | الجمعية                                                       |
| النطاق البشري  | فريق عمل الموارد البشرية - مساعدي الأمين العام - الأمين العام |
| النطاق المالي  | ٤٨.٠٠٠ ريال                                                   |

#### خارج نطاق المشروع

- ١. خارج من الجمعية

#### مؤشرات الأداء في المشروع

| المؤشر                              | طريقة احتسابه | تاريخ احتسابه | المستهدف |
|-------------------------------------|---------------|---------------|----------|
| معدل الرضا في استبيانات الموظفين    | عدد           | 6/30/2024     | 2        |
| عدد (الموظفين) المتميزين المكرمين   | عدد           | 12/31/2024    | 12       |
| معدل ارتفاع الأداء الوظيفي للموظفين | معدل          | 12/31/2024    | 9640     |

#### مراحل المشروع وميزانيته

| المرحلة | م  | الأنشطة والفعاليات                                         | تاريخ النهاية | النسبة |
|---------|----|------------------------------------------------------------|---------------|--------|
| الأولى  | ١. | تعميم اعتماد المبادرة (الموظف المتميز) على جميع الموظفين   | 10/22/2023    | 10 %   |
|         | ٢. | متابعة تقييم أداء الموظفين                                 | 12/20/2024    | 20 %   |
|         | ٣. | التواصل مع مساعدي أمين عام الجمعية لاستلام الترشيحات شهريا | 12/22/2024    | 20 %   |
|         | ٤. | اعتماد الموظف المرشح من قبل المساعدين والأمين العام        | 12/23/2024    | 15 %   |
|         | ٥. | إضافة المكافأة في مسير الرواتب                             | 12/24/2024    | 15 %   |
|         | ٦. | إيداع المكافأة مع الراتب وإعلان المرشح في التعاميم         | 12/25/2024    | 10 %   |
|         | ٧. | إغلاق المشروع                                              | 12/31/2024    | 10%    |

#### مخاطر المشروع

| أهميته | آثره | التدخل | المسؤول عنه |
|--------|------|--------|-------------|
|--------|------|--------|-------------|

| الخطة الزمنية للمشروع              |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       |            |
|------------------------------------|-------|-------|-------|-------|------|----|-------|-------|-------|-------|-------|------------|
| عدم وجود مرشحين                    |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       |            |
| مراجعة تقييم الموظفين              |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       |            |
| قسم الموارد البشرية                |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       |            |
| أشهر التنفيذ                       |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       |            |
| م                                  |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       |            |
| خطوات تنفيذ المشروع                |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       |            |
| المدة                              |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       |            |
| الربع الأول                        |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       |            |
| الربع الثاني                       |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       |            |
| الربع الثالث                       |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       |            |
| الربع الرابع                       |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       |            |
| ١                                  | ٢     | ٣     | ٤     | ٥     | ٦    | ٧  | ٨     | ٩     | ١٠    | ١١    | ١٢    |            |
| ١                                  |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       | ١          |
| ٢                                  |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       | ٢          |
| ٣                                  |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       | ٣          |
| ٤                                  |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       | ٤          |
| ٥                                  |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       | ٥          |
| ٦                                  |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       | ٦          |
| ٧                                  |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       | ٧          |
| الموازنة المالية والتدفقات النقدية |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       |            |
| البنود                             |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       |            |
| المعد                              |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       |            |
| التكلفة                            |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       |            |
| التكلفة                            |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       |            |
| التدفقات المالية ريم السنوية       |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       |            |
| الربح (١)                          |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       |            |
| الربح (٢)                          |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       |            |
| الربح (٣)                          |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       |            |
| الربح (٤)                          |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       |            |
| ١٢٠٠٠                              | ١٢٠٠٠ | ١٢٠٠٠ | ١٢٠٠٠ | ٤٨٠٠٠ | ٤٠٠٠ | ١٢ | ١٢٠٠٠ | ١٢٠٠٠ | ١٢٠٠٠ | ١٢٠٠٠ | ١٢٠٠٠ | ١٢٠٠٠      |
| المجموع                            |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       |            |
| ٤٨٠٠٠ ريال                         |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       |            |
| نهاية الوثيقة                      |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       |            |
| اعتماد الوثيقة                     |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       |            |
| الوظيفة                            |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       |            |
| الاسم                              |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       |            |
| التوقيع                            |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       |            |
| التاريخ                            |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       |            |
| ١٢/٣١/٢٠٢٣                         |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       | ١٢/٣١/٢٠٢٣ |
| ١٢/٣١/٢٠٢٣                         |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       | ١٢/٣١/٢٠٢٣ |
| ١٢/٣١/٢٠٢٣                         |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       | ١٢/٣١/٢٠٢٣ |
| ١٢/٣١/٢٠٢٣                         |       |       |       |       |      |    |       |       |       |       |       | ١٢/٣١/٢٠٢٣ |

## وثيقة نطاق عمل مشروع

| اسم المبادرة / المشروع                           |                   |        |
|--------------------------------------------------|-------------------|--------|
| اللقاء السنوي لمنسوبي الجمعية                    |                   |        |
| حسن الموافق                                      | المالك            |        |
| مساعد الأمين العام للتنمية والخدمات المساندة     | التبعية الإدارية  |        |
| قسم الموارد البشرية                              | الإدارة / القسم   |        |
| -                                                | الوحدة الإدارية   |        |
| منظور العمليات                                   | المنظور / المحور  |        |
| نمى مهارات الموظفين وتمكنهم من بيئة وظيفية محفزة | الهدف الاستراتيجي |        |
| 12/11/2023                                       | التاريخ           | الأول  |
|                                                  | التاريخ           | الثاني |
|                                                  | التاريخ           | الثالث |
| الإصدار                                          |                   |        |

### أولاً: المعلومات الأساسية للمشروع

|                                           |               |           |               |     |                                           |
|-------------------------------------------|---------------|-----------|---------------|-----|-------------------------------------------|
| اللقاء السنوي لمنسوبي الجمعية             |               |           |               |     | اسم المشروع                               |
| 12/31/2024                                | تاريخ النهاية | 12/1/2024 | تاريخ البداية | شهر | مدة المشروع                               |
| نظر أو الضغط لإكمال تاريخ                 |               |           |               |     | مرجع اعتماد المشروع                       |
| ●                                         | عالية         | جيدة      | متوسطة        |     | درجة ارتباط المشروع بالاهداف الاستراتيجية |
| تمويل كامل - من الموازنة المعتمدة للجمعية |               |           |               |     | مصدر تمويل المبادرة / المشروع             |
| يحال للمدير المالي للاعتماد في الموازنة   |               |           |               |     | القرار المالي                             |

### ثانياً: مراقبة وثيقة المشروع

| م  | مسؤول مراقبة الوثيقة | التاريخ    | الإجراءات |
|----|----------------------|------------|-----------|
| 1. | حمزة غوث             | 12/11/2024 |           |

### الغرض من هذه الوثيقة

هذه الوثيقة هي مرجع في وصف نطاق عمل المشروع وجميع الأعمال المصاحبة له حيث تم بناؤها من إدارة المشاريع

بالتعاون مع الجهة طالبة المشروع، وتقدم هذه الوثيقة جميع المعلومات اللازمة عن نطاق العمل، وتكونها المرجع الأساسي لأنشطة المشروع ومخرجاته ومؤشراته فيجب التحقق من وضوح المخرجات والإطار الزمني المقترح للتنفيذ والموازنة التقديرية وغيرها من الجوانب المرتبطة بالمشروع، وتقدم إدارة المشاريع الدعم والمساندة للجهة طالبة للمشروع للتأكد من استيفاء المشروع ومطابقته لمتطلبات منهجية إدارة المشاريع المعتمدة.

#### مميزات المشروع

- خلق بيئة تفاعلية
- تعزيز الولاء والانتماء للكيان

#### الفرض من المشروع

الغاية من المشروع

- تنمية الموارد البشرية

أهداف المشروع

- تعزيز الترابط بين منسوبي الجمعية.

م يسعى المشروع من خلال أنشطته إلى الوصول للنتائج التالية:

النتائج المتوقعة للمشروع

١. تحسين بيئة العمل.
٢. زيادة الترابط والتعارف بين الموظفين ومجلس الإدارة والجمعية العمومية
٣. إقامة ٣ مناسبات لجميع منسوبي الجمعية

#### نطاق المشروع

النطاق الزمني

١٢

النطاق المكاني

المدينة المنورة

النطاق البشري

فريق عمل الموارد البشرية

النطاق المالي

٣٠,٠٠٠ ريال

#### خارج نطاق المشروع

١. خارج منسوبي الجمعية

٢.

#### مؤشرات الأداء في المشروع

| المؤشر                           | طريقة احتسابه | تاريخ احتسابه | المستهدف |
|----------------------------------|---------------|---------------|----------|
| معدل الرضا في استبيانات الموظفين | نسبة مئوية    | 6/30/2024     | 90%      |

#### مراحل المشروع وميزانيته

| المرحلة | م  | الأنشطة والفعاليات                                                  | تاريخ النهاية | النسبة |
|---------|----|---------------------------------------------------------------------|---------------|--------|
| الأولى  | ١. | تحديد اللقاءات السنوي ( اليوم الوطني - يوم التأسيس - اللقاء السنوي) | 1/29/2024     | 10 %   |
|         | ٢. | استلام ميزانية اللقاء                                               | 2/18/2024     | 10 %   |
|         | ٣. | تحديد يوم اللقاء وعدد الحضور                                        | 12/4/2024     | 10 %   |
|         | ٤. | التنسيق مع الجهات ذات العلاقة لترتيب اللقاء                         | 12/9/2024     | 20 %   |
|         | ٥. | التنسيق مع الأقسام ذات العلاقة لتغطية اللقاء وإخراج مقطع فيديو      | 12/10/2024    | 10 %   |
|         | ٦. | إقامة اللقاءات ( يوم التأسيس - اليوم الوطني - اللقاء السنوي)        | 12/19/2024    | 30 %   |
|         | ٧. | تسليم المحاسبة فواتير المصروفات                                     | 12/26/2024    | 5 %    |
|         | ٨. | إغلاق المشروع                                                       | 12/31/2024    | 5 %    |

#### مخاطر المشروع

| أهميته | آثره | التدخل                | المسؤول عنه         |
|--------|------|-----------------------|---------------------|
| •      | •    | مراجعة تقييم الموظفين | قسم الموارد البشرية |
| •      | •    |                       | عدم وجود مرشحين     |

| الخطة الزمنية للمشروع              |                                                                |       |              |                        |                 |                                                                                     |                              |            |               |           |   |               |    |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------|--------------|------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|---------------|-----------|---|---------------|----|
| م                                  | خطوات تنفيذ المشروع                                            | المدة | أشهر التنفيذ |                        |                 |                                                                                     |                              |            |               |           |   |               |    |
|                                    |                                                                |       | الربيع الأول |                        |                 | الربيع الثاني                                                                       |                              |            | الربيع الثالث |           |   | الربيع الرابع |    |
|                                    |                                                                |       | ١            | ٢                      | ٣               | ٤                                                                                   | ٥                            | ٦          | ٧             | ٨         | ٩ | ١٠            | ١١ |
| ١.                                 | تحديد اللقاءات ( التعاميم)                                     |       |              |                        |                 |                                                                                     |                              |            |               |           |   |               |    |
| ٢.                                 | استلام ميزانية اللقاء                                          |       |              |                        |                 |                                                                                     |                              |            |               |           |   |               |    |
| ٣.                                 | التنسيق مع الجهات ذات العلاقة لترتيب اللقاء                    |       |              |                        |                 |                                                                                     |                              |            |               |           |   |               |    |
| ٤.                                 | التنسيق مع الأقسام ذات العلاقة لتغطية اللقاء وإخراج مقطع فيديو |       |              |                        |                 |                                                                                     |                              |            |               |           |   |               |    |
| ٥.                                 | تسليم المحاسبة فواتير المصروفات                                |       |              |                        |                 |                                                                                     |                              |            |               |           |   |               |    |
| ٦.                                 | إغلاق المشروع                                                  |       |              |                        |                 |                                                                                     |                              |            |               |           |   |               |    |
| الموازنة المالية والتدفقات النقدية |                                                                |       |              |                        |                 |                                                                                     |                              |            |               |           |   |               |    |
| البنود                             |                                                                |       |              | المعد                  | التكلفة الفردية | التكلفة الإجمالية                                                                   | التدفقات المالية ربح السنوية |            |               |           |   |               |    |
|                                    |                                                                |       |              |                        |                 |                                                                                     | الربح (١)                    | الربح (٢)  | الربح (٣)     | الربح (٤) |   |               |    |
| الموارد البشرية                    |                                                                |       |              | غير محدد               | 30000           | 30000                                                                               | 5000                         | 0          | 5000          | 20000     |   |               |    |
| إقامة اللقاء                       |                                                                |       |              |                        |                 |                                                                                     | 30000 ريال                   |            |               |           |   |               |    |
| المجموع                            |                                                                |       |              |                        |                 |                                                                                     |                              |            |               |           |   |               |    |
| معاينة الوثيقة                     |                                                                |       |              |                        |                 |                                                                                     |                              |            |               |           |   |               |    |
| اعتماد الوثيقة                     |                                                                |       |              |                        |                 |                                                                                     |                              |            |               |           |   |               |    |
| الوظيفة                            |                                                                |       |              | الاسم                  |                 | التوقيع                                                                             |                              | التاريخ    |               |           |   |               |    |
| مالك المشروع                       |                                                                |       |              | حسن المواقف            |                 |  |                              | 12/31/2023 |               |           |   |               |    |
| مدير إدارة الجودة والأداء          |                                                                |       |              | حمزة محمد غوث          |                 |  |                              | 12/31/2023 |               |           |   |               |    |
| مساعد الأمين العام (المعني)        |                                                                |       |              | سهل عدنان صندقجي       |                 |  |                              | 12/31/2023 |               |           |   |               |    |
| الأمين العام                       |                                                                |       |              | صالح عبد العزيز جبلاوي |                 |  |                              | 12/31/2023 |               |           |   |               |    |

## وثيقة نطاق عمل مشروع

| اسم المبادرة / المشروع                                      |         |                   |         |
|-------------------------------------------------------------|---------|-------------------|---------|
| روافد                                                       |         |                   |         |
| خالد المحيّد                                                |         | المالك            |         |
| مساعد الأمين العام للعلاقات والإعلام وتنمية الموارد المالية |         | التهيئة الإدارية  |         |
| قسم العلاقات وتنمية الموارد                                 |         | الإدارة / القسم   |         |
| وحدة تنمية الموارد                                          |         | الوحدة الإدارية   |         |
| المنظور المالي                                              |         | المنظور / المحور  |         |
| تنمية الموارد المالية بأساليب متجددة                        |         | الهدف الاستراتيجي |         |
| 11/13/2023                                                  | التاريخ | الأول             | الإصدار |
|                                                             | التاريخ | الثاني            |         |
|                                                             | التاريخ | الثالث            |         |

| أولاً: المعلومات الأساسية للمشروع                                                     |               |                      |               |                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------|---------------|-------------------------------------------|
| روافد                                                                                 |               |                      |               | اسم المشروع                               |
| 12/31/2023                                                                            | تاريخ النهاية | 1/1/2023             | تاريخ البداية | ١٢ شهر                                    |
| محضر اجتماع لجنة التخطيط والجودة، المنبثقة عن مجلس الإدارة رقم (25) بتاريخ ٢٢/١١/٢٠٢٢ |               |                      |               | مرجع اعتماد المشروع                       |
| •                                                                                     | عالية         | جيدة                 | متوسطة        | درجة ارتباط المشروع بالاهداف الاستراتيجية |
| تمويل جزئي - من الموازنة المعتمدة للجمعية                                             |               |                      |               | مصدر تمويل المبادرة / المشروع             |
| يحال للمدير المالي للاعتماد في الموازنة                                               |               |                      |               | القرار المالي                             |
| ثانياً: مراقبة وثيقة المشروع                                                          |               |                      |               |                                           |
| الإجراءات                                                                             | التاريخ       | مسؤول مراقبة الوثيقة | م             |                                           |
|                                                                                       | 12/13/2022    | حمزة غوث             | أ.            |                                           |

## الغرض من هذه الوثيقة

هذه الوثيقة هي مرجع في وصف نطاق عمل المشروع وجميع الأعمال المصاحبة له حيث تم بناؤها من إدارة المشاريع بالتعاون مع الجهة طالبة المشروع، وتقدم هذه الوثيقة جميع المعلومات اللازمة عن نطاق العمل، وكونها المرجع الأساسي لأنشطة المشروع ومخرجاته ومؤشراته فيجب التحقق من وضوح المخرجات والإطار الزمني المقترح للتنفيذ والموازنة التقديرية وغيرها من الجوانب المرتبطة بالمشروع، وتقدم إدارة المشاريع الدعم والمساندة للجهة الطالبة للمشروع للتأكد من استيفاء المشروع ومطابقته لمتطلبات منهجية إدارة المشاريع المعتمدة.

## مخرجات المشروع

الحفاظ على دائرة الشركاء والداعمين وتوسيعها مع مختلف القطاعات (حكومي، خاص، خيري) بما يخدم أهداف الجمعية، ويسهم في تغيير الصورة الذهنية عن الجمعية، وتحولها الاستراتيجي وفق رؤيتها (أباد .. تحولت إلى العطاء).

## الغرض من المشروع

التجديد في تنمية الموارد المالية للجمعية

## الغاية من المشروع

- تطوير وسائل تنمية الموارد
- رفع مستوى العائد المالي من الداعمين

## أهداف المشروع

م يسعى المشروع من خلال أنشطته إلى الوصول للنتائج التالية:

## النتائج المتوقعة للمشروع

- تطوير الوسائل أو ابتكار وسائل جديدة لتقل إيراداتها عن (١) مليون ريال
- إيجاد قناتين إيرادات للجمعية (خدمات، تسهيلات، دعم مالي).

## نطاق المشروع

١٢ شهر

## النطاق الزمني

المملكة (الداعمين والمؤسسات المانحة، والجهات الأخرى: حكومي، خاص، خيري)

## النطاق المكاني

فريق العمل (١) + (١٥) متطوعين

## النطاق البشري

624.000 ريال

## النطاق المالي

## خارج نطاق المشروع

- حصر القنوات وإيراد كل قناة.
- إعداد التقارير الدورية (الفنية، المالية) للمبادرات أو المشاريع أو البرامج المدعومة من المؤسسات المانحة.

## مؤشرات الأداء في المشروع

| المؤشر                                                      | طريقة احتسابه | تاريخ احتسابه | المستهدف |
|-------------------------------------------------------------|---------------|---------------|----------|
| عدد القنوات الجديدة والابتكرة لتنمية الموارد المالية.       | عدد           | 8/21/2022     | 2        |
| نسبة إيرادات القنوات الجديدة والابتكرة من إجمالي الإيرادات. | نسبة مئوية    | 8/21/2022     | 10%      |
| نسبة تغطية إيرادات الزكاة لمصارف الزكاة.                    | نسبة مئوية    | 8/21/2022     | 50%      |
| نسبة النمو في إيرادات القنوات الجديدة والابتكرة.            | نسبة مئوية    | 8/21/2022     | 0%       |

## مراحل المشروع وميزانيته

| المرحلة  | م | الأنشطة والفعاليات                | تاريخ النهاية | النسبة |
|----------|---|-----------------------------------|---------------|--------|
| الأولى   | ١ | إعداد دليل للجهات المانحة         | 12/31/2023    | 10 %   |
| الثانية  | ٢ | إعداد دليل لمنصات التمويل الجماعي | 1/19/2023     | 10 %   |
| والإعداد | ٣ | رفع البرامج للمنصات المانحة       | 12/31/2024    | 10 %   |

|                                         |                                                                                    |                                                                                    |                             |                  |   |                              |   |   |              |   |   |              |    |    |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------|---|------------------------------|---|---|--------------|---|---|--------------|----|----|
| الثانية<br>(التنفيذ)                    | ٤.                                                                                 | رفع التقارير الدورية للداعمين والمؤسسات المانحة بالتنسيق مع جميع الإدارات والأقسام | 12/21/2024                  | 10 %             |   |                              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| الثالثة<br>(المتابعة والتقييم والإغلاق) | ٥.                                                                                 | متابعة مشروع سقيا الماء                                                            | 1/1/2024                    | ٢٠ %             |   |                              |   |   |              |   |   |              |    |    |
|                                         | ٦.                                                                                 | إغلاق مشروع سقيا الماء                                                             | 11/21/2024                  | ٢٠ %             |   |                              |   |   |              |   |   |              |    |    |
|                                         | ٧.                                                                                 | رفع شواهد لإدارة الأداء                                                            | 12/21/2024                  | 1٠ %             |   |                              |   |   |              |   |   |              |    |    |
|                                         | ٨.                                                                                 | إنهاء إجراءات إغلاق المشروع                                                        | 12/21/2024                  | 1٠ %             |   |                              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| مخاطر المشروع                           |                                                                                    |                                                                                    |                             |                  |   |                              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| الخطر                                   | أهميته                                                                             | أثره                                                                               | التدخل                      | المسؤول عنه      |   |                              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| عدم الحصول على درجة عالية في الحوكمة    | •                                                                                  | •                                                                                  | إعداد خطة لرفع نسبة الحوكمة | المساعد + الأمين |   |                              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| عدم الحصول على التراخيص لجميع التبرعات  | •                                                                                  | •                                                                                  | طلب الموافقة من المجلس      | المساعد + الأمين |   |                              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| الخطة الزمنية للمشروع                   |                                                                                    |                                                                                    |                             |                  |   |                              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| م                                       | خطوات تنفيذ المشروع                                                                | المدة                                                                              | أشهر التنفيذ                |                  |   |                              |   |   |              |   |   |              |    |    |
|                                         |                                                                                    |                                                                                    | الربع الأول                 |                  |   | الربع الثاني                 |   |   | الربع الثالث |   |   | الربع الرابع |    |    |
|                                         |                                                                                    |                                                                                    | ١                           | ٢                | ٣ | ٤                            | ٥ | ٦ | ٧            | ٨ | ٩ | ١٠           | ١١ | ١٢ |
| ١.                                      | إعداد دليل للجهات المانحة                                                          |                                                                                    |                             |                  |   |                              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| ٢.                                      | إعداد دليل لمنصات التمويل الجماعي                                                  |                                                                                    |                             |                  |   |                              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| ٣.                                      | رفع البرامج للمنصات المانحة                                                        |                                                                                    |                             |                  |   |                              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| ٤.                                      | رفع التقارير الدورية للداعمين والمؤسسات المانحة بالتنسيق مع جميع الإدارات والأقسام |                                                                                    |                             |                  |   |                              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| ٥.                                      | متابعة مشروع سقيا الماء                                                            |                                                                                    |                             |                  |   |                              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| ٦.                                      | إغلاق مشروع سقيا الماء                                                             |                                                                                    |                             |                  |   |                              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| ٧.                                      | رفع شواهد لإدارة الأداء                                                            |                                                                                    |                             |                  |   |                              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| ٨.                                      | إنهاء إجراءات إغلاق المشروع                                                        |                                                                                    |                             |                  |   |                              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| الموازنة المالية والتدفقات النقدية      |                                                                                    |                                                                                    |                             |                  |   |                              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| البنود                                  |                                                                                    |                                                                                    | العدد                       |                  |   | التدفقات المالية ربع السنوية |   |   |              |   |   |              |    |    |

| الرمز (E)     | الرمز (٣) | الرمز (٢) | الرمز (١) | التكلفة الإجمالية | التكلفة الفردية |    |                        |
|---------------|-----------|-----------|-----------|-------------------|-----------------|----|------------------------|
| 0             | 0         | 0         | 0         | 32000             | 4000            | 8  | المواد تطبيقات تقنية   |
| 0             | 0         | 0         | 0         | 104000            | 8000            | ١  | مدير تنمية موارد       |
| 0             | 0         | 0         | 0         | 60000             | 5000            | ١  | سكرتير وحدة التبرعات   |
| 0             | 0         | 0         | 0         | 60000             | 5000            | ١  | وحدة التقارير والإحصاء |
| 0             | 0         | 0         | 0         | 288000            | 60000           | ٤  | الاستثمار والاسناد     |
| 0             | 0         | 0         | 0         | 20000             | 5000            | 4  | تأسيس ونمذجة           |
| 0             | 0         | 0         | 0         | 60000             | 6000            | 10 | تواصل وزيارات          |
| 624.000 ريال  |           |           |           |                   | المجموع         |    |                        |
| نهاية الوثيقة |           |           |           |                   |                 |    |                        |

| اعتماد الوثيقة              |                      |                                                                                     |            |
|-----------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| الوظيفة                     | الاسم                | التوقيع                                                                             | التاريخ    |
| مالك المشروع                | خالد صالح المحميد    |  | 12/13/2023 |
| مدير إدارة الجودة والأداء   | حمزة محمد غوث        |  | 12/13/2023 |
| مساعد الأمين العام (المعني) | أحمد محمد الخطيب     |  | 12/13/2023 |
| الأمين العام                | صالح عبدالعزيز جلالو |                                                                                     | 12/13/2023 |

## وثيقة نطاق عمل مشروع

| اسم المبادرة / المشروع |                                                             |                    |
|------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------|
| افطار صائم             |                                                             |                    |
| المالك                 | خالد المحميد                                                |                    |
| التبعية الإدارية       | مساعد الأمين العام للعلاقات والإعلام وتنمية الموارد المالية |                    |
| الإدارة / القسم        | قسم العلاقات وتنمية الموارد                                 |                    |
| الوحدة الإدارية        | وحدة تنمية الموارد                                          |                    |
| المطور / المحور        | منظور المستفيدين                                            |                    |
| الهدف الاستراتيجي      | تغطية احتياجات المستفيدين بشمولية                           |                    |
| الإصدار                | الأول                                                       | التاريخ 12/13/2023 |
|                        | الثاني                                                      | التاريخ            |
|                        | الثالث                                                      | التاريخ            |

| أولاً: المعلومات الأساسية للمشروع         |                      |            |           |                                           |               |          |               |            |
|-------------------------------------------|----------------------|------------|-----------|-------------------------------------------|---------------|----------|---------------|------------|
| اسم المشروع                               |                      |            |           | افطار صائم                                |               |          |               |            |
| مدة المشروع                               |                      |            |           | ٧١ يوم                                    | تاريخ البداية | 7/2/2024 | تاريخ النهاية | 4/27/20243 |
| مرجع اعتماد المشروع                       |                      |            |           |                                           |               |          |               |            |
| درجة ارتباط المشروع بالأهداف الاستراتيجية |                      |            |           | متوسطة                                    | ●             | جيدة     |               | عالية      |
| مصدر تمويل المبادرة / المشروع             |                      |            |           | تمويل كامل - من الموازنة المعتمدة للجمعية |               |          |               |            |
| القرار المالي                             |                      |            |           | يحال للمدير المالي للاعتماد في الموازنة   |               |          |               |            |
| ثالثاً: مراقبة وثيقة المشروع              |                      |            |           |                                           |               |          |               |            |
| م                                         | مسؤول مراقبة الوثيقة | التاريخ    | الإجراءات |                                           |               |          |               |            |
| ١.                                        | حمزة غوث             | 12/13/2023 |           |                                           |               |          |               |            |

### الغرض من هذه الوثيقة

هذه الوثيقة هي مرجع في وصف نطاق عمل المشروع وجميع الأعمال المصاحبة له حيث تم بناؤها من إدارة المشاريع بالتعاون مع الجهة طانية المشروع، وتقدم هذه الوثيقة جميع المعلومات اللازمة عن نطاق العمل، ولكونها المرجع الأساسي للأنشطة المشروع ومخرجاته ومؤثراته فيجب التحقق من وضوح المخرجات والإطار الزمني المقترح للتنفيذ

والموازنة التقديرية وغيرها من الجوانب المرتبطة بالمشروع، وتقديم إدارة المشاريع الدعم والمساندة للجهة الخالصة للمشروع للتأكد من استيفاء المشروع ومطابقته لمتطلبات منهجية إدارة المشاريع المعتمدة.

#### ميراث المشروع

إحياء لسنة المصطفى عليه الصلاة والسلام في كسب أجور الصائمين من خلال تفتير عابري السبيل، ومشاركة أبناء المستفيدين في ذلك من خلال المشاركة التطوعية في توزيع وجبات الإفطار لتحقيق مبدأ التكافل والوحدة الاجتماعية.

#### الغرض من المشروع

يهدف هذا المشروع في المقام الأول لإحياء السنة واغتنام شهر رمضان المبارك بالتزود بالطاعات وكسب أجور الصائمين من خلال تفتير عابري السبيل، وإعانة للميسورين على الاهتمام بالمحتاجين وتبصيرهم بأحوال إخوانهم في هذا البلد من المستحقين للمساعدة.

#### أهداف المشروع

- إحياء لسنة واغتنام شهر رمضان المبارك بالتزود بالطاعات وكسب أجور الصائمين.
- إعانة الفقراء والمساكين وتخفيف الأعباء المالية عليهم.
- مشاركة ودعم أبناء المستفيدين مع طبقات المجتمع المختلفة لتعزيز شعور الإنجاز والمساواة لديهم.
- دلالة التجار على الخير وإعانتهم عليه.
- إبراز جهود الجمعية وأنشطتها من خلال مشروع التفتير.

م يسعى المشروع من خلال أنشطته إلى الوصول للنتائج التالية:

#### النتائج المتوقعة للمشروع

1. رفع شعور المساواة والإنجاز لدى أبناء المستفيدين المتطوعين.
2. زيادة عدد الناعمين للجمعية.
3. توزيع الوجبات على الصائمين عدد 500000 وجبة

#### نطاق المشروع

|                |                                                           |
|----------------|-----------------------------------------------------------|
| النطاق الزمني  | ٧١ يوم                                                    |
| النطاق المكاني | المدينة المنورة / الحرم النبوي الشريف - بعض أحياء المدينة |
| النطاق البشري  | متطوعون (50) - موظفون (10)                                |
| النطاق المالي  | ٧٥٠٠٠٠٠ ريال                                              |

#### خارج نطاق المشروع

1. خارج حدود الحرم النبوي

#### مؤشرات الأداء في المشروع

| المؤشر                                  | طريقة احتسابه | تاريخ احتسابه | المستهدف    |
|-----------------------------------------|---------------|---------------|-------------|
| عدد الوجبات التي تم توزيعها (يوم / شهر) | عدد           | 8/31/2023     | 500000 وجبة |
| عدد المتطوعين المشاركين في المشروع      | عدد           | 8/31/2023     | 5           |
| عدد المتطوعين من أبناء مستفيدي الجمعية  | نسبة مئوية    | 8/31/2023     | 10          |

#### مراحل المشروع وميزانيته

| المرحلة | م  | الأنشطة والفعاليات                                                     | تاريخ النهاية | النسبة |
|---------|----|------------------------------------------------------------------------|---------------|--------|
| الاولى  | 1. | خطاب بالموافقة على جلب عروض أسعار لمتعهدين                             | 2/16/2024     | ٪٢     |
|         | 2. | توفير عروض أسعار وجبة الإفطار                                          | 3/20/2024     | ٪٢٥    |
|         | 3. | اعتماد العروض من لجنة فحص العروض                                       | 3/20/2024     | ٪٣     |
| الثانية | 4. | إعداد خطة تسويق للمشروع عبر وسائل التواصل الاجتماعي من قبل قسم الاعلام | 3/20/2024     | ٪١٠    |

|     |               |                                                                 |    |
|-----|---------------|-----------------------------------------------------------------|----|
| ١٠٪ | 3 / 9 / 2024  | فرز وترشيح المشاركين من أبناء الأسر المستفيدة                   | ٥٠ |
| ٢٪  | 3 / 15 / 2024 | عقد الاجتماع التعريفي لفريق العمل من أبناء المستفيدين المتطوعين | ٦٠ |
| ٤٠٪ | 4 / ٢٠ / 2024 | توزيع الوجبات                                                   | ٧٠ |
| ٥٠٪ | 4 / 27 / 2024 | قياس رضا المشاركين المتطوعين                                    | ٨٠ |
| ٣٪  | 4 / 27 / 2024 | إنهاء إجراءات إغلاق المشروع                                     | ٩٠ |

#### مخاطر المشروع

| الخطر                                               | أهميته | آثره | التدخل                                  | المسؤول عنه               |
|-----------------------------------------------------|--------|------|-----------------------------------------|---------------------------|
| ضعف تسويق المشروع إعلامياً                          | ●      | ●    | الاستعانة بجهات خارجية / مهنيين خارجيين | قسم تنمية الموارد المالية |
| منع توزيع الوجبات داخل الحرم / عدم الحصول على ترخيص | ●      | ●    | التوزيع داخل الأحياء                    | وحدة الخدمات المساندة     |

#### الخطة الزمنية للمشروع

| م  | خطوات تنفيذ المشروع                                                                          | المدة   | أشهر التنفيذ |   |   |               |   |   |               |   |   |               |    |    |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------|---|---|---------------|---|---|---------------|---|---|---------------|----|----|
|    |                                                                                              |         | الربيع الأول |   |   | الربيع الثاني |   |   | الربيع الثالث |   |   | الربيع الرابع |    |    |
|    |                                                                                              |         | ١            | ٢ | ٣ | ٤             | ٥ | ٦ | ٧             | ٨ | ٩ | ١٠            | ١١ | ١٢ |
| ١. | خطاب بالموافقة على جلب عروض أسعار لمتعهدين + وصول عروض الأسعار + اعتمادها من لجنة فحص العروض | ٢٠ يوم  |              |   |   |               |   |   |               |   |   |               |    |    |
| ٢. | إعداد خطة تسويق للمشروع عبر وسائل التواصل الاجتماعي من قبل قسم الاعلام                       | ١٥ أيام |              |   |   |               |   |   |               |   |   |               |    |    |
| ٣. | فرز وترشيح المشاركين من أبناء الأسر المستفيدة                                                | ٥ أيام  |              |   |   |               |   |   |               |   |   |               |    |    |
| ٤. | عقد الاجتماع التعريفي لفريق العمل من أبناء المستفيدين المتطوعين                              | ١ يوم   |              |   |   |               |   |   |               |   |   |               |    |    |
| ٥. | توزيع الوجبات                                                                                | ٢٩ يوم  |              |   |   |               |   |   |               |   |   |               |    |    |
| ٦. | إنهاء إجراءات إغلاق المشروع                                                                  | ١ يوم   |              |   |   |               |   |   |               |   |   |               |    |    |

#### الموازنة المالية والتدفقات النقدية

| البنود | العدد | التكلفة الفردية | التكلفة الإجمالية | التدفقات المالية ريم السنوية |            |            |            |
|--------|-------|-----------------|-------------------|------------------------------|------------|------------|------------|
|        |       |                 |                   | الربيع (١)                   | الربيع (٢) | الربيع (٣) | الربيع (٤) |
| الأصول | ----- | ٥               | ٥                 | ٥                            | ٥          | ٥          | ٥          |

|               |   |         |    |         |           |        |                 |                 |
|---------------|---|---------|----|---------|-----------|--------|-----------------|-----------------|
| 0             | 0 | 7327000 | 00 | 7327000 | 15        | 500000 | قيمة الوجبات    | المواد          |
| 0             | 0 | 173000  | 0  | 173000  | غير محدود | 52     | حوافز للمتطوعين | الموارد البشرية |
| 0             | 0 | 0       | 0  | 0       | 0         | 0      | -----           | الأنشطة         |
| 0             | 0 | 0       | 0  | 0       | 0         | 0      | ----            |                 |
| 0             | 0 | 0       | 0  | 0       | 0         | 0      | ----            | الخدمات         |
| 7500.000 ريال |   |         |    |         | المجموع   |        |                 |                 |

نهاية الوثيقة

اعتماد الوثيقة

| التاريخ    | التوقيع                                                                             | الاسم                 | الوظيفة                     |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|
| 12/13/2022 |   | خالد المحميد          | مالك المشروع                |
| 12/13/2022 |  | حمزة محمد غوث         | مدير إدارة الجودة والاداء   |
| 12/13/2022 |  | أحمد محمد الخطيب      | مساعد الأمين العام (المعني) |
| 12/13/2022 |                                                                                     | صالح عبدالعزيز جيلاني | الأمين العام                |

## وثيقة نطاق عمل مشروع

| اسم المبادرة / المشروع |                                                             |                    |
|------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------|
| افطار طائم             |                                                             |                    |
| المالك                 | خالد المحميد                                                |                    |
| التبعية الإدارية       | مساعد الأمين العام للعلاقات والإعلام وتنمية الموارد المالية |                    |
| الإدارة / القسم        | قسم العلاقات وتنمية الموارد                                 |                    |
| الوحدة الإدارية        | وحدة تنمية الموارد                                          |                    |
| المستلزم / المحور      | منظور المستفيدين                                            |                    |
| الهدف الاستراتيجي      | نظم احتياجات المستفيدين بشمولية                             |                    |
| الإصدار                | الأول                                                       | التاريخ 12/13/2023 |
|                        | الثاني                                                      | التاريخ            |
|                        | الثالث                                                      | التاريخ            |

| أولاً: المعلومات الأساسية للمشروع         |  |  |  |                                           |
|-------------------------------------------|--|--|--|-------------------------------------------|
| اسم المشروع                               |  |  |  | افطار طائم                                |
| مدة المشروع                               |  |  |  | ٧١ يوم                                    |
| مرجع اعتماد المشروع                       |  |  |  | تاريخ البداية 7/2/2024                    |
| درجة ارتباط المشروع بالأهداف الاستراتيجية |  |  |  | تاريخ النهاية 4/27/20243                  |
| مصدر تمويل المبادرة / المشروع             |  |  |  | عالية                                     |
| القرار المالي                             |  |  |  | جيدة                                      |
| ثالثاً: مراقبة وثيقة المشروع              |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | تمويل كامل - من الموازنة المعتمدة للجمعية |
| م                                         |  |  |  | يحال للمدير المالي للاعتماد في الموازنة   |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
| م                                         |  |  |  | متوسطة                                    |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | عالية                                     |
| م                                         |  |  |  | جيدة                                      |
| مسؤول مراقبة الوثيقة                      |  |  |  | ●                                         |
|                                           |  |  |  |                                           |

### الفرض من هذه الوثيقة

هذه الوثيقة هي مرجع في وصف نطاق عمل المشروع وجميع الأعمال المصاحبة له حيث تم بناؤها من إدارة المشاريع بالتعاون مع الجهة طالبة المشروع، وتقدم هذه الوثيقة جميع المعلومات اللازمة عن نطاق العمل وتكونها المرجع الأساسي لأنشطة المشروع ومخرجاته ومؤشراته فيجب التحقق من وضوح المخرجات والإطار الزمني المقترح للتنفيذ.

والموازنة التقديرية وغيرها من الجوانب المرتبطة بالمشروع، وتقديم إدارة المشاريع الدعم والمساندة للجهة الطالبة للمشروع للتأكد من استيفاء المشروع ومطابقته لمتطلبات منهجية إدارة المشاريع المعتمدة.

#### مخرجات المشروع

إحياء لسنة المصطفى عليه الصلاة والسلام في كسب أجور الصائمين من خلال تفتير عابري السبيل، ومشاركة أبناء المستفيدين في ذلك من خلال المشاركة التطوعية في توزيع وجبات الإفطار لتحقيق مبدأ التكافل والوحدة الاجتماعية.

#### الغرض من المشروع

يهدف هذا المشروع في المقام الأول لإحياء السنة واغتنام شهر رمضان المبارك بالتزود بالطاعات وكسب أجور الصائمين من خلال تفتير عابري السبيل، وإعانة للميسورين على الاهتمام بالمحتاجين وتبصيرهم بأحوال إخوانهم في هذا البلد من المستحقين للمساعدة.

#### أهداف المشروع

- إحياء للسنة واغتنام شهر رمضان المبارك بالتزود بالطاعات وكسب أجور الصائمين.
- إعانة الفقراء والمساكين وتخفيف الأعباء المالية عليهم.
- مشاركة ودمج أبناء المستفيدين مع طبقات المجتمع المختلفة لتعزيز شعور الإنجاز والمساواة لديهم.
- دلالة التجار على الخير وإعانتهم عليه.
- إبراز جهود الجمعية وأنشطتها من خلال مشروع التفتير.

#### النتائج المتوقعة للمشروع

- | م  | يسعى المشروع من خلال أنشطته إلى الوصول للنتائج التالية:    |
|----|------------------------------------------------------------|
| ١. | رفع شعور المساواة والإنجاز لدى أبناء المستفيدين المتطوعون. |
| ٢. | زيادة عدد الداعمين للجمعية.                                |
| ٣. | توزيع الوجبات على الصائمين عدد ٥٠٠٠٠٠ وجبة                 |

#### نطاق المشروع

|                |                                                           |
|----------------|-----------------------------------------------------------|
| النطاق الزمني  | ٧١ يوم                                                    |
| النطاق المكاني | المدينة المنورة / الحرم النبوي الشريف - بعض أحياء المدينة |
| النطاق البشري  | متطوعون (٥٠) - موظفون (١٠)                                |
| النطاق المالي  | ٧٥٠٠٠٠٠ ريال                                              |

#### خارج نطاق المشروع

١. خارج حدود الحرم النبوي

#### مؤشرات الأداء في المشروع

| المؤشر                                  | طريقة احتسابه | تاريخ احتسابه | المستهدف    |
|-----------------------------------------|---------------|---------------|-------------|
| عدد الوجبات التي تم توزيعها (يوم / شهر) | عدد           | 8/31/2023     | 500000 وجبة |
| عدد المتطوعين المشاركين في المشروع      | عدد           | 8/31/2023     | 5           |
| عدد المتطوعين من أبناء مستفيدي الجمعية  | نسبة مئوية    | 8/31/2023     | ١٠          |

#### مراحل المشروع وميزانيته

| المرحلة | م  | الأنشطة والفعاليات                                                     | تاريخ النهاية | النسبة |
|---------|----|------------------------------------------------------------------------|---------------|--------|
| الاولى  | ١. | خطاب بالموافقة على جلب عروض أسعار لمتعهدين                             | 2/16/2024     | ٢٪     |
|         | ٢. | توفير عروض أسعار وجبة الإفطار                                          | 3/20/2024     | ٢٥٪    |
|         | ٣. | اعتماد العروض من لجنة فحص العروض                                       | 3/20/2024     | ٣٪     |
| الثانية | ٤. | إعداد خطة تسويق للمشروع عبر وسائل التواصل الاجتماعي من قبل قسم الاعلام | 3/20/2024     | ١٠٪    |

|               |   |         |    |         |           |        |                 |                 |
|---------------|---|---------|----|---------|-----------|--------|-----------------|-----------------|
| 0             | 0 | 7327000 | 00 | 7327000 | 15        | 500000 | قيمة الوجبات    | المواد          |
| 0             | 0 | 173000  | 0  | 173000  | غير محدود | 52     | دوافر للمتطوعين | الموارد البشرية |
| 0             | 0 | 0       | 0  | 0       | 0         | 0      | -----           | الأنشطة         |
| 0             | 0 | 0       | 0  | 0       | 0         | 0      | -----           |                 |
| 0             | 0 | 0       | 0  | 0       | 0         | 0      | -----           | الخدمات         |
| 7500.000 ريال |   |         |    |         | المجموع   |        |                 |                 |

### تهانة الوثيقة

### اعتماد الوثيقة

| التاريخ    | التوقيع                                                                             | الاسم                | الوظيفة                     |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------|
| 12/13/2022 |   | خالد المتيم          | مالك المشروع                |
| 12/13/2022 |  | حمزة محمد غوث        | مدير إدارة الجودة والاداء   |
| 12/13/2022 |  | أحمد محمد الخطيب     | مساعد الأمين العام (المعني) |
| 12/13/2022 |                                                                                     | صالح عبدالعزيز جيلوي | الأمين العام                |

|    |                                                                 |               |     |
|----|-----------------------------------------------------------------|---------------|-----|
| ٥. | فرز وترشيح المشاركين من أبناء الأسر المستفيدة                   | 3 / 9 / 2024  | ١٠٪ |
| ٦. | عقد الاجتماع التعريفي لفريق العمل من أبناء المستفيدين المتطوعين | 3 / 15 / 2024 | ٢٪  |
| ٧. | توزيع الوجبات                                                   | 4 / ٢٠ / 2024 | ٤٠٪ |
| ٨. | قياس رضا المشاركين المتطوعين                                    | 4 / 27 / 2024 | ٥٪  |
| ٩. | إنهاء إجراءات إغلاق المشروع                                     | 4 / 27 / 2024 | ٣٪  |

#### مخاطر المشروع

| الخطر                                               | أهميته | آثره | التدخل                                  | المسؤول عنه               |
|-----------------------------------------------------|--------|------|-----------------------------------------|---------------------------|
| ضعف تسويق المشروع إعلامياً                          | ●      | ●    | الاستعانة بجهات خارجية / مهنيين خارجيين | قسم تنمية الموارد المالية |
| منع توزيع الوجبات داخل الحرم / عدم الحصول على ترخيص | ●      | ●    | التوزيع داخل الأحياء                    | وحدة الخدمات المساندة     |

#### الخطة الزمنية للمشروع

| أشهر التنفيذ |    |    |              |   |   |              |   |   |             |   |   |  | المدة   | خطوات تنفيذ المشروع                                                                          | م  |
|--------------|----|----|--------------|---|---|--------------|---|---|-------------|---|---|--|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| الربع الرابع |    |    | الربع الثالث |   |   | الربع الثاني |   |   | الربع الأول |   |   |  |         |                                                                                              |    |
| ١٢           | ١١ | ١٠ | ٩            | ٨ | ٧ | ٦            | ٥ | ٤ | ٣           | ٢ | ١ |  |         |                                                                                              |    |
|              |    |    |              |   |   |              |   |   |             |   |   |  | ٢٠ يوم  | خطاب بالموافقة على جلب عروض أسعار لمتعهدين + وصول عروض الأسعار + اعتمادها من لجنة فحص العروض | ١. |
|              |    |    |              |   |   |              |   |   |             |   |   |  | ١٥ أيام | إعداد خطة تسويق للمشروع عبر وسائل التواصل الاجتماعي من قبل قسم الإعلام                       | ٢. |
|              |    |    |              |   |   |              |   |   |             |   |   |  | ٥ أيام  | فرز وترشيح المشاركين من أبناء الأسر المستفيدة                                                | ٣. |
|              |    |    |              |   |   |              |   |   |             |   |   |  | ١ يوم   | عقد الاجتماع التعريفي لفريق العمل من أبناء المستفيدين المتطوعين                              | ٤. |
|              |    |    |              |   |   |              |   |   |             |   |   |  | ٢٩ يوم  | توزيع الوجبات                                                                                | ٥. |
|              |    |    |              |   |   |              |   |   |             |   |   |  | ١ يوم   | إنهاء إجراءات إغلاق المشروع                                                                  | ٦. |

#### الموازنة المالية والتدفقات النقدية

| البنود | العدد | التكلفة الفردية | التكلفة الإجمالية | التدفقات المالية ربع السنوية |           |           |           |
|--------|-------|-----------------|-------------------|------------------------------|-----------|-----------|-----------|
|        |       |                 |                   | الربع (١)                    | الربع (٢) | الربع (٣) | الربع (٤) |
| الأصول | ----- | ٥               | ٥                 | ٥                            | ٥         | ٥         | ٥         |

## وثيقة نطاق عمل مشروع

| اسم المبادرة / المشروع                                      |         |                   |
|-------------------------------------------------------------|---------|-------------------|
| بدأ بيد                                                     |         |                   |
| عبدالرحمن كردي                                              |         | المالك            |
| مساعد الأمين العام للعلاقات والإعلام وتنمية الموارد المالية |         | التبعية الإدارية  |
| قسم الإعلام                                                 |         | الإدارة / القسم   |
| قسم الإعلام                                                 |         | الوحدة الإدارية   |
| منظور العمليات                                              |         | المنظور / المحور  |
| نوصل رسالتنا للجميع                                         |         | الهدف الاستراتيجي |
| 11/14/2023                                                  | التاريخ | الأول             |
| 000                                                         | التاريخ | الثاني            |
| 000                                                         | التاريخ | الأول             |
| الإصدار                                                     |         |                   |

| أولاً: المعلومات الأساسية للمشروع         |                      |            |               |            |
|-------------------------------------------|----------------------|------------|---------------|------------|
| اسم المشروع                               |                      |            |               |            |
| مدة المشروع                               |                      |            |               |            |
| ١٢ شهر                                    | تاريخ البداية        | ١/١/2024   | تاريخ النهاية | 12/31/2024 |
| مرجع اعتماد المشروع                       |                      |            |               |            |
| درجة ارتباط المشروع بالأهداف الاستراتيجية |                      |            |               |            |
| متوسطة                                    | جيدة                 | عالية      | ●             |            |
| مصدر تمويل المبادرة / المشروع             |                      |            |               |            |
| القرار المالي                             |                      |            |               |            |
| تمويل كامل - من الموازنة المعتمدة للجمعية |                      |            |               |            |
| يحال للمدير المالي للاعتماد في الموازنة   |                      |            |               |            |
| ثانياً: مراقبة وثيقة المشروع              |                      |            |               |            |
| م                                         | مسؤول مراقبة الوثيقة | التاريخ    | الإجراءات     |            |
| ١.                                        | حمزة غوث             | 12/31/2023 |               |            |

#### الغرض من هذه الوثيقة

هذه الوثيقة هي مرجع في وصف نطاق عمل المشروع وجميع الأعمال المصاحبة له حيث تم بناؤها من إدارة المشاريع بالتعاون مع الجهة طالبة المشروع. وتقدم هذه الوثيقة جميع المعلومات اللازمة عن نطاق العمل، وكونها المرجع الأساسي لأنشطة المشروع ومخرجاته ومؤشراته فيجب التحقق من وضوح المخرجات والإطار الزمني المقترح للتنفيذ والموازنة التقديرية وغيرها من الجوانب المرتبطة بالمشروع، وتقدم إدارة المشاريع الدعم والمساندة للجهة طالبة للمشروع للتأكد من استيفاء المشروع ومطابقته لمتطلبات منهجية إدارة المشاريع المعتمدة.

#### مخرجات المشروع

نظراً لتحويل توجه الجمعية الاستراتيجية من العطاء والرعاية إلى التمكين والتنمية يجب توضيح وشرح التوجه إلى الشرائح المستهدفة (مستفيد - متبرع - شريك - مانح) وإبراز دور الجمعية وما تقوم به وذلك للعمل على تكوين رأي عام داعم ومساند لدور الجمعية وأهدافها وأنشطتها.

#### الغرض من المشروع

| الغاية من المشروع        | ترويج أنشطة الجمعية                                                                                                                                    |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| أهداف المشروع            | إرسال منتجات الجمعية إلى جميع شرائح المجتمع بالتعاون مع مؤسسات وقنوات فضائية متخصصة في هذا المجال.                                                     |
| النتائج المتوقعة للمشروع | ١. يسعى المشروع من خلال أنشطته إلى الوصول للنتائج التالية:<br>٢. زيادة في إيرادات الجمعية<br>٣. التعاقد مع المانحين والشركاء بنسبة بما يقلل شريك واحد. |

#### نطاق المشروع

| النطاق الزمني  | 12 شهر                                                                    |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------|
| النطاق المكاني | غير محدود                                                                 |
| النطاق البشري  | فريق العمل في الجمعية - فرق تطوعية - مستشارين وخبراء - المؤسسات الإعلامية |
| النطاق المالي  | 11,500,000 ريال                                                           |

#### خارج نطاق المشروع

| ١. | الجمهور الغير متحدث باللغة العربية |
|----|------------------------------------|
| ٢. | فئات الاحتياجات الخاصة             |

### ٣. إعداد المحتوى (تقارير وعروض مرئية للإدارات الأخرى).

#### مؤشرات الأداء في المشروع

| المؤشر                                                  | طريقة احتسابه | تاريخ احتسابه | المستهدف |
|---------------------------------------------------------|---------------|---------------|----------|
| عدد المبادرات الإعلامية.                                | عدد           | 12/31/2024    | 1        |
| عدد القنوات الإعلامية المستخدمة في المبادرات الإعلامية. | عدد           | 12/31/2024    | 8        |
| التعاقد مع المانحين والشركاء بنسبة بما يقل شريك واحد.   | عدد           | 12/31/2024    | 1        |

#### مراحل المشروع وميزانيته

| م  | الأنشطة والفعاليات                                                 | تاريخ النهاية | النسبة |
|----|--------------------------------------------------------------------|---------------|--------|
| ١. | جلب عرض سعر لقناة إعلامية                                          | 1/31/2024     | 10%    |
| ٢. | توقيع العقد مع القناة الإعلامية                                    | 1/31/2024     | 20%    |
| ٣. | متابعة وتزويد الجهة الإعلامية باحتياجاتهم الإعلامية                | 7/6/2024      | 40%    |
| ٤. | عمل اللوائح وسياسات القسم                                          | 10/31/2024    | 10%    |
| ٥. | المتابعة، وإعداد التقارير الربعية لقياس مؤشرات الأداء الاستراتيجية | 12/31/2024    | 10%    |
| ٦. | إنهاء إجراءات إغلاق المبادرة                                       | 12/31/2024    | 10%    |

#### مخاطر المشروع

| الخطر                                           | أهميته | آثاره | التدخل                            | المسؤول عنه     |
|-------------------------------------------------|--------|-------|-----------------------------------|-----------------|
| نقص الكوادر البشرية                             | ●      | ●     | استقطاب وتوظيف ذوي الكفاءات       | الموارد البشرية |
| فرض رسوم لمنصات مجانية أو زيادة في رسوم تحديثها | ●      | ●     | متابعة                            | المالية         |
| بعض المنصات لا تقبل فيزا مسبقة الدفع            | ●      | ●     | إيجاد حل مناسب من الإدارة المالية | المالية         |

#### الخطة الزمنية للمشروع

| م  | خطوات تنفيذ المشروع                                                | المدة | أشهر التنفيذ |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
|----|--------------------------------------------------------------------|-------|--------------|---|---|--------------|---|---|--------------|---|---|--------------|----|----|
|    |                                                                    |       | الربع الأول  |   |   | الربع الثاني |   |   | الربع الثالث |   |   | الربع الرابع |    |    |
|    |                                                                    |       | ١            | ٢ | ٣ | ٤            | ٥ | ٦ | ٧            | ٨ | ٩ | ١٠           | ١١ | ١٢ |
| ١. | جلب عرض سعر لقناة إعلامية                                          |       | ■            |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| ٢. | توقيع العقد مع القناة الإعلامية                                    |       | ■            | ■ |   |              |   |   |              |   |   |              |    |    |
| ٣. | متابعة وتزويد الجهة الإعلامية باحتياجاتهم الإعلامية                |       | ■            | ■ | ■ | ■            | ■ | ■ | ■            | ■ |   |              |    |    |
| ٤. | عمل اللوائح والسياسات للقسم                                        |       |              |   |   |              |   |   |              |   |   | ■            | ■  |    |
| ٥. | المتابعة، وإعداد التقارير الربعية لقياس مؤشرات الأداء الاستراتيجية |       |              |   |   |              |   |   | ■            |   | ■ |              |    | ■  |
| ٦. | إنهاء إجراءات إغلاق المبادرة                                       |       |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |    | ■  |

#### الموازنة المالية والتدفقات النقدية

| البلود | العدد | التكلفة الفردية | التكلفة الإجمالية | التدفقات المالية ربع السنوية |           |           |           |
|--------|-------|-----------------|-------------------|------------------------------|-----------|-----------|-----------|
|        | د     |                 |                   | الربع (١)                    | الربع (٢) | الربع (٣) | الربع (٤) |

|                 |         |                                                                                   |         |                        |            |                             |                               |      |
|-----------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------|------------|-----------------------------|-------------------------------|------|
| 0               | 3500000 | 4000000                                                                           | 4000000 | 11,500,000             | 11,500,000 | 1                           | العقد مع شركة لو قناة إعلامية | عقود |
| 11,500,000 ريال |         |                                                                                   |         |                        | المجموع    |                             |                               |      |
| نهاية الوثيقة   |         |                                                                                   |         |                        |            |                             |                               |      |
| اعتماد الوثيقة  |         |                                                                                   |         |                        |            |                             |                               |      |
| التاريخ         |         | التوقيع                                                                           |         | الاسم                  |            | الوظيفة                     |                               |      |
| 12/31/2023      |         |  |         | عبدالرحمن إسماعيل كردس |            | مالك المشروع                |                               |      |
| 12/31/2023      |         |  |         | حمزة غوث               |            | مدير إدارة الجودة والأداء   |                               |      |
| 12/31/2023      |         |  |         | أحمد محمد الخطيب       |            | مساعد الأمين العام (المعني) |                               |      |
| 12/31/2023      |         |                                                                                   |         | صالح عبدالعزيز جبالوي  |            | الأمين العام                |                               |      |

## وثيقة نطاق عمل مشروع

| اسم المبادرة / المشروع                                      |         |                   |         |
|-------------------------------------------------------------|---------|-------------------|---------|
| رسالتنا                                                     |         |                   |         |
| عبد الرحمن كردى                                             |         | المالك            |         |
| مساعد الأمين العام للعلاقات والإعلام وتنمية الموارد المالية |         | التبعية الإدارية  |         |
| قسم الإعلام                                                 |         | الإدارة / القسم   |         |
| الإعلامية                                                   |         | الوحدة الإدارية   |         |
| منظور العمليات                                              |         | المنظور / المحور  |         |
| نوصل رسالتنا للجميع                                         |         | الهدف الاستراتيجى |         |
| 11/8/2023                                                   | التاريخ | الأول             | الإصدار |
| 000                                                         | التاريخ | الثانى            |         |
| 000                                                         | التاريخ | الأول             |         |

| مختصر اجتماع لجنة التخطيط والتطوير (٢٥ رقم للعام ١٤٤٤هـ - الموافق ٢٠٢٢م)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                |         |              |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------|--------------|-------------------|
| مكان الاجتماع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | مقر الجمعية                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | تاريخ الاجتماع | الموافق | وقت الاجتماع | ٢٠:٠٠م إلى ١٠:٠٠م |
| الحد لله والصلوة والسلام على خاتم الأنبياء، سيدنا محمد وعلى آله وصحبه أجمعين، فإنه في يوم الأربعاء الموافق ١٨/٠٥/١٤٤٤هـ، اجتمعت لجنة التخطيط والتطوير الدكتور / يحيى حوزة سبل و أعضاء لجنة التخطيط والتطوير المهندس / حسن مصعقي، بسوي والمهندس / صلاح عبد العزيز جلاوي أمين عام الجمعية والأستاذ / سهل عدنان صدقي مساعد الأمين العام للتنمية والخدمات المساندة والأستاذ / أحمد محمد الخطيب مساعد الأمين العام للمعاملات والإعلام وتنمية الموارد المالية ومدير إدارة و الأستاذ / ياسر محمد بخاري مدير إدارة التخطيط والجودة و الأستاذ / حوزة محمد ثورث مقرر لجنة التخطيط والتطوير ودار في الاجتماع ما يلي:- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                |         |              |                   |
| جدول الأعمال                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | معاور الاجتماع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                |         |              |                   |
| عرض مسير إدارة التخطيط والجودة الأستاذ / ياسر محمد بخاري، خطة التشغيلية لسنة ٢٣م، فقد بين في عرضه:<br>١/التغيرات الحسنة على الخطة الإستراتيجية والتي شملت إضافة خطة التغيير وإضافة خطة إدارة المخاطر واقتراح تأسيس وحدتين ضمن إدارة الجودة والأداء (وحدة إدارة المشاريع - وحدة الجودة وإدارة المخاطر).<br>٢/ كما عرض نموذج وثيقة المبادرات الجديدة.<br>٣/درجة الارتباط بين المشروع بالأهداف الاستراتيجية وراجل المشروع ومخاطر المشروع وخطة الزمنية لها للمشروع.<br>٤/ مراحل المشاريع والمخاطر الغممة التي فيها المراقبة المالية والتحديات والموارد المالية والتحديات النقدية على مدار العام.               | <p>١. وضع جدول زمني شاملة توصيات لجنة التخطيط والتطوير للعام ٢٠٢٢م وللصريف ما لفه</p> <p>سها ومام ينفذ</p> <p>٢. التنسيق مع شركة (هدف) لعقد اجتماع للتعرف على مهجبة العمل في البحث الشامل.</p> <p>٣. التعديل في المودج الإطار لمطقي المشاريع بإضافة عدد العاملين في كل مشروع.</p> <p>٤. طباعة وعرض كافة وثائق المبادرات لاصداها من اللجنة.</p> <p>٥. إضافة مبادرتين لقسم الممتلكات والاستثمار إلى جانب العمل الاجرائي للقسم:-</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• تقديم دراسة فرص استثمارية للحصول المملوكة للجمعية.</li> <li>• تقديم فرص استثمارية أخرى خارج ممتلكات الجمعية وأوقافها.</li> </ul> <p>٦. تحديد آلية لقبول الشواهد والأدلة الخاصة بالمشاريع والاتصال عليها مع ملاك جميع المبادرات.</p> <p>٧. طباعة الخطة التشغيلية ووثائق المشاريع الخاصة بها وإحطط التشغيلية للإدارات والأقسام الأخرى وتسليمها للجنة للاعداد.</p> <p>٨. مراجعة واعداد الموارد المالية النقدية وتسليمها للجنة للمراقبة.</p> |                |         |              |                   |

| م | اسم العضو                     | صفته                       | التوقيع |
|---|-------------------------------|----------------------------|---------|
| ١ | الدكتور / يحيى حمزة سبل       | رئيس لجنة التخطيط والتطوير |         |
| ٢ | المهندس / حسن مصعقي بسوي      | عضو                        |         |
| ٣ | المهندس / صلاح عبد العزيز قطب | عضو                        |         |

| أولاً: المعلومات الأساسية للمشروع         |                                           |               |          |               |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------|----------|---------------|
| رسالتنا                                   |                                           |               |          |               |
| اسم المشروع                               | ١٢ شهر                                    | تاريخ البداية | ١/١/2024 | تاريخ النهاية |
| مدة المشروع                               | 12/31/2024                                |               |          |               |
| مرجع اعتماد المشروع                       |                                           |               |          |               |
| درجة ارتباط المشروع بالاهداف الاستراتيجية | متوسطة                                    | جيدة          | عالية    | ●             |
| مصدر تمويل المبادرة / المشروع             | تمويل كامل - من الموازنة المعتمدة للجمعية |               |          |               |
| القرار المالي                             | يحال للمدير المالي للاعتماد في الموازنة   |               |          |               |

| ثانياً: مراقبة وثيقة المشروع |                      |            |           |
|------------------------------|----------------------|------------|-----------|
| م                            | مسؤول مراقبة الوثيقة | التاريخ    | الإجراءات |
| ١.                           | حمزة غوث             | 12/11/2023 |           |

### الفرض من هذه الوثيقة

هذه الوثيقة هي مرجع هي وصف نطاق عمل المشروع وجميع الأعمال المصاحبة له حيث تم بناؤها من إدارة المشاريع بالتعاون مع الجهة طالبة المشروع، وتقدم هذه الوثيقة جميع المعلومات اللازمة عن نطاق العمل، ولكونها المرجع الأساسي لأنشطة المشروع ومخرجاته ومؤشراته فيجب التحقق من وضوح المخرجات والخطط الزمنية المقترح للتنفيذ والموازنة التقديرية وغيرها من الجوانب المرتبطة بالمشروع، وتقدم إدارة المشاريع الدعم والمساندة للجهة طالبة للمشروع للتأكد من استيفاء المشروع ومطابقته لمتطلبات منهجية إدارة المشاريع المعتمدة.

### مميزات المشروع

نظراً لتحول توجه الجمعية الاستراتيجية من القطاع والرعاية إلى التمكين والتنمية وجب توضيح وشرح التوجه إلى الشرائح المستهدفة (مستفيد - متبرع - شريك - مانح) وإبراز دور الجمعية وما تقوم به وذلك للعمل على تكوين رأي عام داعم ومساند لدور الجمعية وأهدافها وأنشطتها.

### الفرض من المشروع

|                          |                                                                                                                |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| الغاية من المشروع        | تغيير الصورة الذهنية عن الجمعية لمعرفة التحول الذي تستهدفه                                                     |
| أهداف المشروع            | إبصال رؤية ورسالة الجمعية إلى الجميع (مستفيد - متبرع - شريك - مانح) وتغيير التوجه والصورة النمطية لدى الجمهور. |
| النتائج المتوقعة للمشروع | م يسعى المشروع من خلال أنشطته إلى الوصول للنتائج التالية:                                                      |
|                          | ١. إدراك الجمهور لتغير التوجه والصورة النمطية.                                                                 |
|                          | ٢. زيادة عدد المتابعين بنسبة ٣٠٪                                                                               |
|                          | ٣. تكسب ولاء وتعاطف الشركاء والمانحين والمتبرعين.                                                              |

### نطاق المشروع

|                |                                                                           |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------|
| النطاق الزمني  | 12 شهر                                                                    |
| النطاق المكاني | غير محدود                                                                 |
| النطاق البشري  | فريق العمل في الجمعية - فرق تطوعية - مستشارين وخبراء - المؤسسات الإعلامية |
| النطاق المالي  | 200,500 ريال                                                              |

### خارج نطاق المشروع

|    |                                    |
|----|------------------------------------|
| ١. | الجمهور الغير متحدث باللغة العربية |
|----|------------------------------------|

| مختبر اجتماع لجنة التخطيط والتطوير (٢٥ رقم للعام ١٤٤٤هـ - الموافق ٢٠٢٢م)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                |                |         |              |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|---------|--------------|------------------|
| مكان الاجتماع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | مقر الجمعية    | تاريخ الاجتماع | الموافق | وقت الاجتماع | ١٠:٠٠م إلى ٢:٠٠م |
| أحمد لله والصلوة والسلام على خاتم الأنبياء، سيدنا محمد وعلى آله وصحبه أجمعين، فإنه في يوم الأربعاء الموافق ١٨/٠٥/١٤٤٤هـ، اجتمعت لجنة التخطيط والتطوير بحضور كلاً من رئيس لجنة التخطيط والتطوير الدكتور/يحيى حمزة سبيل وأعضاء لجنة التخطيط والتطوير المهندس/حسن مصطفي بشتوي والمهندس/صلاح عبد العزيز جبرلاوي ومساعد الأمين العام للتنمية والخدمات المساعدة الأستاذة/سهيل عدنان صندوقي ومساعد الأمين العام للمعاملات والإعلام وتنمية الموارد المالية الأستاذة/أحمد محمد الخطيب ومدير إدارة التخطيط والجودة الأستاذة/باسم محمد بخاري ومقرر لجنة التخطيط والتطوير الأستاذة/حمزة محمد غوث ودار في الاجتماع ما يلي: - |                |                |         |              |                  |
| جدول الأعمال                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | محاور الاجتماع |                |         |              |                  |
| عرض مدير إدارة التخطيط والجودة الأستاذة/باسم محمد بخاري خطة التشغيلية لسنة ٢٠٢٣م، لقد بين في عرضه:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                |                |         |              |                  |
| ١/ التغيرات الحسنة على الخطة الاستراتيجية والتي تجلّت إضافة خطة التغيير وإضافة خطة إدارة المخاطر والترويج كأسس وحدتين ضمن إدارة الجودة والأداء (وحدة إدارة المشاريع - وحدة الجودة وإدارة المخاطر).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                |                |         |              |                  |
| ٢/ غادج وثيقة المبادرات الجديدة (الإطار المنطقي للمشاريع).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                |                |         |              |                  |
| ٣/ فوجئة الارتباط بين المشروع بالأهداف الاستراتيجية ومرحلة المشروع وعناصر المشروع وأهمية الرؤية لها للمشروع.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |                |         |              |                  |
| ٤/ مراحل المشاريع والمخاطر المحتملة التي فيها الموازنة المالية والتدفقات النقدية على مدار العام.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                |                |         |              |                  |

| م | اسم العضو                     | صفته                       | التوقيع |
|---|-------------------------------|----------------------------|---------|
| ١ | الدكتور/ يحيى حمزة سبيل       | رئيس لجنة التخطيط والتطوير |         |
| ٢ | المهندس/ حسن مصطفي بشتوي      | عضو                        |         |
| ٣ | المهندس/ صلاح عبد العزيز قطيب | عضو                        |         |

[illegible]



## نهاية الوثيقة

### اعتماد الوثيقة

| الوظيفة                     | الاسم                  | التوقيع                                                                           | التاريخ    |
|-----------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------|
| مالك المشروع                | عبدالرحمن إسماعيل كردى |  | 12/31/2023 |
| مدير إدارة الجودة والأداء   | حمزة محمد غوث          |  | 12/31/2023 |
| مساعد الأمين العام (المعنى) | أحمد محمد الخطيب       |  | 12/31/2023 |
| الأمين العام                | صالح عبدالعزيز جبالوى  |                                                                                   | 12/31/2023 |

## وثيقة نطاق عمل مشروع

| اسم المبادرة / المشروع                                             |                   |        |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------|--------|
| <b>التطوير العقاري</b><br>هدم وإعادة بناء مبنى زهير حافظ (العوالي) |                   |        |
| عمر فهد الزغبى                                                     | المالك            |        |
| مساعد الأمين العام للعلاقات والإعلام وتنمية الموارد المالية        | التبعية الإدارية  |        |
| قسم إدارة الممتلكات                                                | الإدارة / القسم   |        |
| وحدة الاستثمار                                                     | الوحدة الإدارية   |        |
| المنظور المالي                                                     | المنظور / المحور  |        |
| نستثمر أصولنا بكفاءة لتحقيق الاستفادة                              | الهدف الاستراتيجي |        |
| 12/11/2023                                                         | التاريخ           | الأول  |
|                                                                    | التاريخ           | الثاني |
|                                                                    | التاريخ           | الثالث |
| الإصدار                                                            |                   |        |

| أولاً: المعلومات الأساسية للمشروع                |               |          |               |                      |                                           |
|--------------------------------------------------|---------------|----------|---------------|----------------------|-------------------------------------------|
| التطوير العقاري - ترميم مبنى زهير حافظ (العوالي) |               |          |               |                      | اسم المشروع                               |
| 12/31/2024                                       | تاريخ النهاية | 1/1/2024 | تاريخ البداية | ٣٦٥                  | مدة المشروع                               |
|                                                  |               |          |               |                      | مرجع اعتماد المشروع                       |
|                                                  | عالية         | جيدة     | ●             | متوسطة               | درجة ارتباط المشروع بالاهداف الاستراتيجية |
| تمويل كامل - من الموازنة المعتمدة للجمعية        |               |          |               |                      | مصدر تمويل المبادرة / المشروع             |
| يحال للمدير المالي للاعتماد في الموازنة          |               |          |               |                      | القرار المالي                             |
| ثانياً: مراقبة وثيقة المشروع                     |               |          |               |                      |                                           |
| الإجراءات                                        |               |          | التاريخ       | مسؤول مراقبة الوثيقة | م                                         |
|                                                  |               |          | 12/11/2023    | حمزة غوث             | ١                                         |

| الفرض من هذه الوثيقة                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |               |                                                                                          |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| هذه الوثيقة هي مرجع في وصف نطاق عمل المشروع وجميع الأعمال المصاحبة له حيث تم بناؤها من إدارة المشاريع بالتعاون مع الجهة طالبة المشروع، وتقدم هذه الوثيقة جميع المعلومات اللازمة عن نطاق العمل، وتكونها المرجع الأساسي لأنشطة المشروع ومخرجاته ومؤشراته فيجب التحقق من وضوح المخرجات والإطار الزمني المقترح للتنفيذ والموازنة التقديرية وغيرها من الجوانب المرتبطة بالمشروع، وتقدم إدارة المشاريع الدعم والمساندة للجهة الطالبة للمشروع للتأكد من استيفاء المشروع ومطابقته لمتطلبات منهجية إدارة المشاريع المعتمدة. |               |                                                                                          |               |
| مميزات المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |                                                                                          |               |
| تحقيق التطوير العقاري في معاودة مباني الأوقاف (زهير حافظ - العوالي) وتحويلها إلى الممتلكات الاستثمارية لزيادة عدد القنوات الفاعلة للاستثمار                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |               |                                                                                          |               |
| الفرض من المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |               |                                                                                          |               |
| زيادة قنوات الاستثمار لدى الجمعية.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               | الغاية من المشروع                                                                        |               |
| <ul style="list-style-type: none"><li>زيادة القنوات الفاعلة للدخل.</li><li>إدارة المباني العقارية بكفاءة لتحقيق الاستفادة المالية.</li><li>زيادة مصادر دخل الجمعية بما يقارب ١٠٠ ألف ريال سنوياً.</li><li>تحقيق شروط الواقفين بتخصيص نسبة سنوية من إيرادات الأوقاف (جمعية البر + جمعية تحفيظ القرآن).</li></ul>                                                                                                                                                                                                    |               | أهداف المشروع                                                                            |               |
| م يسعى المشروع من خلال أنشطته إلى الوصول للنتائج التالية:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |               | النتائج المتوقعة للمشروع                                                                 |               |
| أ. هدم وإعادة بناء مبنى وقف (زهير حافظ) تمهيداً لإقامة مشروع استثماري.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |               |                                                                                          |               |
| نطاق المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |               |                                                                                          |               |
| ١٢ شهر                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |               | النطاق الزمني                                                                            |               |
| المدينة المنورة                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               | النطاق المكاني                                                                           |               |
| مكتب هندسي - شركة مقاولات - بيت خبرة متخصص في الاستثمار                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |               | النطاق البشري                                                                            |               |
| 3,100,000 ريال                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               | النطاق المالي                                                                            |               |
| خارج نطاق المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |               |                                                                                          |               |
| أ. غير أوقاف الجمعية                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |               |                                                                                          |               |
| مؤشرات الأداء في المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |               |                                                                                          |               |
| المؤشر                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | طريقة احتسابه | تاريخ احتسابه                                                                            | المستهدف      |
| العائد على الاستثمار                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | نسبة مئوية %  | 12/20/2023                                                                               | 16%           |
| عدد القنوات الاستثمارية الفاعلة                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | عدد           | 12/20/2023                                                                               | 1             |
| مراحل المشروع وميزانيته                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |               |                                                                                          |               |
| المرحلة                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | م             | الأنشطة والفعاليات                                                                       | تاريخ النهاية |
| الأولى                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ١.            | إعداد ملف تسويقي، أجمع تبرعات أو التمويل من مؤسسة مانحة هدم وإعادة بناء وقف (زهير حافظ). | ١/31/2024     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ٢.            | تسويق المشروع على المؤسسات المانحة                                                       | 2/29/2024     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ٣.            | تحديث ملك المبنى                                                                         | 2/29/2024     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ٤.            | استخراج التصاريح اللازمة هدم وإعادة بناء وقف                                             | 2/29/2024     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ٥.            | التعاقد مع مكتب هندسي لدراسة هدم وإعادة بناء                                             | ١/01/2024     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ٦.            | التعاقد مع مقاول لمباشرة أعمال هدم وإعادة بناء                                           | 3/31/2024     |

|                       |                                                                                         |                                                                |              |                              |             |              |   |   |   |              |   |   |              |    |    |  |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------|-------------|--------------|---|---|---|--------------|---|---|--------------|----|----|--|
| %11                   | 4/30/2024                                                                               | مباشرة أعمال هدم وإعادة بناء                                   |              |                              | ٧           |              |   |   |   |              |   |   |              |    |    |  |
| %12                   | 12/31/2024                                                                              | المتابعة الدورية وإعداد تقارير ربع سنوية لمتابعة مؤشرات الأداء |              |                              | ٨           |              |   |   |   |              |   |   |              |    |    |  |
| %11                   | 12/31/2024                                                                              | إغلاق المشروع                                                  |              |                              | ٩           |              |   |   |   |              |   |   |              |    |    |  |
| %100                  | المجموع                                                                                 |                                                                |              |                              |             |              |   |   |   |              |   |   |              |    |    |  |
| مخاطر المشروع         |                                                                                         |                                                                |              |                              |             |              |   |   |   |              |   |   |              |    |    |  |
| الخطر                 |                                                                                         | أهميته                                                         | أثره         | التدخل                       | المسؤول عنه |              |   |   |   |              |   |   |              |    |    |  |
| زهير حافظ             | عدم موافقة لجنة الاستثمار لتنفيذ المشروع                                                |                                                                |              | تأجيل المشروع لسنة ٢٠٢٤      |             |              |   |   |   |              |   |   |              |    |    |  |
|                       | التأخر في تنفيذ المرحلة الأولى لزيادة تكاليف المشروع                                    |                                                                |              | الاعتماد الجزئي على المانحين |             |              |   |   |   |              |   |   |              |    |    |  |
| الخطة الزمنية للمشروع |                                                                                         |                                                                |              |                              |             |              |   |   |   |              |   |   |              |    |    |  |
| م                     | خطوات تنفيذ المشروع                                                                     | المدة                                                          | أشهر التنفيذ |                              |             |              |   |   |   |              |   |   |              |    |    |  |
|                       |                                                                                         |                                                                | الربع الأول  |                              |             | الربع الثاني |   |   |   | الربع الثالث |   |   | الربع الرابع |    |    |  |
|                       |                                                                                         |                                                                | ١            |                              | ٢           | ٣            | ٤ | ٥ | ٦ | ٧            | ٨ | ٩ | ١٠           | ١١ | ١٢ |  |
| ١.                    | إعداد ملف تسويقي لجمع تبرعات أو التمويل من مؤسسة مانحة هدم وإعادة بناء (وقف زهير حافظ). | 30                                                             |              |                              |             |              |   |   |   |              |   |   |              |    |    |  |
| ٢.                    | تسويق المشروع على المؤسسات المانحة                                                      | 30                                                             |              |                              |             |              |   |   |   |              |   |   |              |    |    |  |
| ٣.                    | تحديث ملف المبنى                                                                        | 60                                                             |              |                              |             |              |   |   |   |              |   |   |              |    |    |  |
| ٤.                    | استخراج التراخيص اللازمة هدم وإعادة بناء                                                | 30                                                             |              |                              |             |              |   |   |   |              |   |   |              |    |    |  |
| ٥.                    | التعاقد مع مكتب هندسي لدراسة هدم وإعادة بناء                                            | 20                                                             |              |                              |             |              |   |   |   |              |   |   |              |    |    |  |
| ٦.                    | التعاقد مع مقاول لمباشرة أعمال                                                          | 10                                                             |              |                              |             |              |   |   |   |              |   |   |              |    |    |  |



## وثيقة نطاق عمل مشروع

| اسم المبادرة / المشروع                              |                                                             |         |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------|
| التطوير العقاري<br>بناء أرض مخطط العنزى - مبنى سكنى |                                                             |         |
| الملك                                               | عمر فهد الزغبى                                              |         |
| التبعية الإدارية                                    | مساعد الأمين العام للعلاقات والإعلام وتنمية الموارد المالية |         |
| الإدارة / القسم                                     | قسم إدارة الممتلكات                                         |         |
| الوحدة الإدارية                                     | وحدة الاستثمار                                              |         |
| المنظور / المحور                                    | المنظور المالى                                              |         |
| الهدف الاستراتيجى                                   | نستثمر أصولنا بكفاءة لتحقيق الاستفادة                       |         |
| الإصدار                                             | الأول                                                       | التاريخ |
|                                                     | الثانى                                                      | التاريخ |
|                                                     | الثالث                                                      | التاريخ |

### أولاً: المعلومات الأساسية للمشروع

|                                                    |                      |            |               |     |                                           |
|----------------------------------------------------|----------------------|------------|---------------|-----|-------------------------------------------|
| التطوير العقاري - بناء أرض مخطط العنزى - مبنى سكنى |                      |            |               |     | اسم المشروع                               |
| 12/31/2024                                         | تاريخ النهاية        | 1/1/2024   | تاريخ البداية | ٣٦٥ | مدة المشروع                               |
| انقر أو اضغط لإدخال تاريخ                          |                      |            |               |     | مرجع اعتماد المشروع                       |
| عالية                                              | جيدة                 | متوسطة     | ●             |     | درجة ارتباط المشروع بالاهداف الاستراتيجية |
| تمويل كامل - من الموازنة المقترحة للجمعية          |                      |            |               |     | مصدر تمويل المبادرة / المشروع             |
| يحال للمدير المالى للاعتماد فى الموازنة            |                      |            |               |     | القرار المالى                             |
| ثانياً: مراقبة وثيقة المشروع                       |                      |            |               |     |                                           |
| م                                                  | مسؤول مراقبة الوثيقة | التاريخ    | الإجراءات     |     |                                           |
| ١.                                                 | حمزة غوث             | ٢٠٢٣/١١/١٢ |               |     |                                           |

### الغرض من هذه الوثيقة

هذه الوثيقة هي مرجع فى وصف نطاق عمل المشروع وجميع الأعمال المطابقة له حيث تم بناؤها من إدارة المشاريع بالتعاون مع الجهة طالبة المشروع. وتقدم هذه الوثيقة جميع المعلومات اللازمة عن نطاق العمل، ولكونها المرجع

الأساسي لأنشطة المشروع ومخرجاته ومؤشراته فيجب التحقق من وضوح المخرجات والإطار الزمني المقترح للتنفيذ والموازنة التقديرية وغيرها من الجوانب المرتبطة بالمشروع، وتقديم إدارة المشاريع الدعم والمساندة لجهة الطالبة للمشروع للتأكد من استيفاء المشروع ومطابقته لمتطلبات منهجية إدارة المشاريع المعتمدة.

#### مميزات المشروع

تحقيق التطوير العقاري في بناء أرض مخطط المنزه، لاستثمار الأرض الفضاء وزيادة عدد القنوات الفاعلة للاستثمار.

#### الفرض من المشروع

##### الغاية من المشروع

زيادة قنوات الاستثمار لدى الجمعية.

##### أهداف المشروع

- زيادة القنوات الفاعلة للدخل.
- إدارة المباني العقارية بكفاءة لتحقيق الاستدامة المالية.
- زيادة مصادر دخل الجمعية بما يقارب ٢٠٠ ألف سنوياً.
- استثمار الأراضي البيضاء.

##### النتائج المتوقعة للمشروع

يسعى المشروع من خلال أنشطته إلى الوصول للنتائج التالية:

١. بناء مبنى سكني واحد

٢. زيادة مداخيل للجمعية

٣.

#### نطاق المشروع

١٢ شهر

المدينة المنورة

فريق العمل في الجمعية - شركة مقاولات - مكتب هندسي

2,830,000 ريال

#### خارج نطاق المشروع

١.

٢.

#### مؤشرات الأداء في المشروع

| المؤشر                          | طريقة احتسابه | تاريخ احتسابه | المستهدف          |
|---------------------------------|---------------|---------------|-------------------|
| العائد على الاستثمار            | نسبة مئوية %  | 1/1/2025      | 7% بعد ثلاث سنوات |
| عدد القنوات الاستثمارية الفاعلة | عدد           | 1/1/2025      | 1                 |

#### مراحل المشروع وميزانيته

| المرحلة | م  | الأنشطة والعمليات                                                                         | تاريخ النهاية | النسبة |
|---------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------|
| الاولى  | ١. | إعداد ملف تسويقي لجمع تبرعات أو التمويل من مؤسسة مانحة أو من ميزانية الجمعية لبناء المبنى | 2/29/2024     | 8%     |
|         | ٢. | جمع التبرعات وتسويق المشروع على المؤسسات المانحة                                          | 3/31/2024     | 8%     |
|         | ٣. | التعاقد مع مكتب هندسي لدراسة المشروع                                                      | 1/31/2024     | 8%     |
|         | ٤. | إصدار التراخيص اللازمة لبناء                                                              | 1/31/2024     | 8%     |
|         | ٥. | التعاقد مع مقاول لبناء المبنى                                                             | 2/29/2024     | 8%     |
| الثانية | ٦. | بدء أعمال البناء                                                                          | 12/31/2024    | 8%     |
|         | ٧. | إدخال الخدمات للمشروع (المياه والكهرباء وغيرها إن وجد)                                    | 10/1/2024     | 8%     |

|         |    |                                                                    |     |         |
|---------|----|--------------------------------------------------------------------|-----|---------|
| ٨       | ٨  | انتهاء أعمال البناء                                                | ٨   | الثالثة |
| ٩       | ٩  | تسليم المبنى لشركة اتقان لمعرضه للإيجار بالمقود الشهرية أو السنوية | ٩   |         |
| ١٠      | ١٠ | المتابعة والتنسيق مع شركة اتقان للتأكد من استثمار المبنى           | ١٠  |         |
| ١١      | ١١ | المتابعة الدورية وإعداد تقارير ريم سنوية (متابعة مؤشرات الأداء)    | ١١  |         |
| ١٢      | ١٢ | إغلاق المشروع                                                      | ١٢  |         |
| المجموع |    |                                                                    | ١٠٠ |         |

#### مخاطر المشروع

| الخطر                    | أهميته | آثره | التدخل                         | المسؤول عنه |
|--------------------------|--------|------|--------------------------------|-------------|
| نقص مبالغ التبرع للمشروع | ●      | ●    | دعم المشروع من ميزانية الجمعية |             |

| أشهر التنفيذ |    |    |              |   |   |              |   |   |             |   |   |  |  |       | المدة                                                                                     | خطوات تنفيذ المشروع | م |
|--------------|----|----|--------------|---|---|--------------|---|---|-------------|---|---|--|--|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---|
| الربع الرابع |    |    | الربع الثالث |   |   | الربع الثاني |   |   | الربع الأول |   |   |  |  |       |                                                                                           |                     |   |
| ١٢           | ١١ | ١٠ | ٩            | ٨ | ٧ | ٦            | ٥ | ٤ | ٣           | ٢ | ١ |  |  |       |                                                                                           |                     |   |
|              |    |    |              |   |   |              |   |   |             |   |   |  |  | 30    | إعداد ملف تسويقي لجمع تبرعات أو التمويل من مؤسسة مانحة أو من ميزانية الجمعية لبناء المبنى | ١.                  |   |
|              |    |    |              |   |   |              |   |   |             |   |   |  |  | مستمر | جمع التبرعات وتسويق المشروع على المؤسسات المانحة                                          | ٢.                  |   |
|              |    |    |              |   |   |              |   |   |             |   |   |  |  | 20    | التعاقد مع مكتب هندسي لدراسة المشروع                                                      | ٣.                  |   |
|              |    |    |              |   |   |              |   |   |             |   |   |  |  | 40    | إصدار التراخيص اللازمة لبناء                                                              | ٤.                  |   |
|              |    |    |              |   |   |              |   |   |             |   |   |  |  | 20    | التعاقد مع مقاول لبناء المبنى                                                             | ٥.                  |   |
|              |    |    |              |   |   |              |   |   |             |   |   |  |  | 300   | بدء أعمال البناء                                                                          | ٦.                  |   |
|              |    |    |              |   |   |              |   |   |             |   |   |  |  | 30    | إدخال الخدمات للمشروع (المياه والكهرباء وغيرها إن وجد)                                    | ٧.                  |   |
|              |    |    |              |   |   |              |   |   |             |   |   |  |  | 10    | انتهاء أعمال البناء                                                                       | ٨.                  |   |
|              |    |    |              |   |   |              |   |   |             |   |   |  |  | 10    | تسليم المبنى لشركة اتقان لعرضه للإيجار بالمقود الشهرية أو السنوية                         | ٩.                  |   |
|              |    |    |              |   |   |              |   |   |             |   |   |  |  | 20    | المتابعة والتنسيق مع شركة اتقان للتأكد من استثمار المبنى                                  | ١٠.                 |   |
|              |    |    |              |   |   |              |   |   |             |   |   |  |  | مستمر | المتابعة الدورية وإعداد تقارير ربع سنوية لمتابعة مؤشرات الأداء                            | ١١.                 |   |
|              |    |    |              |   |   |              |   |   |             |   |   |  |  | مستمر | إغلاق المشروع                                                                             | ١٢.                 |   |

#### الموازنة المالية والتدفقات النقدية

| البنود | المعد | التكلفة الفردية | التكلفة الإجمالية | التدفقات المالية ريم السنوية |           |           |           |
|--------|-------|-----------------|-------------------|------------------------------|-----------|-----------|-----------|
|        |       |                 |                   | الريم (١)                    | الريم (٢) | الريم (٣) | الريم (٤) |

|                |                                                                                     |                       |         |                             |           |          |                                                          |                  |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------|-----------------------------|-----------|----------|----------------------------------------------------------|------------------|
|                |                                                                                     |                       | 25000   | 25000                       | 1         | 1        | التعاقد مع مكتب هندسي لدراسة المشروع                     | الأنشطة والخدمات |
|                |                                                                                     |                       | 45000   | 45000                       | غير محدد  | غير محدد | إصدار التراخيص اللازمة للبناء                            |                  |
| 50,000         | 50,000                                                                              | 50,000                | 50,000  | 200,000                     | 200,000   | 1        | التعاقد مع مقاول لبناء المبنى                            |                  |
| 625,000        | 625,000                                                                             | 625,000               | 625,000 | 2,500,000                   | 2,500,000 | 1        | أعمال البناء                                             |                  |
| 50,000         |                                                                                     |                       |         | 50,000                      | 50,000    | 1        | إدخال الخدمات للمشروع (المياه، والكهرباء، وغيرها من وجد) |                  |
| 2,830,000 ريال |                                                                                     |                       |         | المجموع                     |           |          |                                                          |                  |
| نهاية الوثيقة  |                                                                                     |                       |         |                             |           |          |                                                          |                  |
| اعتماد الوثيقة |                                                                                     |                       |         |                             |           |          |                                                          |                  |
| التاريخ        | التوقيع                                                                             | الاسم                 |         | الوظيفة                     |           |          |                                                          |                  |
| 12/11/2023     |  | عمر فهد الزغبى        |         | مالك المشروع                |           |          |                                                          |                  |
| 12/11/2023     |                                                                                     | حمزة غوث              |         | مدير إدارة الجودة والأداء   |           |          |                                                          |                  |
| 12/11/2023     |                                                                                     | أحمد محمد الخطيب      |         | مساعد الأمين العام (المعنى) |           |          |                                                          |                  |
| 12/11/2023     |                                                                                     | صالح عبدالعزيز جيلاني |         | الأمين العام                |           |          |                                                          |                  |

2001-2002

Curve-fitting

416

100%

1

100

1997, 1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 26

1991

الأستاذة الدكتورة هاديّة عبد الله عبد الله

145

Leafy spurge control

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

اگر کسی شخص کو کسی خاص کام پر مقرر کیا جائے تو اسے اس کام سے متعلق تمام باتیں پتہ چنی چاہئیں۔

... (b) ... (c) ... (d) ... (e) ... (f) ... (g) ... (h) ... (i) ... (j) ... (k) ... (l) ... (m) ... (n) ... (o) ... (p) ... (q) ... (r) ... (s) ... (t) ... (u) ... (v) ... (w) ... (x) ... (y) ... (z) ...

Figure 1

1997-1998

10/10/19

Q: What are the main components of a good business plan?

And, of course, the *Journal* is up there for you to read.

© 2004 Blackwell Publishing Ltd, *Journal of Internal Medicine* 255: 103–110



|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 60 | 61 | 62 | 63 | 64 | 65 | 66 | 67 | 68 | 69 | 70 | 71 | 72 | 73 | 74 | 75 | 76 | 77 | 78 | 79 | 80 | 81 | 82 | 83 | 84 | 85 | 86 | 87 | 88 | 89 | 90 | 91 | 92 | 93 | 94 | 95 | 96 | 97 | 98 | 99 | 100 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|

100

1998

2000

© 2006 Blackwell Publishing Ltd, *Journal of Internal Medicine* 260: 101–108

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 60 | 61 | 62 | 63 | 64 | 65 | 66 | 67 | 68 | 69 | 70 | 71 | 72 | 73 | 74 | 75 | 76 | 77 | 78 | 79 | 80 | 81 | 82 | 83 | 84 | 85 | 86 | 87 | 88 | 89 | 90 | 91 | 92 | 93 | 94 | 95 | 96 | 97 | 98 | 99 | 100 | 101 | 102 | 103 | 104 | 105 | 106 | 107 | 108 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 | 114 | 115 | 116 | 117 | 118 | 119 | 120 | 121 | 122 | 123 | 124 | 125 | 126 | 127 | 128 | 129 | 130 | 131 | 132 | 133 | 134 | 135 | 136 | 137 | 138 | 139 | 140 | 141 | 142 | 143 | 144 | 145 | 146 | 147 | 148 | 149 | 150 | 151 | 152 | 153 | 154 | 155 | 156 | 157 | 158 | 159 | 160 | 161 | 162 | 163 | 164 | 165 | 166 | 167 | 168 | 169 | 170 | 171 | 172 | 173 | 174 | 175 | 176 | 177 | 178 | 179 | 180 | 181 | 182 | 183 | 184 | 185 | 186 | 187 | 188 | 189 | 190 | 191 | 192 | 193 | 194 | 195 | 196 | 197 | 198 | 199 | 200 | 201 | 202 | 203 | 204 | 205 | 206 | 207 | 208 | 209 | 210 | 211 | 212 | 213 | 214 | 215 | 216 | 217 | 218 | 219 | 220 | 221 | 222 | 223 | 224 | 225 | 226 | 227 | 228 | 229 | 230 | 231 | 232 | 233 | 234 | 235 | 236 | 237 | 238 | 239 | 240 | 241 | 242 | 243 | 244 | 245 | 246 | 247 | 248 | 249 | 250 | 251 | 252 | 253 | 254 | 255 | 256 | 257 | 258 | 259 | 260 | 261 | 262 | 263 | 264 | 265 | 266 | 267 | 268 | 269 | 270 | 271 | 272 | 273 | 274 | 275 | 276 | 277 | 278 | 279 | 280 | 281 | 282 | 283 | 284 | 285 | 286 | 287 | 288 | 289 | 290 | 291 | 292 | 293 | 294 | 295 | 296 | 297 | 298 | 299 | 300 | 301 | 302 | 303 | 304 | 305 | 306 | 307 | 308 | 309 | 310 | 311 | 312 | 313 | 314 | 315 | 316 | 317 | 318 | 319 | 320 | 321 | 322 | 323 | 324 | 325 | 326 | 327 | 328 | 329 | 330 | 331 | 332 | 333 | 334 | 335 | 336 | 337 | 338 | 339 | 340 | 341 | 342 | 343 | 344 | 345 | 346 | 347 | 348 | 349 | 350 | 351 | 352 | 353 | 354 | 355 | 356 | 357 | 358 | 359 | 360 | 361 | 362 | 363 | 364 | 365 | 366 | 367 | 368 | 369 | 370 | 371 | 372 | 373 | 374 | 375 | 376 | 377 | 378 | 379 | 380 | 381 | 382 | 383 | 384 | 385 | 386 | 387 | 388 | 389 | 390 | 391 | 392 | 393 | 394 | 395 | 396 | 397 | 398 | 399 | 400 | 401 | 402 | 403 | 404 | 405 | 406 | 407 | 408 | 409 | 410 | 411 | 412 | 413 | 414 | 415 | 416 | 417 | 418 | 419 | 420 | 421 | 422 | 423 | 424 | 425 | 426 | 427 | 428 | 429 | 430 | 431 | 432 | 433 | 434 | 435 | 436 | 437 | 438 | 439 | 440 | 441 | 442 | 443 | 444 | 445 | 446 | 447 | 448 | 449 | 450 | 451 | 452 | 453 | 454 | 455 | 456 | 457 | 458 | 459 | 460 | 461 | 462 | 463 | 464 | 465 | 466 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 60 | 61 | 62 | 63 | 64 | 65 | 66 | 67 | 68 | 69 | 70 | 71 | 72 | 73 | 74 | 75 | 76 | 77 | 78 | 79 | 80 | 81 | 82 | 83 | 84 | 85 | 86 | 87 | 88 | 89 | 90 | 91 | 92 | 93 | 94 | 95 | 96 | 97 | 98 | 99 | 100 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|

John Smith, 123 Main Street, New York, NY 10001

الزيتون - حبات الزيتون - الزيتون (الزيتون)

© 2000 Blackwell Science Ltd *Journal of Internal Medicine* 247: 391–397

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ | سورة البقرة | الآية 1

1. *Explain the role of the following in the development of the American West:*

406 *Journal of Maritime Law and Commerce*

1

4







جمعية البر الخيرية بالمدينة المنورة - الخطة التشغيلية للعام المالي ٢٠٢٤

| الادارة / القسم / الوحدة | مكتبه الرئيسية | تاريخ المبدأ | تاريخ المراجعة | القيمة المضافة | الميزانية المخصصة | مصادر تمويل المشروع |
|--------------------------|----------------|--------------|----------------|----------------|-------------------|---------------------|
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         | 01/01/2024   | 31/12/2024     | 120000         | 120000            | مصادر تمويل المشروع |
| الادارة العامة           | 120000         |              |                |                |                   |                     |

| المرحلة | الاسم                       | الوظيفة                     | التوقيع                                                                           | التاريخ  |
|---------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1       | ملاك المشروع                | ملاك المشروع                |  | ٢٠٢٤/٩/٥ |
| 2       | مدير إدارة الجودة والاعتماد | مدير إدارة الجودة والاعتماد |  | ٢٠٢٤/٩/٥ |
| 3       | مساعد الأمين العام (المضي)  | مساعد الأمين العام (المضي)  |                                                                                   |          |
| 4       | الأمين العام                | الأمين العام                | صالح عبد العزيز جلالدي                                                            |          |